



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN**

LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan tahun 2023

BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN





Halaman

Laporan Auditor Independen

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Direksi

Laporan Keuangan - Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

Laporan Neraca.....	1
Laporan Laba Rugi	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan Keuangan	5 - 16

Lampiran

- 1 Rincian Daftar Aset
- 2 Rincian Daftar Piutang dan Penyisihan
- 3 Rincian Daftar Persediaan

SURAT PERNYATAAN DIREKSI



PEMERINTAH KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
JE'NE TAGARI



Jl. Sultan Hasanuddin No. 56 Telp. 0410 21196 Fax 323744
Email : pdampangkep9@gmail.com

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Ir. H. AKBAR
Alamat Kantor : Jl. Sultan Hasanuddin No. 56 Pangkajene 90611
Alamat Domisili : Jl. Matahari Perum Golkar No. 10
Jabatan : Direktur

Dalam kedudukannya tersebut di atas bertindak untuk dan atas nama Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Je'ne Tagari Kab. Pangkajene dan Kepulauan menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Je'ne Tagari Kab. Pangkajene dan Kepulauan.
2. Laporan Keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Je'ne Tagari Kab. Pangkajene dan Kepulauan tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas dan Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).
3.
 - a. Semua Informasi dalam Laporan Keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - b. Laporan Keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material; dan
 - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh Perumda Air Minum Tirta Je'ne Tagari Kab. Pangkajene dan Kepulauan sesuai ketentuan.
4. Kami bertanggungjawab atas Sistem Pengendalian Internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pangkep, 04 Maret 2025



LAPORAN KEUANGAN



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
Neraca
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



	Catatan	Tahun 2024	Tahun 2023
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	3	294,989,725.00	200,798,356.00
Piutang Usaha	4	14,588,602,000.00	13,922,897,500.00
Penyisihan Piutang Usaha	4	(9,353,404,136.00)	(8,752,519,638.00)
Piutang Lain-lain	5	454,600,416.00	483,005,416.00
Persediaan	6	67,546,889.00	88,800,782.00
Biaya Dibayar Dimuka		-	-
JUMLAH ASET LANCAR		6,052,334,894.00	5,942,982,416.00
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap	7	1,251,748,284.00	(9,976,204,063.00)
Setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp2,108,590,104.00 dan Rp. 13.242.049.122,00 masing-masing tahun 2024 dan 2023			
Jumlah Aset Tetap	7	1,251,748,284.00	(9,976,204,063.00)
Aset Lainnya		651.00	11,330,856,417.00
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		1,251,748,935.00	1,354,652,354.00
JUMLAH ASET		7,304,083,829.00	7,297,634,770.00
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Hutang Usaha	8	96,900,253.00	96,900,253.00
Utang Pajak	12	133,882,325.00	150,993,832.00
Hutang Bank	13	8,853,964.00	8,853,964.00
Utang Pegawai	10	351,672,206.00	-
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		591,308,748.00	256,748,049.00
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG			
Hutang Lainnya	11	42,598,517.00	42,598,517.00
Hutang Pemda	11	311,776,755.00	311,776,755.00
Imbalan Kerja	14	1,797,826,047.00	1,288,069,744.00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		2,152,201,319.00	1,642,445,016.00
JUMLAH KEWAJIBAN		2,743,510,067.00	1,899,193,065.00
EKUITAS			
Modal	15	24,038,741,850.00	24,038,741,850.00
Saldo Laba	16	(19,478,168,088.00)	(18,640,300,145.00)
JUMLAH EKUITAS		4,560,573,762.00	5,398,441,705.00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		7,304,083,829.00	7,297,634,770.00

Pangkep, 04 Maret 2025

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Je'ne Tagari
Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan



Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN			
Pendapatan Usaha			
Pendapatan Air	15	8,517,372,000.00	8,674,593,700.00
Pendapatan Non Air	16	563,350,000.00	571,157,500.00
Jumlah		9,080,722,000.00	9,245,751,200.00
BEBAN USAHA			
Beban Pegawai	17	5,253,975,658.00	5,015,965,928.00
Beban Pemakaian Bahan Bakar	17	66,915,650.00	60,861,210.00
Beban Listrik	17	2,147,773,654.00	2,333,093,867.00
Beban Pemeliharaan	17	272,022,144.00	218,423,118.00
Beban Penyisihan dan penghapusan Piutang	17	600,884,498.00	645,583,682.00
Beban Penyusutan	17	197,396,749.00	202,009,087.00
Beban Operasional Lainnya	17	1,389,090,856.00	957,403,413.00
Jumlah Beban Usaha		9,928,059,209.00	9,433,340,305.00
LABA (RUGI) USAHA		- 847,337,209.00	- 187,589,105.00
Pendapatan (Beban) Lain-lain			
Pendapatan Lain-lain	20	9,469,266.00	12,028,076.00
Beban Non Operasional	20	-	-
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-lain		9,469,266.00	12,028,076.00
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		- 837,867,943.00	- 175,561,029.00
Estimasi PPh Badan		-	-
RUGI BERSIH SETELAH PAJAK		- 837,867,943.00	- 175,561,029.00

Pangkep, 04 Maret 2025

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Je'ne Tagari
Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan



Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



	Penyertaan Kabupaten Pangkep	Penyertaan Pemerintah Pusat	Modal Hibah	Laba/Rugi Ditahan	Laba / (Rugi) Tahun Berjalan	Ekuitas
Saldo 1 Januari 2023	21,440,865,850.00	1,630,426,000.00	967,450,000.00	- 18,464,739,116.00		5,574,002,734.00
Laba Rugi Tahun 2023					- 175,561,029.00	175,561,029.00
Saldo 31 Desember 2023	21,440,865,850.00	1,630,426,000.00	967,450,000.00	- 18,464,739,116.00	- 175,561,029.00	5,398,441,705.00
Koreksi Laba Imbalan Kerja						
Saldo 1 Januari 2024	21,440,865,850.00	1,630,426,000.00	967,450,000.00	- 18,640,300,145.00		5,398,441,705.00
Laba Rugi Tahun 2024					- 837,867,943.00	837,867,943.00
Saldo 31 Desember 2024	21,440,865,850.00	1,630,426,000.00	967,450,000.00	- 18,640,300,145.00	- 837,867,943.00	4,560,573,762.00

Pangkep, 04 Maret 2025
Perusahaan Umum Daerah Air Minum Je'ne Tagari
Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan



Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)**



	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (Rugi) Bersih	- 837,867,943.00	- 175,561,029.00
Penyesuaian :		
Beban Penyusutan	197,396,749.00	202,009,087.00
Beban Penyisihan Piutang	600,884,498.00	645,583,682.00
Arus Kas Sebelum Perubahan Modal Kerja	- 39,586,696.00	672,031,740.00
(Kenaikan) / Penurunan :		
Deposito		150,000,000.00
Piutang Usaha	- 665,704,500.00	- 898,046,800.00
Piutang Lain-lain	28,405,000.00	18,525,000.00
Persediaan	21,253,893.00	- 23,245,267.00
Uang Muka		
Jumlah	- 616,045,607.00	752,767,067.00
Kenaikan / (Penurunan)		
Utang pajak	- 17,111,507.00	- 107,852,760.00
Utang lainnya	509,756,303.00	230,510,072.00
Utang Bunga	351,672,206.00	
Jumlah	844,317,002.00	122,657,312.00
Kas Bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	188,684,699.00	41,921,985.00
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
(Penambahan)/Penurunan Aset Tetap	- 94,493,330.00	- 178,916,000.00
(Penambahan)/Penurunan Aset Lain-lain		
Kas Bersih yang diperoleh dari aktivitas Investasi	- 94,493,330.00	- 178,916,000.00
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Utang J. Pendek Lainnya	-	-
Modal Hibah	-	-
Kas Bersih Yang diperoleh Dari Aktivitas Pendapatan	-	-
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	94,191,369.00	- 136,994,015.00
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN 2023	200,798,356.00	337,792,371.00
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN 2024	294,989,725.00	200,798,356.00

Pangkep, 04 Maret 2025

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Je'ne Tagari
Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan



Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



1. UMUM

A. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PDAM Kabupaten semula bernama badan pengelola air minum (BPAM) yang didirikan berdasarkan surat keputusan menteri pekerjaan umum cq. Direktorat jendral cipta karya nomor: 051/KPTS/CK/XII/1982 tanggal 30 april 1982 dan mulai beroperasi bulan agustus 1982. PDAM kabupaten pangkep dibentuk berdasarkan peraturan daerah kabupaten pangkep nomor: 6 tahun 1987, Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Nomor : 8 tahun 2023 Tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta je'ne Tagari, penyerahan pengelolaan BPAM kepada PDAM dilaksanakan berdasarkan surat keputusan menteri pekerjaan umum nomor: 667/KPTS/1991 tanggal 2 desember 1991, sedangkan penyerahan pengelolaan dari pemerintah provinsi sulawesi selatan kepada pemerintah kabupaten pangkep dilakukan dengan berita acara nomor: 690/6662/SET tanggal 19 desember 1991.

B. Kegiatan Usaha

PDAM Kabupaten Pangkep dibentuk dengan tugas dan tujuan sebagai berikut:

1. Melaksanakan Kegiatan-kegiatan dalam rangka pengolahan/pengawasan sarana penyediaan air minum sesuai dengan prinsip-prinsip ekonomi perusahaan.
2. Memberikan pelayanan kepada masyarakat kota Pangkep dan sekitarnya dalam hal penyediaan air minum yang sehat
3. Sebagai Badan Usaha yang akan dikembangkan lebih lanjut menjadi salah satu usaha Negara Negara sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku

C. Susunan Pengurus Perusahaan

Direktur PDAM Kabupaten Pangkep diangkat Surat Keputusan Bupati Pangkep No.219 tahun 2021 tanggal 9 maret 2021 dan kepala bagian keuangan diangkat dengan SK. Direktur PDAM pangkep nomor : 03/SK/PDAM/I/2019 tanggal 11 januari 2019 dan kepala bagian teknik diangkat dengan SK. Direktur PDAM pangkep nomor : 74/SK/PDAM/X/2023 Tanggal, 11 Oktober 2023 dengan susunan sebagai berikut :

Direktur	: Ir.Akbar
kepala bagian Adm, keuangan & umum	: Muh. Ali Siri, SE
Kepala bagian teknik	: Latasu

Susunan badan pengawas PDAM kabupaten pangkep ditetapkan dengan surat keputusan bupati pangkep nomor: 220 tahun 2021 tanggal 9 maret 2021 dengan susunan sebagai berikut:

ketua merangkap anggota	: Sulfida, S.Sos, M.Si
sekretaris merangkap anggota	: Drs. A. Yathrib Pare
Anggota	: Ir. Dirham Hijaz

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

a. Kebijakan laporan keuangan

laporan keuangan disusun dengan menggunakan prinsip dan praktek akuntansi yang belum berlaku umum. Perusahaan menetapkan SAK-ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan perusahaan.



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

a. Kebijakan laporan keuangan

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Setara kas adalah investasi jangka pendek dan sangat likuid yang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek, bukan untuk tujuan investasi atau lainnya. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai setara kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisah dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas.

Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung

b. Kas dan Setara Kas

Untuk tujuan penyajian arus kas, kas dan setara kas terdiri atas kas, bank, dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya dan yang tidak dijadikan serta dibatasi penggunaannya

c. Piutang Usaha

Piutang Usaha disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara nilai pengalaman, prospek usaha, dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitur dan agunan yang dikuasai. Piutang usaha disajikan menurut pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

Piutang adalah hak PDAM yang timbul dari transaksi penjualan air dan atau penjualan non air dan lainnya yang akan diterima pembayarannya pada masa yang akan datang. Piutang usaha atas:

- Piutang usaha yaitu Piutang yang timbul dari transaksi penjualan air dan non air
- Piutang non usaha yaitu Piutang yang timbul dari transaksi lainnya.

Pangukuran Awal

- Piutang Usaha
Piutang Usaha penjualan air dicatat sebagai tagihan pemakaian air kepada pelanggan yang tertera dalam DRD air. Sedangkan piutang usaha penjualan non air dicatat sebagai tagihan non air
- Piutang Non Usaha
Piutang non usaha dicatat sebesar nilai wajar yang dapat direalisasi.

Penyisihan Piutang

Piutang disajikan dengan nilai wajar yang dapat direalisasikan. Berdasarkan pengalaman dan data historis selama tiga tahun terakhir, perusahaan menetapkan estimasi kerugian piutang tak tertagih sebagai berikut :

a. Kelompok Sosial	: 31%
b. Kelompok Rumah Tangga	: 69%
c. Kelompok Instansi Pemerintah	: 42%
d. Kelompok Niaga Kecil	: 25%
e. Kelompok Niaga Besar	: 9%
f. Industri	: -%



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

d. Persediaan

Persediaan disajikan dengan nilai mana yang lebih rendah antara biaya perolehan dan harga jual dikurangi biaya untuk menjual. Pembebanan atas pemakaian persediaan dicatat dengan menggunakan metode First In First Out (FIFO). Pencatatan persediaan bahan instalasi dan persediaan suku cadang (pipa, water meter dan bahan instalasi lainnya) dilakukan dengan perpetual inventory method,

sedangkan persediaan bahan operasi lainnya (bahan kimia dan bahan bakar) dilakukan dengan fisik inventory method.

Atas persediaan yang telah rusak atau tidak digunakan lagi perusahaan menghitung penurunan nilai persediaan dengan metode market sales comparison approach.

e. Pengakuan Sebagai Beban atau Pengeluaran Barang Modal

Pengeluaran untuk belanja modal ditetapkan berdasarkan pengeluaran yang memiliki masa manfaat lebih dari satu tahun dengan batasan nilai lebih dari Rp. 1.000.000,-. Pengeluaran untuk pemeliharaan rutin dicatat sebagai beban. Pengeluaran untuk perbaikan / penggantian komponen yang dimaksudkan untuk memperpanjang umur ekonomis, meningkatkan kapasitas, mutu atau meningkatkan standar kinerja dan nilainya melebihi nilai dalam tabel berikut dicatat sebagai penambah nilai aset induknya dan disusutkan mengikuti umur aset induknya.

Tabel batas pengeluaran perbaikan / penggantian

NO	Jenis Aset Tetap	Nilai Perbaikan / Penggantian
1	Bangunan	Rp 50,000,000.00
2	Pompa, Genset	Rp 10,000,000.00
3	Jaringan Pipa	Rp 25,000,000.00
4	AC, Komputer, dan Peralatan Elektronik	Rp 2,500,000.00
5	Kendaraan roda 4 keatas	Rp 25,000,000.00

f. Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang:

- Dimiliki atau digunakan dalam proses produksi dan distribusi air atau tujuan administrasi.
- Diharapkan atau digunakan lebih dari satu periode / tahun buku.

Tanah dan bangunan adalah aset yang dipisahkan dan harus dicatat secara terpisah, meskipun tanah dan bangunan tersebut diperoleh secara bersamaan.

Pengukuran Awal

- Harga beli, termasuk biaya hukum dan broker, bea import dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan, setelah dikurangi diskon dan potongan lainnya.
- Biaya-biaya yang dapat dibebankan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi siap digunakan sesuai dengan peruntukannya. Biaya ini termasuk penyiapan tanah (seperti instalasi dan pengolahan air), biaya penanganan dan penyerahan awal, biaya instalasi dan perakitan, dan biaya pengujian fungsionalitas.



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

f. Aset Tetap (Lanjutan)

Pengukuran Biaya Perolehan

Biaya perolehan aset tetap adalah setara harga tunainya pada tanggal pengakuan. Jika pembayaran ditangguhkan lebih dari waktu kredit normal, maka biaya perolehan adalah nilai tunai atas semua pembayaran masa yang akan datang.

Pengukuran Setelah Pengukuran Awal

- PDAM mengukur seluruh aset tetap (termasuk aset yang tidak produktif) setelah pengakuan awal sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.
- Aset tetap dalam penyelesaian harus dilaporkan terpisah dari aset tetap yang beroperasi dan belum dapat disusutkan sampai aset tetap tersebut dinyatakan beroperasi kembali.

Penyusutan

Penyusutan dimulai ketika aset telah digunakan dan berakhir ketika aset dihentikan pengakuannya. Penyusutan tidak dihentikan ketika aset tidak digunakan atau dihentikan penggunaan aktifnya (aset tidak produktif), kecuali aset tersebut telah disusutkan secara penuh. beban penyusutan harus diakui dalam laporan laba rugi perusahaan.

Kelompok Aset	Tarif	Masa Manfaat	Metode
Golongan Non Bangunan			
Kelompok 1 <i>Peralatan bengkel kantor, kendaraan Roda 4, dsb</i>	50%	4 Tahun	Saldo Menurun
Kelompok 2 <i>Genset, AC, Peralatan Kantor, Kendaraan Roda 4, dsb</i>	25%	8 Tahun	
Kelompok 3 <i>Pompa Air, Water Meter, Jaringan Pipa Transmisi dan Distribusi, Jembatan Pipa</i>	12%	16 Tahun	
Golongan Bangunan			
<i>Permanan</i>	5%	20 Tahun	Garis Lurus
<i>Non Permanen</i>	10%	10 Tahun	

Pada tiap tanggal pelaporan terhadap aset tetap dilakukan penilaian kemungkinan terjadi penurunan nilai aset. Aset tetap mengalami penurunan nilai diestimasi sesuai dengan nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual aset tersebut. Penilaian aset bisa secara individu, tetapi dalam kondisi tertentu harus diestimasi sesuai kelompok aset.

g. Pencatatan Uang / Kewajiban

Kewajiban jangka pendek dicatat sebesar kas atau setara kas yang diterima atau sebesar nilai wajar dari aset non kas yang diterima sebagai penukar dari kewajiban pada saat terjadinya. Kewajiban jangka panjang diakui dalam neraca jika kemungkinan pengeluaran sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang jatuh tempo lebih dari satu tahun dan jumlah yang harus diselesaikan dapat diukur dengan andal. Kewajiban bunga atas kewajiban jangka panjang yang timbul selama masa tenggang yang tidak akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun mendatang dicatat dalam perkiraan "Kewajiban Bunga Masa Tenggang". Kewajiban jangka panjang dicatat sebesar kas atau setara kas yang diterima atau sebesar nilai wajar dari aset non kas yang diterima sebagai penukar dari kewajiban pada saat terjadinya. Kewajiban jangka panjang dicatat berdasarkan realisasi penarikan dana ditambah dengan bunga masa tenggang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun mendatang.



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

h. Kewajiban Diestimasi

Kewajiban Diestimasi diakui di dalam neraca sebagai beban didalam laporan laba rugi, apabila kemungkinan terjadi perusahaan yang diisyaratkan untuk mentransfer manfaat ekonomi pada masa yang akan datang dengan jumlah kewajiban yang dapat diestimasi secara handal. Termasuk dalam kewajiban estimasi adalah pembayaran pesangon, uang penghargaan, jasa pengabdian, uang kompensasi dan pembayaran lainnya yang diberikan kepada karyawan dan direksi pada saat yang bersangkutan berhenti atau berakhir masa jabatannya.

i. Kewajiban Kontijensi

Kewajiban Kontijensi merupakan kewajiban potensial yang belum pasti, perusahaan tidak mengakui kewajiban kontijensi sebagai kewajiban. Kewajiban kontijensi diungkapkan pada tanggal laporan uraian dan sifat kewajiban jika praktis dilakukan dan sifat kewajiban kontijensi sebagai berikut:

1. Estimasi dampak keuangan yang diukur seperti halnya kewajiban diestimasi.
2. Indikasi adanya ketidakpastian atas jumlah atau waktu dari pengeluaran;
3. Kemungkinan penggantian oleh pihak ketiga.
4. Jika tidak praktis membuat pengungkapan salah satu atau lebih pengungkapan di atas, maka harus diungkapkan alasannya.

j. Pengakuan Pendapatan

Pendapatan PDAM terdiri atas pendapatan operasional dan pendapatan non operasional

Pendapatan Operasional terdiri dari pendapatan air dan non air.

a. Pendapatan penjualan air terdiri dari harga air, administrasi rekening dan biaya pemeliharaan meter air, diakui, dicatat dan dilaporkan tiap-tiap bulan berdasarkan rekening air yang diterbitkan pada bulan yang bersangkutan, sedangkan untuk transaksi penjualan air tunai, seperti melalui mobil tangki diakui, dicatat dan dilaporkan pada saat penerimaan uang.

b. pendapatan sambungan baru dan pendapatan non air lainnya diakui dan di catat sebagai pendapatan tahun berjalan dengan ketentuan:

sambungan baru yang di bayar tunai, pendapatannya diakui pada saat pembayaran.

sambungan baru yang di bayar secara angsuran, pendapatannya diakui pada saat ditanda taganinya perjanjian sambungan baru.

Jumlah angsuran baru diakui sebagai piutang non air.

pendapatan non air lainnya seperti baik nama, ganti meter, buka kembali, dan denda diakui pada saat dilakukan pembayaran oleh pelanggan.

k. pengakuan beban

1. beban operasional

beban operasional adalah biaya yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha. PDAM beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset peningkatan kewajiban telah terjadi dan nilainya dapat diukur secara andal.

2. beban non operasional

beban non operasional adalah semua biaya yang dikeluarkan atas kegiatan yang bukan usaha utama PDAM. Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan nilainya dapat diukur secara andal.



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

- I. Penentuan harga jual air minum
penentuan harga jual air minum adalah sebagai berikut:
- harga jual air minum tanpa mobil tangki diklasifikasikan menjadi 3 kelompok yakni domestik, niaga dan sosial
 - harga jual air minum dengan mobil tangki diklasifikasikan menjadi 3 kelompok yakni domestik, niaga dan sosial serta disesuaikan dengan jarak tempuh.
- M Imbalan kerja
sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan No. 13/2003 ("UU 13/2003") sebagaimana diubah melalui undang-undang No. 11 tahun 2020 tentang cipta kerja ("UU 11/2020"), perusahaan disyaratkan memberikan imbalan pensiun sekurang-kurangnya seperti imbalan pensiun yang diatur dalam UU 11/2020, yang pada dasarnya adalah program imbalan pasti. UU 11/2020 menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun. sebagaimana yang diatur pad bab 23 SAK-ETAP "IMBALAN KERJA" entitas harus mengakui biaya atas seluruh imbalan kerja yang menjadi hak pekerja akibat dari jasa yang diberikan kepada entitas selama periode pelaporan.



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS
 PELAPORAN KEUANGAN**

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
3. KAS DAN SETARA KAS		
Kas	99,800,200.00	85,088,900.00
Kas Kecil	5,250,000.00	-
Bank		
BRI Cabang Pangkep	161,950,938.00	82,366,127.00
BPD Cabang Pangkep	24,591,158.00	32,201,616.00
BPR	3,397,429.00	1,141,713.00
Jumlah Kas dan Bank	294,989,725.00	200,798,356.00
Deposito		
Deposito Bank BPD	-	-
Jumlah Setara Kas	-	-
Jumlah Kas dan Setara Kas	294,989,725.00	200,798,356.00

Deposito baejangka waktu 3 bulan dengan tingkat suku bunga kontraktual dalam mata uang rupiah untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 desember 2021 dan 2020 adalah 2,85% dan 4,25%.

4. PIUTANG USAHA

Perusahaan memiliki piutang usaha sebesar Rp 14.588.602.000,00 per 31 desember 2024 dan Rp 13.922.897.500,00 pada tahun 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Piutang Langganan Air		13,922,897,500.00
Kantor Pusat	10,289,583,489.00	9,801,601,500.00
Unit IKK Bontoa	1,386,107,001.00	1,304,178,200.00
Unit IKK Marang	553,552,188.00	543,024,000.00
Unit IKK Segeri	1,178,160,162.00	1,149,636,500.00
Unit IKK Kabba	782,135,313.00	752,357,700.00
Unit IKK Padang Lampe	118,900,820.00	119,403,600.00
Unit IKK Mandale	280,163,027.00	252,696,000.00
Sub Jumlah Piutang Usaha	14,588,602,000.00	13,922,897,500.00
Penyisihan Piutang	- 9,353,404,136.00	- 8,752,519,638.00
Jumlah Piutang Usaha	5,235,197,864.00	4,654,302,276.00

Rincian Rekapitulasi piutang dan penyisihan dapat dilihat pada lampiran II

Perusahaan memiliki piutang usaha sebesar Rp14.588.602.000,00 pada tahun 2024. Manajemen perusahaan telah mengirimkan konfirmasi atas saldo piutang tersebut akan tetapi hingga laporan ini diterbitkan perusahaan hanya menerima beberapa balasan formfirmasi dan sebagian tidak dapat teridentifikasi dokumen pendukung atas saldo piutang usaha tersebut.

Manajemen melakukan pencadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha setelah melakukan penelaahan atas ketertagihan piutang usaha.

Berdasarkan penelaahan individual dan kolektif atas masing-masing piutang usaha pada akhir tahun, manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi risiko penurunan nilai piutang.

5. PIUTANG LAIN-LAIN

Perusahaan memiliki piutang lain-lain sebesar Rp 454.600.416,00 pada tahun 2024 dan Rp 483.005.416 ,00pada tahun 2023. Piutang lain-lain ini atas piutang milik direksi sebelumnya, dengan rincian sebagai berikut:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Piutang Direksi	121,836,138.00	121,836,138.00
Piutang Karyawan	287,766,600.00	316,171,600.00
Piutang PADM Tirta Sawitto Pinrang	44,997,678.00	44,997,678.00
Jumlah Piutang Lain-lain	454,600,416.00	483,005,416.00



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



6. PERSEDIAAN

Perusahaan memiliki persediaan sebesar Rp 67.546.889,00 pada tahun 2024 dan Rp 88.800.782,00 pada tahun 2023 Dengan rincian sebagai berikut:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Persediaan Bahan Instalasi	65,446,889.00	85,750,782.00
Bahan Kimia (Kaporit dan Tawas)	2,100,000.00	3,050,000.00
Jumlah Persediaan	67,546,889.00	88,800,782.00
Rincian persediaan dapat dilihat pada lampiran III		

7. ASET TETAP

Jumlah tersebut merupakan nilai buku aset tetap PDAM Kabupaten Pangkep per 31 Desember 2023 dan 2022 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Nilai Perolehan		
Tanah	148,139,259.00	148,139,259.00
Instalasi Sumber Air	-	-
Instalasi Pompa	66,007,500.00	66,007,500.00
Instalasi Transmisi/Distribusi	2,969,128,277.00	2,884,134,947.00
Bangunan/Gedung	75,376,000.00	75,376,000.00
Peralatan & Perlengkapan	26,582,117.00	26,582,117.00
Kendaraan	-	-
Inventaris Kantor / Perabot kantor	75,105,236.00	65,605,236.00
Jumlah	3,360,338,389.00	3,265,845,059.00
Akumulasi Penyusutan		
Instalasi Sumber Air	-	266,255,786.00
Instalasi Pompa	49,829,896.00	368,425,386.00
Instalasi Transmisi/Distribusi	1,919,458,232.00	11,110,471,914.00
Bangunan/Gedung	67,838,401.00	321,071,118.00
Peralatan & Perlengkapan	20,705,593.00	76,330,353.00
Kendaraan	-	654,233,015.00
Inventaris Kantor / Perabot Kantor	50,757,983.00	445,261,550.00
Jumlah	2,108,590,105.00	13,242,049,122.00
Nilai Buku		
Tanah	148,139,259.00	148,139,259.00
Instalasi Sumber	-	266,255,786.00
Instalasi Pompa	16,177,604.00	302,417,886.00
Instalasi Transmisi/Distribusi	1,049,670,045.00	8,226,336,967.00
Bangunan/Gedung	7,537,599.00	245,695,118.00
Peralatan & Perlengkapan	5,876,524.00	49,748,236.00
Kendaraan	-	654,233,015.00
Inventaris Kantor / Perabot Kantor	24,347,253.00	379,656,314.00
Nilai Buku Bersih	1,251,748,284.00	9,976,204,063.00
Rincian Daftar Aset dapat dilihat pada lampiran I		

8. ASET LAIN - LAIN

Aset Lain - Lain merupakan bagian dari Aset Tetap yang direklasifikasi karena nilai penyusutannya sudah tidak ada atau bisa dikatakan umur ekonomisnya sudah habis

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
	11,330,856,417.00	11,330,856,417.00
	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Lain Lain	11,330,855,766.00	-
Nilai Buku Aset Lain - Lain	651.00	11,330,856,417.00



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



9. UTANG USAHA

Perusahaan memiliki utang usaha sebesar Rp 96.900.253 pada tahun 2024, utang usaha tersebut terjadi sejak tahun 2018. manajemen perusahaan telah pengiriman konfirmasi atas saldo utang usaha tersebut. Hingga laporan ini di terbitkan, perusahaan tidak menerima balasan konfirmasi atas utang usaha dan tidak dapat teridentifikasi dokumen pendukung atas saldo utang usaha tersebut.

	2024	2023
Utang Alat Ledeng :		
Bangunan Tower Tahap II	6,502,023.00	6,502,023.00
Sisa Biaya Pengawas Tower	6,763,000.00	6,763,000.00
Biaya Pemasangan Pipa	8,000,000.00	8,000,000.00
Sisa Biaya Pemasangan Pipa	6,888,000.00	6,888,000.00
Biaya Pemasangan Pipa SUDP	1,381,980.00	1,381,980.00
Hutang Lainnya	67,365,250.00	67,365,250.00
Jumlah Utang Usaha	96,900,253.00	96,900,253.00

10 UTANG PEGAWAI

Utang Pegawai merupakan gaji Direksi, pegawai, dewan pengawas dan dana representasi direksi yang belum dibayarkan per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 351.672.206,00

	2024	2023
Utang Pegawai	351,672,206.00	-
Jumlah Utang Pegawai	351,672,206.00	-

11 UTANG JANGKA PANJANG

Perusahaan memiliki utang jangka panjang kepada pemerintah daerah dan utang lain-lain dengan saldo sebesar Rp354.375.272,00 pada tahun 2024, utang usaha tersebut terjadi sejak tahun 2018. manajemen perusahaan telah mengirimkan konfirmasi atas saldo utang usaha tersebut diatas. Hingga laporan ini di terbitkan, perusahaan tidak menerima balasan konfirmasi atas utang usaha dan tidak dapat teridentifikasi dokumen pendukung atas saldo usaha tersebut.

	2024	2023
Utang Kepada Pemerintah Daerah :		
Utang Pemda	311,776,755.00	311,776,755.00
Sub Jumlah Utang Pemerintah Daerah	311,776,755.00	311,776,755.00
Utang Lain-lain		
CV. Karya Utama	42,598,517.00	42,598,517.00
Utang Fee Audit	-	-
Sub Jumlah Utang Lain-lain	42,598,517.00	42,598,517.00
Total Utang Jangka Panjang	354,375,272.00	354,375,272.00

12 PERPAJAKAN

Utang Pajak dibawa merupakan hasil pemeriksaan perpajakan masa pajak tahun 2020 sesuai dengan no. Surat SPHP-00022/WPJ.15/KP.1104/RIK.SIS/2022 pada 22 Mei 2022 telah dilakukan pembayaran selama tahun 2023 sehingga sisa utang pajak PDAM Kab. Pangkep per 31 desember 2023 sebesar Rp 150.993.832,00

	2024	2023
Hutang PPH 21	-	-
Hutang Pajak	133,882,325.00	150,993,832.00
Jumlah	133,882,325.00	150,993,832.00

HUTANG BANK

13 Pinjaman BRI Unit Bonto Pole

	2024	2023
Pinjaman BRI Unit Bonto Pole	8,853,964.00	8,853,964.00
Jumlah	8,853,964.00	8,853,964.00



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



14 LIABILITAS IMBALAN KERJA

Perusahaan menghitung imbalan Pasca Kerja untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. Dengan rincian sebagai berikut:

Perhitungan Imbalan pasca kerja dihitung dengan menggunakan asumsi utama sebagai berikut:

	2024	2023
Tingkat Diskonto		
Tingkat Kenaikan Gaji Usia Pensiun Normal	8.0%	8.0%
	4.5%	4.5%
Rincian liabilitas atas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:		
Kekayaan	1,417,294,676.00	1,100,492,333.00
(Surplus) / Defisit	380,531,371.00	187,577,411.00
Kewajiban / (Aset) diakui di Neraca	1,797,826,047.00	1,288,069,744.00

15 MODAL

Berdasarkan surat keputusan bupati Pangkajene dan kepulauan Nomor 677 Tahun 2020, sebesar Rp250,000,000 (Dua Ratus Lima Puluh Juta Rupiah), Jumlah Modal per 31 Desember 2023 dan 2022 Terdiri dari:

Pemegang Saham	Presentase Kepemilikan	2024
Modal Penyertaan Kabupaten Pangkep	90.13%	21,440,865,850.00
Bantuan Pemerintah Pusat	6.85%	1,630,426,000.00
Modal Hibah	4.07%	967,450,000.00
Total	101%	24,038,741,850.00

Pemegang Saham	Presentase Kepemilikan	2023
Modal Penyertaan Kabupaten Pangkep	90.13%	21,440,865,850.00
Bantuan Pemerintah Pusat	6.85%	1,630,426,000.00
Modal Hibah	4.07%	967,450,000.00
Total	101%	24,038,741,850.00

16 SALDO LABA

	2024	2023
Laba (Rugi) Ditahan	- 18,640,300,145.00	- 18,464,739,116.00
Koreksi Imbalan Kerja		-
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	- 837,867,943.00	- 175,561,029.00
Jumlah Saldo Laba	- 19,478,168,088.00	- 18,640,300,145.00

17 PENDAPATAN USAHA

	2024	2023
Pendapatan Penjualan Air	8,099,448,500.00	8,252,662,200.00
Jasa Administrasi	417,273,500.00	420,504,000.00
Pendapatan Penjualan Air Lainnya	650,000.00	1,427,500.00
Jumlah Pendapatan Usaha	8,517,372,000.00	8,674,593,700.00



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



	2024	2023
18 PENDAPATAN NON USAHA		
Pendapatan Sambungan Baru	307,230,000.00	339,625,000.00
Pendapatan Penyambungan Kembali	16,650,000.00	18,450,000.00
Pendapatan Penggantian Meter Rusak	250,000.00	-
Pendapatan Denda	239,220,000.00	213,082,500.00
Jumlah Pendapatan Non Usaha	563,350,000.00	571,157,500.00
19 BEBAN OPERASIONAL		
Beban Pegawai	5,253,975,658.00	5,015,965,928.00
- Gaji dan Honor Pegawai	2,928,829,130.00	2,816,334,789.00
- Tunjangan	1,348,317,660.00	1,279,751,135.00
- Iuran Pensiun	367,875,832.00	331,693,584.00
- Rupa-rupa Beban Pegawai	592,653,036.00	572,486,420.00
- Pendidikan Dan Latihan	16,300,000.00	15,700,000.00
Beban Pemakaian Bahan Bakar	66,915,650.00	60,861,210.00
- BBM untuk mobil tangki air	9,720,000.00	13,863,380.00
- BBM kendaraan dinas	56,885,650.00	46,147,830.00
- BBM sumber Air	310,000.00	850,000.00
Beban Listrik	2,147,773,654.00	2,333,093,867.00
- listrik Sumber Air	2,109,829,155.00	2,291,436,772.00
- Listrik Kantor dan Rumah Jabatan Dir.	34,344,499.00	38,157,095.00
- Lain-lain	3,600,000.00	3,500,000.00
Beban Pemeliharaan	272,022,144.00	218,423,118.00
- Pemeliharaan sumber air	119,658,003.00	98,059,280.00
- Pemeliharaan transmisi dan distribusi	126,184,781.00	76,883,838.00
- pemeliharaan kendaraan	20,303,000.00	34,046,500.00
- Pemeliharaan Inventaris kantor	3,830,500.00	6,055,000.00
- Pemeliharaan Bangunan	1,416,200.00	2,628,500.00
- Pemeliharaan taman dan lainnya	629,660.00	750,000.00
Beban Penyisihan dan Penghapusan Piutang	600,884,498.00	645,583,682.00
Beban Penyusutan	197,396,749.00	202,009,087.00
Beban Operasional Lainnya	1,389,090,856.00	957,403,413.00
- Biaya Badan Pengawas	159,939,326.00	157,795,500.00
- Biaya Perjalanan Dinas	88,625,900.00	55,910,340.00
- Biaya Pajak	254,540,704.00	91,240,374.00
- Insentif anggota penagih	13,648,940.00	10,651,500.00
- Dana Refresentasi	68,240,077.00	67,944,000.00
- Biaya Telpn	27,109,526.00	26,918,676.00
- Biaya rapat dan tamu	3,965,300.00	6,710,500.00
- Biaya pembacaan meteran	-	-
- Biaya kantor	34,073,050.00	39,309,300.00
- Biaya Jasa Billing	65,568,800.00	27,463,700.00
- Imbalan kerja	509,756,303.00	230,510,072.00
- Rupa-rupa operasional lainnya	163,622,930.00	242,949,451.00
Jumlah Beban Operasional	9,928,059,209.00	9,433,340,305.00
20 PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN		
Pendapatan Non Operasional		
Penerimaan Piutang Air Yang Telah Dihapus	6,116,500.00	7,240,200.00
Penerimaan Bunga Bank	3,352,766.00	4,787,876.00
Penerimaan Pajak SR	-	-
Pendapatan Lainnya	-	-
Jumlah Pendapatan Lain-lain	9,469,266.00	12,028,076.00
Beban Non Operasional	-	-
Beban Pajak Bank	-	-
Jumlah Biaya Non Operasional	-	-
Jumlah Pendapatan (Lain-lain)	9,469,266.00	12,028,076.00



PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)



	2024	2023
21 LABA SEBELUM PAJAK		
- Laba Sebelum Pajak	- 837,867,943.00	- 175,561,029.00
- Estimasi PPh badan	-	-
LABA SETELAH PAJAK	- 837,867,943.00	- 175,561,029.00

22 PERSETUJUAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan dan disetujui diterbitkan pada tanggal Maret 2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

LAMPIRAN

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2024



NO.		JENIS HARTA	PEROLEHAN								
			TAHUN	(Rp.)				Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
1	2	3	4	Tarif	Im. Eknm	umur	2023		2024		
	TANAH DAN HAK ATAS TANAH										
1	Tanah dan Hak atas Tanah	1982	2,500,000.00				2,500,000		2,500,000		
2	Tanah dan Hak atas Tanah	1997	94,180,000.00				94,180,000		94,180,000		
3	Bunga Masa Konstruksi	1996	21,888,322.03				21,888,322		21,888,322		
4	Bunga Masa Konstruksi	1999	13,927,971.08				13,927,971		13,927,971		
5	Bunga Masa Konstruksi	2000	15,642,966.31				15,642,966		15,642,966		
SUB JUMLAH			148,139,259.42				148,139,259.42		148,139,259		
	INSTALASI SUMBER AIR			Tarif	Im. Eknm	umur	2023	Penyusutan	Ak.Penyusutan		Nilai Buku
SUB JUMLAH			-				-	-			
	INTALASI POMPA			Tarif	Im. Eknm	umur	2023	Penyusutan	Ak.Penyusutan		Nilai Buku
27	Instalasi Pompa	2019	34,007,500.00	25.00%	8	5	8,070,139	2,017,535	27,954,896	6,052,604	
28	1 unit Panel Star Delta 37kw	2021	12,000,000.00	25.00%	8	3	5,062,500	1,265,625	8,203,125	3,796,875	
29	1 unit pompa celup Everyush EXL08	2021	20,000,000.00	25.00%	8	3	8,437,500	2,109,375	13,671,875	6,328,125	
SUB JUMLAH			66,007,500.00				21,570,138	5,392,535	49,829,896	16,177,604	
	INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI										
				Tarif	Im. Eknm	umur	2023	Penyusutan	Ak.Penyusutan		Nilai Buku
1	Instalasi Sambungan Rumah	2008	43,210,500.00	12.50%	16	16	1	-	43,210,499	1	
2	Instalasi Sambungan Rumah	2009	116,526,270.00	12.50%	16	15	15,723,334	15,723,333	116,526,269	1	
3	Instalasi Sambungan Rumah	2010	122,073,930.00	12.50%	16	14	18,825,030	2,353,129	105,602,029	16,471,901	
4	Interkoneksi Jaringan Pipa	2010	53,115,000.00	12.50%	16	14	8,190,868	1,023,859	45,947,990	7,167,010	
5	Instalasi Sambungan Rumah	2011	140,516,000.00	12.50%	16	13	24,764,552	3,095,569	118,847,017	21,668,983	
6	Interkoneksi Jaringan Pipa	2011	26,087,000.00	12.50%	16	13	4,597,575	574,697	22,064,122	4,022,878	
7	Instalasi Sambungan Rumah	2012	161,355,000.00	12.50%	16	12	32,499,678	4,062,460	132,917,781	28,437,219	
8	Interkoneksi Jaringan Pipa	2012	27,437,950.00	12.50%	16	12	5,526,476	690,810	22,602,283	4,835,667	
9	Instalasi Sambungan Rumah	2013	187,215,000.00	12.50%	16	11	43,095,232	5,386,904	149,506,672	37,708,328	
10	Interkoneksi Jaringan Pipa	2013	11,790,000.00	12.50%	16	11	2,713,954	339,244	9,415,291	2,374,709	
11	Instalasi Jaringan Pipa DM 50 mm	2014	23,580,000.00	12.50%	16	10	6,203,322	775,415	18,152,093	5,427,907	
12	Instalasi Sambungan Rumah	2014	187,270,000.00	12.50%	16	10	49,266,163	6,158,270	144,162,107	43,107,893	
13	Instalasi Sambungan Rumah	2015	175,465,000.00	12.50%	16	9	52,754,921	6,594,365	129,304,444	46,160,556	
14	Instalasi Sambungan Rumah	2016	252,627,500.00	12.50%	16	8	86,805,062	10,850,633	176,673,071	75,954,429	
15	Instalasi Jaringan Pipa DM 50 mm	2016	13,680,000.00	12.50%	16	8	4,700,570	587,571	9,567,001	4,112,999	
16	Instalasi Sambungan Rumah	2017	275,506,000.00	12.50%	16	7	108,190,078	13,523,760	180,839,682	94,666,318	
17	Instalasi Sambungan Rumah	2018	251,671,500.00	12.50%	16	6	112,948,991	14,118,624	152,841,133	98,830,367	
18	Instalasi Sambungan Rumah	2019	165,639,000.00	12.50%	16	5	84,957,723	10,619,715	91,300,992	74,338,008	
19	Instalasi Sambungan Rumah	2020	223,405,500.00	12.50%	16	4	130,956,203	16,369,525	108,818,823	114,586,677	
20	Instalasi Sambungan Rumah	2021	67,460,500.00	12.50%	16	3	45,193,265	5,649,158	27,916,393	39,544,107	
21	Instalasi Sambungan Rumah	2022	194,290,000.00	12.50%	16	2	148,753,281	18,594,160	64,130,879	130,159,121	
22	Instalasi Sambungan Rumah	2023	164,213,297.00	12.50%	16	1	143,686,635	17,960,829	38,487,491	125,725,806	
23	Instalasi Sambungan Rumah	2024	84,993,330.00	12.50%	16	-		10,624,166	10,624,166	74,369,164	
SUB JUMLAH			2,969,128,276				1,130,352,912	165,676,196	1,919,458,232	1,049,670,046	
	BANGUNAN GEDUNG						Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan		Nilai Buku
				Tarif	Im. Eknm	umur	2023	2024			
1	Bangunan Rumah Jaga Kantor	2007	23,648,000.00	5%	20	17	3,547,200	1,182,400	21,283,200	2,364,800	
2	Taman Kantor	2007	44,385,000.00	5%	20	17	6,657,750	2,219,250	39,946,500	4,438,500	
3	Pintu Gerbang	2007	7,343,000.00	5%	20	17	1,101,450	367,150	6,608,700	734,300	
SUB JUMLAH			75,376,000.00				11,306,399	3,768,800	67,838,401	7,537,599	
	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN						Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan		Nilai Buku
				Tarif	Im. Eknm	umur	2023	2024			
1	1 unit Alkon DM 2"	2016	1,850,000.00	25%	8	8	1	-	1,849,999	1.00	
2	2 unit Alkon DM 2"	2017	3,000,000.00	25%	8	7	400,452	400,451	2,999,999	1.00	
3	1 unit Alkon DM 2"	2018	1,650,000.00	25%	8	6	293,665	73,416	1,429,752	220,248.41	
4	1 unit Alkon DM 3"	2018	2,725,000.00	25%	8	6	484,991	121,248	2,361,256	363,743.59	
5	1 unit Alkon DM 2"	2019	1,650,000.00	25%	8	5	391,553	97,888	1,356,335	293,664.55	
6	1 unit Alkon DM 3"	2019	3,087,500.00	25%	8	5	732,678	183,170	2,537,991	549,508.67	
7	1 unit Pompa pendorong 2"	2020	2,900,000.00	25%	8	4	917,578	229,395	2,211,816	688,183.59	
8	1 unit Alkon	2020	2,117,500.00	25%	8	4	669,990	167,498	1,615,007	502,492.68	
9	Pompa Pengisap	2020	1,210,000.00	25%	8	4	382,852	95,713	922,861	287,138.67	
10	1 set alkon DM 3"	2021	1,550,000.00	25%	8	3	653,906	163,477	1,059,570	490,429.69	
11	1 set alkon DM 3"	2022	1,725,000.00	25%	8	2	970,313	242,578	997,266	727,734.38	

12	1 unit Alkon 2"	2023	2,117,117.00	25%	8	1	1,587,838	396,959	926,239	1,190,878.31
13	1 unit Alkon 2"	2023	1,000,000.00	25%	8	1	750,000	187,500	437,500	562,500.00
	SUB JUMLAH		26,582,117.00				8,235,815	2,359,292	20,705,593	5,876,523.62
	KENDARAAN / ALAT PENGANGKUTAN									
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
	Tarif	Im. Eknm	umur				2023		2024	
	SUB JUMLAH		-				-	-	-	-
	INVENTARIS / PERABOT KANTOR									
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
	Tarif	Im. Eknm	umur				2024		2023	
1	1 unit Print LX 310	2021	2,750,000	25%	4	3	1,160,156	1,160,155	2,749,999	1
2	1 unit AC SHARP 1 PK	2021	3,900,000	25%	4	3	1,645,313	1,645,312	3,899,999	1
3	5 Buah kursi kerja	2021	1,634,000	25%	4	3	689,344	689,343	1,633,999	1
4	1 unit mesin rumput	2021	1,650,000	25%	4	3	696,094	696,093	1,649,999	1
5	1 unit Laptop HP	2021	6,600,000	25%	4	3	2,784,375	2,784,374	6,599,999	1
6	1 unit CPU	2021	2,640,000	25%	4	3	1,113,750	1,113,749	2,639,999	1
7	1 unit mesin ceklok	2021	1,500,000	25%	4	3	632,813	632,812	1,499,999	1
8	1 unit CPU	2021	4,950,000	25%	4	3	2,088,281	2,088,280	4,949,999	1
9	1 unit Sound system	2021	3,020,000	25%	4	3	1,274,063	1,274,062	3,019,999	1
10	1 unit Laptop 14"	2022	6,000,000	25%	4	2	3,375,000	843,750	3,468,750	2,531,250
11	1 unit CPU	2022	3,000,000	25%	4	2	1,687,500	421,875	1,734,375	1,265,625
12	1 unit CPU	2022	3,250,000	25%	4	2	1,828,125	457,031	1,878,906	1,371,094
13	1 pcs Kursi kantor EC O26 Mbl	2022	2,125,650	25%	4	2	1,195,678	298,920	1,228,891	896,759
14	1 unit Laptop 14"	2022	6,250,000	25%	4	2	3,515,625	878,906	3,613,281	2,636,719
15	CCTV	2022	4,750,000	25%	4	2	2,671,875	667,969	2,746,094	2,003,906
16	1 Unit Printer Dot matrix	2023	5,585,586	25%	4	1	4,189,190	1,047,297	2,443,694	3,141,892
17	1 unit Monitor LG	2023	1,350,000	25%	4	1	1,012,500	253,125	590,625	759,375
18	1 Unit Laptop Asus	2023	4,650,000	25%	4	1	3,487,500	871,875	2,034,375	2,615,625
19	1 unit Print Epson L121	2024	1,850,000	25%	4	-		462,500	462,500	1,387,500
20	1 unit Print Epson L121	2024	1,850,000	25%	4	-		462,500	462,500	1,387,500
21	1 unit AC SHARP 1 PK	2024	3,950,000	25%	4	-		987,500	987,500	2,962,500
22	1 unit print Epson	2024	1,850,000	25%	4	-		462,500	462,500	1,387,500
	SUB JUMLAH		75,105,236				35,047,179	20,199,927	50,757,983	24,347,252.62
	J U M L A H		3,360,338,389				1,354,651,703	197,396,749	2,108,590,104	1,251,748,284



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00002/2.1375/AU.2/11/1805-1/1/III/2025

Kepada Yth.

Badan Pengawas dan Direktur PDAM JE'NE TAGARI

Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PDAM JE'NE TAGARI** terlampir, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas dan Laporan Arus Kas untuk periode tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta Catatan atas Laporan Keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian di bawah ini, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material terhadap posisi keuangan **PDAM JE'NE TAGARI** pada tanggal 31 Desember 2024 serta kinerja keuangan dan arus kas untuk periode tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini untuk Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagaimana dijelaskan pada catatan 4 atas laporan keuangan, perihal Piutang Usaha sebesar Rp14.588.602.000,- kami tidak dapat memperoleh bukti yang cukup dan memadai untuk mendukung asersi manajemen tersebut. Selanjutnya, kami memberikan perhatian terhadap catatan 16 atas laporan keuangan yang menyajikan saldo laba negatif pada ekuitas perusahaan per 31 Desember 2024 sebesar (Rp19.478.168.088,-). Kondisi tersebut disebabkan oleh akumulasi nilai kerugian pada tahun-tahun sebelumnya dan rugi pada tahun buku 2024 yaitu sebesar (Rp837.867.943,-). Kondisi tersebut mengindikasikan adanya suatu ketidakpastian material yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kelangsungan usaha (*going concern*). Untuk mempertahankan kelangsungan usaha Perusahaan diperlukan komitmen dan rencana aksi dari pihak manajemen.

Hal Lain

Laporan Keuangan **PDAM JE'NE TAGARI** tanggal 31 Desember 2023 dan untuk yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka komparatif terhadap Laporan Keuangan **PDAM JE'NE TAGARI** untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, karena telah diaudit dengan nomor Laporan Auditor Independen (LAI) 00033/2.1253/AU.2/11/1622-2/1/III/2024 tanggal 07 Maret 2024 dengan laporan opini modifikasi.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen **PDAM JE'NE TAGARI** bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan **PDAM JE'NE TAGARI** dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan **PDAM JE'NE TAGARI**.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

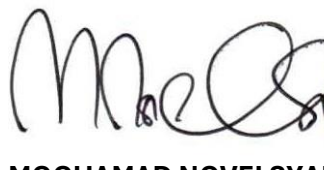
Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Organisasi untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan **PDAM JE'NE TAGARI** tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)
MOCHAMAD NOVELSYAH




MOCHAMAD NOVELSYAH, M.Ak, CPA, Cert.SF
NRAP: AP.1805



Banjarmasin, 04 Maret 2025

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM JE'NE TAGARI
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN

DAFTAR AKTIVA TETAP LAIN- LAIN

PER 31 DESEMBER 2024



NO.	JENIS HARTA	PEROLEHAN		Tarif	Um. Eknm	umur	Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
		TAHUN	(Rp.)							
1	2	3	4				2023		2024	
	TANAH DAN HAK ATAS TANAH									
	SUB JUMLAH		-				-			-
	INSTALASI SUMBER AIR			Tarif	Um. Eknm	umur	Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
							2023		2024	
1	Bangunan bronkaptering	1982	13,262,000.00	5%	20	42	1	-	13,261,999	1
2	Pek. Tamb. Bronkaptering	1982	698,000.00	5%	20	42	1	-	697,999	1
3	Pagar besi siku, tembok beton	1982	2,199,466.40	5%	20	42	1	-	2,199,465	1
4	Bangunan bronkaptering	1982	10,080,000.00	5%	20	42	1	-	10,079,999	1
5	Penyempurnaan bronkaptering	1985	6,998,000.00	5%	20	39	1	-	6,997,999	1
6	Penyempurnaan bronkaptering	1986	6,215,000.00	5%	20	38	1	-	6,214,999	1
7	Rehab. Bronkaptering	1987	1,750,000.00	5%	20	37	1	-	1,749,999	1
8	Penyempurnaan bronkaptering	1987	12,315,000.00	5%	20	37	1	-	12,314,999	1
9	Pembuatan bronkaptering	1990	9,738,647.00	5%	20	34	1	-	9,738,646	1
10	Pemb. Bang. Pelengkap	1991	408,346.00	5%	20	33	1	-	408,345	1
11	Pembuatan intake SUD	1991	11,110,000.00	5%	20	33	1	-	11,109,999	1
12	Bak Klorinasi	1992	2,284,000.00	5%	20	32	1	-	2,283,999	1
13	Bangunan bronkaptering	1992	9,981,000.00	5%	20	32	1	-	9,980,999	1
14	Pemb. Bang. Pelengkap	1992	1,122,000.00	5%	20	32	1	-	1,121,999	1
15	Pemb. Bang. Pelengkap	1992	2,553,000.00	5%	20	32	1	-	2,552,999	1
16	Pemb. Bang. Pelengkap	1992	9,985,500.00	5%	20	32	1	-	9,985,499	1
17	Rehab air Bersih	1992	10,230,000.00	5%	20	32	1	-	10,229,999	1
18	Pembuatan tanggul mata air	1992	20,000,000.00	5%	20	32	1	-	19,999,999	1
19	Bang. Pagar L. Kassi	1993	1,436,000.00	5%	20	31	1	-	1,435,999	1
20	Pembuatan bronkaptering	1994	12,094,806.00	5%	20	30	1	-	12,094,805	1
21	Pemb. pagar Sumber Kabba	1996	2,860,000.00	5%	20	28	1	-	2,859,999	1
22	Pagar sumber Mattampa	1997	6,720,654.00	5%	20	27	1	-	6,720,653	1

23	Gudang	1997	21,856,303.00	5%	20	27	1	-	21,856,302	1
24	Pagar sumber L. Kassi	1997	5,616,458.00	5%	20	27	1	-	5,616,457	1
25	Lantai Rabat Beton	1997	7,252,650.00	5%	20	27	1	-	7,252,649	1
26	Bronkaptering	1997	2,472,362.00	5%	20	27	1	-	2,472,361	1
27	Pagar Sumber Jatie	1997	15,593,252.00	5%	20	27	1	-	15,593,251	1
28	Pos Jaga	1997	2,955,641.00	5%	20	27	1	-	2,955,640	1
29	Rumah Jaga	1997	5,645,919.00	5%	20	27	1	-	5,645,918	1
30	Dinding Kolam Sumber Jatie	1997	8,798,051.00	5%	20	27	1	-	8,798,050	1
31	Bunga Masa Konstruksi	1997	17,874,910.63	5%	20	27	1	-	17,874,910	1
32	Bunga Masa Konstruksi	1999	11,374,158.24	5%	20	25	1	-	11,374,157	1
33	Bunga Masa Konstruksi	2000	12,774,694.40	5%	20	24	1	-	12,774,693	1
SUB JUMLAH			266,255,818.67				33	-	266,255,786	33
INTALASI POMPA							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
				Tarif	Um. Eknm	umur	2023	2024		
1	Peng & Pems. Pompa	1984	26,219,500.00	25.00%	8	40	1	-	26,219,499	1
2	Peng & Pems. Pompa	1984	2,763,500.00	25.00%	8	40	1	-	2,763,499	1
3	Peng & Pems. Aparpar	1984	529,925.00	25.00%	8	40	1	-	529,924	1
4	Peng & Pems. Pompa & Genset	1986	17,995,000.00	25.00%	8	38	1	-	17,994,999	1
5	Penambahan daya PLN	1990	4,122,990.00	25.00%	8	34	1	-	4,122,989	1
6	Pompa Sentrifugal	1991	2,245,000.00	25.00%	8	33	1	-	2,244,999	1
7	Rumah Genset	1992	12,343,000.00	5%	20	32	1	-	12,342,999	1
8	Rumah Genset	1992	14,491,000.00	5%	20	32	1	-	14,490,999	1
9	Penambahan daya PLN	1992	2,606,000.00	25.00%	8	32	1	-	2,605,999	1
10	Panel Pompa	1992	1,125,000.00	25.00%	8	32	1	-	1,124,999	1
11	Panel Pompa	1994	3,000,000.00	25.00%	8	30	1	-	2,999,999	1
12	Pompa	1994	14,000,000.00	25.00%	8	30	1	-	13,999,999	1
13	Peng. & Pems. Pompa	1995	18,012,500.00	25.00%	8	29	1	-	18,012,499	1
14	Panel Pompa IKK Segeri	1996	1,375,000.00	25.00%	8	28	1	-	1,374,999	1
15	Pompa (pertukaran dari Barru)	1996	13,745,000.00	25.00%	8	28	1	-	13,744,999	1
16	Pengadaan/Pemasangan Pompa	1997	17,195,927.00	25.00%	8	27	1	-	17,195,926	1
17	Pengadaan/Pemasangan Pompa	1997	49,485,000.00	25.00%	8	27	1	-	49,484,999	1
18	Instalasi Listrik PLN Jatie	1998	7,195,500.00	25.00%	8	26	1	-	7,195,499	1
19	Bunga Masa Konstruksi	1996	3,107,314.35	25.00%	8	28	1	-	3,107,313	1
20	Bunga Masa Konstruksi	1997	15,497,277.59	25.00%	8	27	1	-	15,497,277	1
21	Penambahan daya PLN	1999	36,600,000.00	25.00%	8	25	1	-	36,599,999	1
22	Bunga Masa Konstruksi	1999	13,918,839.75	25.00%	8	25	1	-	13,918,839	1
23	Bunga Masa Konstruksi	1999	11,838,468.85	25.00%	8	25	1	-	11,838,468	1

24	Bunga Masa Konstruksi	2000	19,375,308.15	25.00%	8	24	1	-	19,375,307	1	
25	Penyempurnaan Inst.Pompa Ma'rang	2009	5,501,000.00	25.00%	8	15	1	-	5,500,999	1	
26	Panel Pompa 1 unit	2014	9,700,000.00	25.00%	8	10	1	-	9,699,999	1	
	SUB JUMLAH		323,988,050.69				25	-	323,988,025	26	
	INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI										
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku	
				Tarif	Um. Eknm	umur	2023	2024			
1	Grafitasi pipa DM. 10 mm	1982	76,473,888.72	12.50%	16	42	1	-	76,473,888	1	
2	Grafitasi pipa DM. 100 mm	1982	30,887,900.00	12.50%	16	42	1	-	30,887,899	1	
3	Grafitasi pipa DM. 50 mm	1982	8,213,700.00	12.50%	16	42	1	-	8,213,699	1	
4	Ins. Pipa tersier	1982	8,100,000.00	12.50%	16	42	1	-	8,099,999	1	
5	Pemas. Alat bantu pipa	1982	1,520,000.00	12.50%	16	42	1	-	1,519,999	1	
6	Hidran umum	1982	1,010,000.00	12.50%	16	42	1	-	1,009,999	1	
7	Jln. Masuk ke Sb. Mattampa	1982	2,400,000.00	12.50%	16	42	1	-	2,399,999	1	
8	Prasarana	1982	900,000.00	5%	20	42	1	-	899,999	1	
9	Saluran air hujan	1982	1,400,000.00	5%	20	42	1	-	1,399,999	1	
10	Instalasi pipa	1982	14,390,000.00	12.50%	16	42	1	-	14,389,999	1	
11	Instalasi pipa tertier	1982	11,993,000.00	12.50%	16	42	1	-	11,992,999	1	
12	Ins. SR 200 bh dan HU	1982	9,875,000.00	12.50%	16	42	1	-	9,874,999	1	
13	Inst. Pipa distribusi	1983	8,700,000.00	12.50%	16	41	1	-	8,699,999	1	
14	Inst. Pipa 2862 M. HU 50 bh	1983	25,954,000.00	12.50%	16	41	1	-	25,953,999	1	
15	Penyerap samb. Rumah	1983	668,790.00	12.50%	16	41	1	-	668,789	1	
16	Inst. Samb. Rumah	1984	3,093,198.00	12.50%	16	40	1	-	3,093,197	1	
17	Instalasi pipa tertier	1984	4,940,000.00	12.50%	16	40	1	-	4,939,999	1	
18	Inst. Pipa ACP DM 150 mm	1984	78,164,000.00	12.50%	16	40	1	-	78,163,999	1	
19	Penyerap samb. Rumah	1984	7,631,000.00	12.50%	16	40	1	-	7,630,999	1	
20	Hidran umum	1985	303,000.00	12.50%	16	39	1	-	302,999	1	
21	Instalasi pipa	1985	1,970,280.00	12.50%	16	39	1	-	1,970,279	1	
22	Inst. Pipa PVC DM 100 mm	1985	14,508,000.00	12.50%	16	39	1	-	14,507,999	1	
23	Inst. Pipa PVC DM 50 mm	1985	10,424,000.00	12.50%	16	39	1	-	10,423,999	1	
24	Inst. Samb. Rumah	1985	3,058,000.00	12.50%	16	39	1	-	3,057,999	1	
25	Inst. Hidran Umum	1985	280,000.00	12.50%	16	39	1	-	279,999	1	
26	Inst. Pipa PVC DM 50 mm	1985	3,544,400.00	12.50%	16	39	1	-	3,544,399	1	
27	Inst. Samb. Rumah	1986	748,000.00	12.50%	16	38	1	-	747,999	1	
28	Instalasi pipa	1987	1,024,925.00	12.50%	16	37	1	-	1,024,924	1	
29	Inst. Pipa PVC DM 100, 150 mm	1987	47,329,000.00	12.50%	16	37	1	-	47,328,999	1	
30	Inst. Samb. Rumah	1987	4,400,000.00	12.50%	16	37	1	-	4,399,999	1	
31	Instalasi perpiPaan	1988	2,886,200.00	12.50%	16	36	1	-	2,886,199	1	

32	Instalasi pipa DM. 50 mm	1988	13,492,980.00	12.50%	16	36	1	-	13,492,979	1
33	Inst. Samb. Rumah	1988	2,662,000.00	12.50%	16	36	1	-	2,661,999	1
34	Instalasi pipa DM. 40 mm	1988	9,414,200.00	12.50%	16	36	1	-	9,414,199	1
35	Instalasi perpipaan	1989	3,912,495.00	12.50%	16	35	1	-	3,912,494	1
36	Ins. Samb. Khusus dermaga	1989	2,952,000.00	12.50%	16	35	1	-	2,951,999	1
37	Instalasi hidran umum	1989	24,275,000.00	12.50%	16	35	1	-	24,274,999	1
38	Ins. Pipa PVC DM 100,200 mm	1989	55,618,480.00	12.50%	16	35	1	-	55,618,479	1
39	Inst. Samb. Rumah	1989	14,579,520.00	12.50%	16	35	1	-	14,579,519	1
40	Ins. Pipa PVC DM 100 mm	1989	52,845,000.00	12.50%	16	35	1	-	52,844,999	1
41	Ins. Pipa PVC DM 100 mm	1989	18,257,280.00	12.50%	16	35	1	-	18,257,279	1
42	Ins. Pipa PVC DM 50 mm	1989	17,568,075.00	12.50%	16	35	1	-	17,568,074	1
43	Inst. Samb. Rumah	1989	1,803,000.00	12.50%	16	35	1	-	1,802,999	1
44	Instalasi perpipaan	1989	11,282,750.00	12.50%	16	35	1	-	11,282,749	1
45	Ins. Pipa PVC DM 50 mm	1990	10,598,671.00	12.50%	16	34	1	-	10,598,670	1
46	Inst. Samb. Rumah	1990	2,171,120.00	12.50%	16	34	1	-	2,171,119	1
47	Inst. Terminal air	1990	6,186,209.00	12.50%	16	34	1	-	6,186,208	1
48	Inst. Pipa PVC DM 40 mm	1990	16,948,400.00	12.50%	16	34	1	-	16,948,399	1
49	Inst. Pipa PVC DM 25 mm	1990	11,830,000.00	12.50%	16	34	1	-	11,829,999	1
50	Inst. Pipa GIP DM 40 mm	1990	5,229,244.00	12.50%	16	34	1	-	5,229,243	1
51	Instalasi pelintas pipa	1990	4,357,696.00	12.50%	16	34	1	-	4,357,695	1
52	Inst. Kran umum	1991	3,519,413.00	12.50%	16	33	1	-	3,519,412	1
53	Rehab rumah pompa	1991	6,385,500.00	12.50%	16	33	1	-	6,385,499	1
54	Ins. Pipa dan SR	1991	23,073,000.00	12.50%	16	33	1	-	23,072,999	1
55	Inst. Pipa PVC DM 50 mm	1991	17,870,449.00	12.50%	16	33	1	-	17,870,448	1
56	Inst. Pipa PVC DM 75 mm	1991	17,958,405.00	12.50%	16	33	1	-	17,958,404	1
57	Inst. Hidran Umum	1991	6,060,644.00	12.50%	16	33	1	-	6,060,643	1
58	Instalasi terminal air 3 M3	1991	1,651,178.00	12.50%	16	33	1	-	1,651,177	1
59	Instalasi terminal air 3 M3	1991	1,651,178.00	12.50%	16	33	1	-	1,651,177	1
60	Pemasangan pipa	1992	61,325,000.00	12.50%	16	32	1	-	61,324,999	1
61	Inst. Hidran Umum	1992	20,497,000.00	12.50%	16	32	1	-	20,496,999	1
62	Pemasangan pipa	1992	38,204,000.00	12.50%	16	32	1	-	38,203,999	1
63	Peng. & Pemasangan pipa	1992	11,759,000.00	12.50%	16	32	1	-	11,758,999	1
64	Pemb. S. pompa tangan	1992	51,856,000.00	12.50%	16	32	1	-	51,855,999	1
65	Pemas. Pipa dan HU	1992	81,968,500.00	12.50%	16	32	1	-	81,968,499	1
66	Pemas. Pipa dan HU	1992	32,443,000.00	12.50%	16	32	1	-	32,442,999	1
67	Pemas. Pipa dan HU	1992	10,000,000.00	12.50%	16	32	1	-	9,999,999	1
68	Upah kerja pemas. SR	1992	750,000.00	12.50%	16	32	1	-	749,999	1
69	Peng. Pem. Pipa DM 50 mm	1992	6,203,100.00	12.50%	16	32	1	-	6,203,099	1
70	Inst. Samb. Rumah	1992	5,079,600.00	12.50%	16	32	1	-	5,079,599	1
71	Peng. & Pemasangan pipa	1993	4,814,400.00	12.50%	16	31	1	-	4,814,399	1

72	Pemas. Sambungan Rumah	1993	4,880,400.00	12.50%	16	31	1	-	4,880,399	1
73	Upah kerja pemas. SR	1993	1,065,000.00	12.50%	16	31	1	-	1,064,999	1
74	Peng. & Pemasangan	1993	3,965,950.00	12.50%	16	31	1	-	3,965,949	1
75	Pompa ut. Peng. Kebocoran	1993	1,080,000.00	12.50%	16	31	1	-	1,079,999	1
76	Upah kerja pemas. SR	1994	120,000.00	12.50%	16	30	1	-	119,999	1
77	Upah kerja pemas. SR	1994	105,000.00	12.50%	16	30	1	-	104,999	1
78	Sambungan Rumah	1994	1,547,304.00	12.50%	16	30	1	-	1,547,303	1
79	Sambungan Rumah	1994	1,969,296.00	12.50%	16	30	1	-	1,969,295	1
80	Sambungan Rumah	1994	1,265,976.00	12.50%	16	30	1	-	1,265,975	1
81	Sambungan Rumah	1994	1,969,296.00	12.50%	16	30	1	-	1,969,295	1
82	Sambungan Rumah	1994	984,648.00	12.50%	16	30	1	-	984,647	1
83	Sambungan Rumah	1994	2,109,960.00	12.50%	16	30	1	-	2,109,959	1
84	Sambungan Rumah	1994	3,235,272.00	12.50%	16	30	1	-	3,235,271	1
85	Sambungan Rumah	1994	5,907,888.00	12.50%	16	30	1	-	5,907,887	1
86	Sambungan Rumah	1994	3,235,272.00	12.50%	16	30	1	-	3,235,271	1
87	Sambungan Rumah	1994	2,672,616.00	12.50%	16	30	1	-	2,672,615	1
88	Sambungan Rumah	1994	1,406,640.00	12.50%	16	30	1	-	1,406,639	1
89	Sambungan Rumah	1994	562,656.00	12.50%	16	30	1	-	562,655	1
90	Peng. & Pemas pipa	1994	90,239,888.00	12.50%	16	30	1	-	90,239,887	1
91	Peng. & Pemas. HU	1994	21,105,806.00	12.50%	16	30	1	-	21,105,805	1
92	Peng. & Pemas. Pipa	1994	132,094,175.00	12.50%	16	30	1	-	132,094,174	1
93	Peng. & Pemas. HU	1994	12,864,170.00	12.50%	16	30	1	-	12,864,169	1
94	Peng. & Pemas. Pipa	1994	34,941,928.00	12.50%	16	30	1	-	34,941,927	1
95	Peng. & Pemas. HU	1994	6,734,222.00	12.50%	16	30	1	-	6,734,221	1
96	Peng. & Pemas. TA	1994	25,000,000.00	12.50%	16	30	1	-	24,999,999	1
97	Peng. & Pemas. Pipa & KU	1994	15,000,000.00	12.50%	16	30	1	-	14,999,999	1
98	Peng. & Pemas. Pipa & KU	1994	64,740,000.00	12.50%	16	30	1	-	64,739,999	1
99	Peng. & Pemas. Pipa & KU	1994	57,942,000.00	12.50%	16	30	1	-	57,941,999	1
100	Peng. & Pemas. Pipa	1994	13,570,000.00	12.50%	16	30	1	-	13,569,999	1
101	Peng. & Pemas. Pipa & HU	1995	57,006,730.00	12.50%	16	29	1	-	57,006,729	1
102	Peng. & Pemas. Pipa & HU	1995	109,087,070.00	12.50%	16	29	1	-	109,087,069	1
103	Peng. & Pemas. Tangki filter	1995	13,026,750.00	12.50%	16	29	1	-	13,026,749	1
104	Tambahan bahan SR	1995	174,000.00	12.50%	16	29	1	-	173,999	1
105	Sambungan Rumah	1995	2,250,624.00	12.50%	16	29	1	-	2,250,623	1
106	Sambungan Rumah	1995	1,547,304.00	12.50%	16	29	1	-	1,547,303	1
107	Sambungan Rumah	1995	2,391,288.00	12.50%	16	29	1	-	2,391,287	1
108	Sambungan Rumah	1995	3,375,936.00	12.50%	16	29	1	-	3,375,935	1
109	Sambungan Rumah	1995	11,062,654.00	12.50%	16	29	1	-	11,062,653	1
110	Sambungan Rumah	1995	3,328,556.00	12.50%	16	29	1	-	3,328,555	1
111	Sambungan Rumah	1995	302,596.00	12.50%	16	29	1	-	302,595	1

146	Pemakaian pipa Pangkajene - 80 mm = 2950 M - 100 mm = 2894 M - 50 mm = 460 M - Alat bantu pipa	1997	89,926,804.00	12.50%	16	27	1	-	89,926,803	1
147	Pemasangan pipa - 80 mm = 2950 M - 100 mm = 2894 M - 50 mm = 460 M	1998	67,388,000.00	12.50%	16	26	1	-	67,387,999	1
148	Pemasangan pipa 250 mm 2.000 meter / kontrak 1997	1998	43,600,000.00	12.50%	16	26	1	-	43,599,999	1
149	Pemasangan pipa 250 mm 2.000 meter + alat bantu	1998	178,926,126.50	12.50%	16	26	1	-	178,926,126	1
150	Samb. Langanan 613 bh	1998	93,156,000.00	12.50%	16	26	1	-	93,155,999	1
151	Instalasi Pipa (pipa pusat)	1998	2,183,500.00	12.50%	16	26	1	-	2,183,499	1
152	Instalasi Pipa (Bontoa)	1998	1,500,000.00	12.50%	16	26	1	-	1,499,999	1
153	Instalasi Pipa (Bontoa)	1998	1,175,000.00	12.50%	16	26	1	-	1,174,999	1
154	Instalasi Pipa (Segeri)	1998	495,000.00	12.50%	16	26	1	-	494,999	1
155	Instalasi Pipa (Segeri)	1998	500,000.00	12.50%	16	26	1	-	499,999	1
156	Instalasi Pipa (Segeri)	1998	495,000.00	12.50%	16	26	1	-	494,999	1
157	Instalasi Pipa (Segeri)	1998	4,234,000.00	12.50%	16	26	1	-	4,233,999	1
158	Instalasi Pipa (Segeri)	1998	15,414,000.00	12.50%	16	26	1	-	15,413,999	1
159	Sambungan RT Kabba 160 bh	1998	21,120,000.00	12.50%	16	26	1	-	21,119,999	1
160	Upah kerja 160 SR kabba	1998	3,200,000.00	12.50%	16	26	1	-	3,199,999	1
161	Samb. RT Kabba 80 bh	1998	10,560,000.00	12.50%	16	26	1	-	10,559,999	1
162	Upah kerja 80 SR kabba	1998	1,200,000.00	12.50%	16	26	1	-	1,199,999	1
163	Bunga Masa konstruksi	1996	7,045,608.69	12.50%	16	28	1	-	7,045,608	1
164	Bunga Masa konstruksi	1997	119,016,598.65	12.50%	16	27	1	-	119,016,598	1
165	Bunga Masa konstruksi	1998	67,752,497.19	12.50%	16	26	1	-	67,752,496	1
166	Sambungan Rumah 8 bh	1999	1,216,000.00	12.50%	16	25	1	-	1,215,999	1
167	Sambungan Rumah 8 bh	1999	1,216,000.00	12.50%	16	25	1	-	1,215,999	1
168	Sambungan Rumah 38 bh	1999	5,791,000.00	12.50%	16	25	1	-	5,790,999	1
169	Sambungan Rumah 6 bh	1999	932,000.00	12.50%	16	25	1	-	931,999	1
170	Bunga Masa konstruksi	1999	3,011,945.82	12.50%	16	25	1	-	3,011,945	1
171	Sambungan Rumah 63 bh	1999	13,027,518.00	12.50%	16	25	1	-	13,027,517	1
172	Sambungan Rumah 42 bh	1999	8,979,012.00	12.50%	16	25	1	-	8,979,011	1
173	Sambungan Rumah 43 bh	1999	9,192,798.00	12.50%	16	25	1	-	9,192,797	1
174	Sambungan Rumah 59 bh	1999	12,613,374.00	12.50%	16	25	1	-	12,613,373	1
175	Sambungan Rumah 43 bh	1999	9,192,798.00	12.50%	16	25	1	-	9,192,797	1
176	Sambungan Rumah 93 bh	1999	19,882,098.00	12.50%	16	25	1	-	19,882,097	1

177	Sambungan Rumah 38 bh	1999	8,123,868.00	12.50%	16	25	1	-	8,123,867	1
178	Sambungan Rumah 3 bh	1999	641,358.00	12.50%	16	25	1	-	641,357	1
179	Pengadaan pipa Segeri	1999	1,385,000.00	12.50%	16	25	1	-	1,384,999	1
180	Pemas. Pipa 200 mm 1600 m	1999	28,999,000.00	12.50%	16	25	1	-	28,998,999	1
181	Pemas. Pipa 200 mm 1600 m	1999	87,297,298.00	12.50%	16	25	1	-	87,297,297	1
182	Pemas. Pipa 250 mm 2976 m	1999	64,876,000.00	12.50%	16	25	1	-	64,875,999	1
183	Pemas. Pipa 250 mm 2976 m	1999	253,535,799.00	12.50%	16	25	1	-	253,535,798	1
184	Bunga Masa konstruksi	1999	140,645,729.36	12.50%	16	25	1	-	140,645,728	1
185	Peng. & Pemas. Pipa SLA	1999	365,496,974.00	12.50%	16	25	1	-	365,496,973	1
186	Peng. & Pemas. Pipa SGR	1999	3,414,000.00	12.50%	16	25	1	-	3,413,999	1
187	Bunga Masa konstruksi	1999	123,328,119.72	12.50%	16	25	1	-	123,328,119	1
188	Bunga Masa konstruksi	2000	201,257,194.98	12.50%	16	24	1	-	201,257,194	1
189	Instalasi Pipa / Bungoro	2000	1,251,000.00	12.50%	16	24	1	-	1,250,999	1
190	Sambungan Rumah 30 bh	2000	6,413,580.00	12.50%	16	24	1	-	6,413,579	1
191	Sambungan Rumah 22 bh	2000	4,703,292.00	12.50%	16	24	1	-	4,703,291	1
192	Sambungan Rumah 62 bh	2000	17,530,452.00	12.50%	16	24	1	-	17,530,451	1
193	Sambungan Rumah 41 bh	2000	8,765,226.00	12.50%	16	24	1	-	8,765,225	1
194	Sambungan Rumah 52 bh	2000	11,116,872.00	12.50%	16	24	1	-	11,116,871	1
195	Sambungan Rumah 32 bh	2000	6,841,152.00	12.50%	16	24	1	-	6,841,151	1
196	Inst. Pipa perumahan polres	2000	5,661,300.00	12.50%	16	24	1	-	5,661,299	1
197	Sambungan Rumah 116 bh	2000	24,799,176.00	12.50%	16	24	1	-	24,799,175	1
198	Sambungan Rumah 124 bh	2000	26,509,464.00	12.50%	16	24	1	-	26,509,463	1
199	Sambungan Rumah 59 bh	2000	12,613,374.00	12.50%	16	24	1	-	12,613,373	1
200	Sambungan Rumah 52 bh	2000	11,116,872.00	12.50%	16	24	1	-	11,116,871	1
201	Sambungan Rumah 15 bh	2000	3,206,790.00	12.50%	16	24	1	-	3,206,789	1
202	Sambungan Rumah 32 bh	2000	6,841,152.00	12.50%	16	24	1	-	6,841,151	1
203	upah Kerja 12 bh SR	2000	324,000.00	12.50%	16	24	1	-	323,999	1
204	Bunga Masa konstruksi (SLA)	2000	103,084,176.10	12.50%	16	24	1	-	103,084,175	1
205	Instalasi Pipa GIP	2000	1,800,000.00	12.50%	16	24	1	-	1,799,999	1
206	Instalasi Pipa Gentung	2000	8,000,000.00	12.50%	16	24	1	-	7,999,999	1
207	Pemasangan pipa PVC 250 MM (Swak)	2001	5,000,000.00	12.50%	16	23	1	-	4,999,999	1
208	Pemasangan pipa PVC 250 MM (Swak)	2001	5,000,000.00	12.50%	16	23	1	-	4,999,999	1
209	Pemasangan pipa PVC 250 MM (Swak)	2001	5,000,000.00	12.50%	16	23	1	-	4,999,999	1

210	Pemasangan pipa PVC 250 MM (Swak)	2001	5,000,000.00	12.50%	16	23	1	-	4,999,999	1
211	Pemasangan pipa PVC 250 MM (Swak)	2001	5,000,000.00	12.50%	16	23	1	-	4,999,999	1
212	Pemasangan Jembatan pipa	2001	7,660,000.00	12.50%	16	23	1	-	7,659,999	1
213	Interkoneksi pipa	2001	1,849,000.00	12.50%	16	23	1	-	1,848,999	1
214	Tower	2001	2,141,782,387.42	5.00%	20	23	1	-	2,141,782,386	1
215	Pemas.Pipa PVC 75(1.500 M) dan 50 MM (1.000 M)	2002	46,950,000.00	12.50%	16	22	1	-	46,949,999	1
216	Pemas Pipa PVC 100 (3,600 M) dan 50 mm (1,500 M)	2002	124,600,000.00	12.50%	16	22	1	-	124,599,999	1
217	Peng.Pipa PVC 100 (3,600 M) dan 75 (1,500 M) 50 (	2002	259,600,000.00	12.50%	16	22	1	-	259,599,999	1
218	Pengadaan Sambungan Rumah	2002	123,800,000.00	12.50%	16	22	1	-	123,799,999	1
219	pemas.pipa PVC Dia 250 mm (5,520 M)	2002	168,580,000.00	12.50%	16	22	1	-	168,579,999	1
220	Pengadaan Pipa Pvc Dia 250 MM (5.520 M)	2002	481,637,000.00	12.50%	16	22	1	-	481,636,999	1
221	Pemas.Pipa PVC Dia 150 (3,228 M) dan 50 MM (4,1	2002	170,715,000.00	12.50%	16	22	1	-	170,714,999	1
222	Pemas Pipa PVC 250 (337 M) dan 200 mm (342 M)	2002	24,000,000.00	12.50%	16	22	1	-	23,999,999	1
223	Pengadaan Pipa Pvc Dia 250 MM (337 M) & 200 MM	2002	125,814,000.00	12.50%	16	22	1	-	125,813,999	1
224	Pemas.Pipa PVC 150 MM (2,000 M) & 50 MM (1,200	2002	111,360,000.00	12.50%	16	22	1	-	111,359,999	1
225	Pemas . Pipa PVC dia 150 MM (1,400 M)	2002	43,680,000.00	12.50%	16	22	1	-	43,679,999	1
226	Pemas.Pipa PVC 75 MM (3,000 M)	2002	77,620,000.00	12.50%	16	22	1	-	77,619,999	1
227	Peng. Pipa PVC 150 MM (3.400 M),75 MM (3,000),5	2002	427,020,000.00	12.50%	16	22	1	-	427,019,999	1
228	Sambungan Rumah 30 bh	2004	4,500,000.00	12.50%	16	20	1	-	4,499,999	1
229	Stop Kran 6 Inci.	2004	2,574,000.00	12.50%	16	20	1	-	2,573,999	1
230	Sambungan Rumah	2005	54,703,200.00	12.50%	16	19	1	-	54,703,199	1
231	Instalasi sambungan rumah	2006	130,174,350.00	12.50%	16	18	1	-	130,174,349	1
232	Pengadaan dan pemasangan gate valve dia 150 mm	2006	1,916,000.00	12.50%	16	18	1	-	1,915,999	1
233	linterkoneksi pipa dia 150 x 50 mm	2006	1,464,000.00	12.50%	16	18	1	-	1,463,999	1
234	Instalasi sambungan rumah	2007	101,584,800.00	12.50%	16	17	1	-	101,584,799	1
235	INTERKONEKSI PIPA DIA 150 MM X 75 MM	2007	3,783,000.00	12.50%	16	17	1	-	3,782,999	1
SUB JUMLAH			9,356,690,113.00				234	-	9,356,689,879	235
BANGUNAN GEDUNG										
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
				Tarif	Um. Eknm	umur	2023	2024		
1	R. Pompa, R.Jaga, R. Genset	1982	15,200,633.60	5%	20	42	1	-	15,200,633	1
2	Pembuatan Pagar Kantor	1984	3,054,000.00	5%	20	40	1	-	3,053,999	1
3	Pembuatan Trotoar	1992	622,150.00	5%	20	32	1	-	622,149	1
4	Penamb. Ruang Kantor	1993	2,600,000.00	5%	20	31	1	-	2,599,999	1
5	Paving Blok	1993	1,500,000.00	5%	20	31	1	-	1,499,999	1
6	Bg. Inst. Pengab. Air M. Tangki	1994	2,150,000.00	5%	20	30	1	-	2,149,999	1
7	Bg. Pagar Kantor IKK segera	1994	2,870,000.00	5%	20	30	1	-	2,869,999	1
8	Pengaspalan jl. S. jatie	1994	19,000,000.00	5%	20	30	1	-	18,999,999	1

9	Pemb. Ktr. IKK Segeri	1994	18,482,000.00	5%	20	30	1	-	18,481,999	1
10	Pemb. Ktr. Unit Gentung	1995	6,600,000.00	5%	20	29	1	-	6,599,999	1
11	Pagar halaman Tower	1997	43,455,150.00	5%	20	27	1	-	43,455,149	1
12	Doukker	1997	7,610,440.00	5%	20	27	1	-	7,610,439	1
13	Bunga Masa Kostruksi	1997	11,868,125.70	5%	20	27	1	-	11,868,125	1
14	Bunga Masa Kostruksi	1999	7,551,922.50	5%	20	25	1	-	7,551,922	1
15	Bunga Masa Kostruksi	2000	8,481,814.65	5%	20	24	1	-	8,481,814	1
16	Bangunan Garasi Mobil Tangki	2002	13,373,300.00	5%	20	22	1	-	13,373,299	1
17	Bangunan Rumah Jaga Tower (APBD)	2001	25,000,000.00	5%	20	23	1	-	24,999,999	1
18	Bangunan Bengkel Meter	2003	51,540,000.00	5%	20	21	1	-	51,539,999	1
19	Tambahan Rumah Jaga Tower	2003	16,042,000.00	5%	20	21	1	-	16,041,999	1
SUB JUMLAH			257,001,536.45				18	-	257,001,518	19
PERALATAN DAN PERLENGKAPAN										
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
				Tarif	Um. Eknm	umur	2023	2024		
1	Pesawat Komunikasi	1984	1,690,000.00	25%	8	40	1	-	1,689,999	1
2	Pesawat Telepon	1984	150,000.00	25%	8	40	1	-	149,999	1
3	Antena Pesawat	1984	319,500.00	25%	8	40	1	-	319,499	1
4	Mesin Pemotong Rumput	1985	200,000.00	25%	8	39	1	-	199,999	1
5	Kunci Sok	1987	30,000.00	25%	8	37	1	-	29,999	1
6	Alat Laboratorium	1989	650,000.00	25%	8	35	1	-	649,999	1
7	Kompressor	1992	375,000.00	25%	8	32	1	-	374,999	1
8	Handy Talki	1994	1,350,000.00	25%	8	30	1	-	1,349,999	1
9	Senei pipa 1/2 s/d 2"	1994	65,000.00	25%	8	30	1	-	64,999	1
10	Handy Talki	1994	495,000.00	25%	8	30	1	-	494,999	1
11	Pompa minyak	1994	65,000.00	25%	8	30	1	-	64,999	1
12	Senei pipa 1/2 s/d 2"	1994	204,000.00	25%	8	30	1	-	203,999	1
13	Kereta Dorong	1994	65,000.00	25%	8	30	1	-	64,999	1
14	Alat bantu Handy talki	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
15	Spoit Diko	1994	80,000.00	25%	8	30	1	-	79,999	1
16	Pompa Air	1994	120,000.00	25%	8	30	1	-	119,999	1
17	Mesing Gurinda	1995	140,000.00	25%	8	29	1	-	139,999	1
18	Mesin Bor Listrik	1995	160,000.00	25%	8	29	1	-	159,999	1
19	Mesin Ketam Listrik	1995	315,000.00	25%	8	29	1	-	314,999	1
20	Pesawat Telepon	1996	250,000.00	25%	8	28	1	-	249,999	1
21	Antena Parabola	1996	900,000.00	25%	8	28	1	-	899,999	1
22	Catok + senei	1996	100,000.00	25%	8	28	1	-	99,999	1
24	Pesawat Telepon	1996	323,100.00	25%	8	28	1	-	323,099	1

25	Antena Pesawat HT	1997	115,500.00	25%	8	27	1	-	115,499	1
26	Handy Talki	1999	975,000.00	25%	8	25	1	-	974,999	1
27	Pompa air	2000	2,497,000.00	25%	8	24	1	-	2,496,999	1
29	Mesin Alkon 2 Inci	2007	2,300,000.00	25%	8	17	1	-	2,299,999	1
30	Mesin Pemotong Rumput 1 Bh	2008	1,000,000.00	25%	8	16	1	-	999,999	1
31	Faximile	1996	1,600,000.00	50%	4	28	1	-	1,599,999	1
32	Kalkulator Listrik	2001	1,000,000.00	50%	4	23	1	-	999,999	1
33	Mesin Alkon 2 Inci	2009	1,450,000.00	25%	8	15	1	-	1,449,999	1
34	Mesin Alkon 2 Inci	2009	1,250,000.00	25%	8	15	1	-	1,249,999	1
35	Mesin Alkon 2 Inci	2010	1,250,000.00	25%	8	14	1	-	1,249,999	1
36	Mesin Alkon 3 Inci	2010	1,750,000.00	25%	8	14	1	-	1,749,999	1
37	Mesin Alkon 2 Inci	2011	1,250,000.00	25%	8	13	1	-	1,249,999	1
38	Mesin Alkon 2 Inci	2011	1,620,000.00	25%	8	13	1	-	1,619,999	1
39	Mesin Alkon	2012	1,525,000.00	25%	8	12	1	-	1,524,999	1
40	Pompa Embara	2012	6,900,000.00	25%	8	12	1	-	6,899,999	1
41	Mesin Pompa	2012	1,750,000.00	25%	8	12	1	-	1,749,999	1
42	Pesawat komujnikasi (HT)	2012	4,400,000.00	25%	8	12	1	-	4,399,999	1
43	1 unit Kompresor	2013	1,330,000.00	25%	8	11	1	-	1,329,999	1
44	1 unit Alkon	2013	1,650,000.00	25%	8	11	1	-	1,649,999	1
45	1 unit Alkon	2013	1,650,000.00	25%	8	11	1	-	1,649,999	1
46	1 unit Alkon DM 2"	2014	1,900,000.00	25%	8	10	1	-	1,899,999	1
47	1 unit Alkon DM 3"	2014	2,400,000.00	25%	8	10	1	-	2,399,999	1
48	1 unit Alkon DM 3"	2014	2,900,000.00	25%	8	10	1	-	2,899,999	1
49	1 unit Alkon DM 3"	2014	2,150,000.00	25%	8	10	1	-	2,149,999	1
50	1 unit katrol	2015	1,100,000.00	25%	8	9	1	-	1,099,999	1
51	1 unit Alkon DM 2"	2015	1,875,000.00	25%	8	9	1	-	1,874,999	1
	SUB JUMLAH		57,984,100.00				48	-	57,984,051	49
	KENDARAAN / ALAT PENGANGKUTAN									
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
				Tarif	Um. Eknm	umur	2023	2024		
5	Mobil kijang Pick Up DD 8146 JE	1988	12,000,000.00	25%	8	36	1	-	11,999,999	1
9	Kapal Tangki Air	1990	52,467,000.00	25%	8	34	1	-	52,466,999	1
10	Mobil Tangki Air	1990	37,980,666.00	25%	8	34	1	-	37,980,665	1
11	Kapal Tangki Air	1991	99,985,000.00	25%	8	33	1	-	99,984,999	1
12	Mobil Tangki Air	1991	42,240,000.00	25%	8	33	1	-	42,239,999	1
15	Mobil Tangki Air	1992	84,900,000.00	25%	8	32	1	-	84,899,999	1
23	Mobil Kijang DD 679 E	1994	33,900,000.00	25%	8	30	1	-	33,899,999	1
25	Mobil Tangki Air	1995	46,160,000.00	25%	8	29	1	-	46,159,999	1

26	Mobil kijang Pick Up DD 8995 JE	1995	25,400,000.00	25%	8	29	1	-	25,399,999	1
28	Mobil kijang Pick Up DD 8008 E	1996	29,094,500.00	25%	8	28	1	-	29,094,499	1
29	Mobil Dump Truk	1996	55,112,000.00	25%	8	28	1	-	55,111,999	1
1	Sepeda Motor	1982	875,000.00	50%	4	42	1	-	874,999	1
2	Sepeda Motor	1983	1,225,000.00	50%	4	41	1	-	1,224,999	1
3	Sepeda Motor	1983	1,100,000.00	50%	4	41	1	-	1,099,999	1
4	Sepeda Motor	1984	1,200,000.00	50%	4	40	1	-	1,199,999	1
6	Sepeda Motor	1989	2,243,500.00	50%	4	35	1	-	2,243,499	1
7	Sepeda Motor	1989	2,525,000.00	50%	4	35	1	-	2,524,999	1
8	Sepeda Motor	1990	2,729,000.00	50%	4	34	1	-	2,728,999	1
13	Sepeda Motor	1991	3,000,000.00	50%	4	33	1	-	2,999,999	1
14	Sepeda Motor	1991	3,000,000.00	50%	4	33	1	-	2,999,999	1
16	Sepeda Motor	1992	5,800,000.00	50%	4	32	1	-	5,799,999	1
17	Sepeda	1992	440,000.00	50%	4	32	1	-	439,999	1
18	Tambahan Harga Motor	1993	800,000.00	50%	4	31	1	-	799,999	1
19	Sepeda Motor	1993	10,806,750.00	50%	4	31	1	-	10,806,749	1
20	Sepeda	1993	885,000.00	50%	4	31	1	-	884,999	1
21	Sepeda motor	1994	3,760,000.00	50%	4	30	1	-	3,759,999	1
22	Sepeda Motor	1994	3,825,000.00	50%	4	30	1	-	3,824,999	1
24	Sepeda Motor	1994	4,150,000.00	50%	4	30	1	-	4,149,999	1
27	Sepeda Motor	1995	4,150,000.00	50%	4	29	1	-	4,149,999	1
30	Sepeda Motor 8 bh	1997	38,726,000.00	50%	4	27	1	-	38,725,999	1
31	Sepeda Motor	1998	15,740,000.00	50%	4	26	1	-	15,739,999	1
32	Sepeda Motor	2000	350,000.00	50%	4	24	1	-	349,999	1
33	Sepeda Motor 2 Buah	2003	27,663,632.00	50%	4	21	1	-	27,663,631	1
SUB JUMLAH			654,233,048.00				33	-	654,233,015	33
INVENTARIS / PERABOT KANTOR										
							Nilai buku	Penyusutan	Ak.Penyusutan	Nilai Buku
				Tarif	Um. Eknm	umur	2024	2023		
1	Mesin Ketik	1982	375,000.00	50%	4	42	1	-	374,999	1
2	Kalkulator	1982	68,000.00	50%	4	42	1	-	67,999	1
3	Tustel	1982	-	50%	4	42	-	-	-	-
4	Mesin Ketik	1982	180,000.00	50%	4	42	1	-	179,999	1
5	Meja 1/2 Biro	1982	47,500.00	50%	4	42	1	-	47,499	1
6	Cax Box	1983	90,000.00	50%	4	41	1	-	89,999	1
7	Panel Gambar	1983	100,000.00	50%	4	41	1	-	99,999	1
8	Meja Kerja	1983	160,000.00	50%	4	41	1	-	159,999	1
9	Kursi	1983	20,000.00	50%	4	41	1	-	19,999	1

10	Mesin Ketik	1983	225,000.00	50%	4	41	1	-	224,999	1
11	Almari	1983	350,000.00	50%	4	41	1	-	349,999	1
12	Meja Kerja	1983	90,000.00	50%	4	41	1	-	89,999	1
13	Kursi	1983	30,000.00	50%	4	41	1	-	29,999	1
14	Kursi Tamu	1983	80,000.00	50%	4	41	1	-	79,999	1
15	Kipas Angin	1983	75,000.00	25%	8	41	1	-	74,999	1
16	Meja Kerja	1984	45,000.00	50%	4	40	1	-	44,999	1
17	Mesin Ketik	1984	225,000.00	50%	4	40	1	-	224,999	1
18	Kalkulator	1984	50,000.00	50%	4	40	1	-	49,999	1
19	Lemari Arsip	1984	100,000.00	50%	4	40	1	-	99,999	1
20	Pelbed	1984	40,000.00	50%	4	40	1	-	39,999	1
21	Helm	1985	32,000.00	50%	4	39	1	-	31,999	1
22	Kalkulator	1988	20,000.00	50%	4	36	1	-	19,999	1
23	Timbangan	1988	9,000.00	50%	4	36	1	-	8,999	1
24	Mesin Ketik	1989	824,750.00	50%	4	35	1	-	824,749	1
25	Panel Gambar J. Pipa	1989	100,000.00	50%	4	35	1	-	99,999	1
26	Lemari Kayu	1990	150,000.00	50%	4	34	1	-	149,999	1
27	Perangkat Komputer	1990	3,500,000.00	50%	4	34	1	-	3,499,999	1
28	Kusni dan Meja	1990	365,000.00	50%	4	34	1	-	364,999	1
29	Mesin Ketik	1991	275,000.00	50%	4	33	1	-	274,999	1
30	Meja 1/2 Biro	1991	150,000.00	50%	4	33	1	-	149,999	1
31	Meja 1/2 Biro	1991	150,000.00	50%	4	33	1	-	149,999	1
32	Meja Komputer	1991	500,000.00	50%	4	33	1	-	499,999	1
33	Kursi	1991	137,500.00	50%	4	33	1	-	137,499	1
34	Meja Biro	1991	300,000.00	50%	4	33	1	-	299,999	1
35	Kursi	1992	395,000.00	50%	4	32	1	-	394,999	1
36	Kursi Tamu	1992	350,000.00	50%	4	32	1	-	349,999	1
37	Meja Kerja	1992	815,000.00	50%	4	32	1	-	814,999	1
38	Meja + Kursi	1992	290,000.00	50%	4	32	1	-	289,999	1
39	Meja Gambar	1992	400,000.00	50%	4	32	1	-	399,999	1
40	Mistar Gambar	1992	525,000.00	50%	4	32	1	-	524,999	1
41	Meja Komputer	1992	225,000.00	50%	4	32	1	-	224,999	1
42	Stabilizer ut. Komputer	1992	115,000.00	50%	4	32	1	-	114,999	1
43	Almari	1992	1,295,000.00	50%	4	32	1	-	1,294,999	1
44	Papan Whiteboard	1992	140,000.00	50%	4	32	1	-	139,999	1
45	R a k	1992	170,000.00	50%	4	32	1	-	169,999	1
46	AC	1992	1,370,000.00	50%	4	32	1	-	1,369,999	1
47	Papan nama Kantor	1992	650,000.00	50%	4	32	1	-	649,999	1
48	Pelbed	1992	107,000.00	50%	4	32	1	-	106,999	1
49	Meja telepon	1992	50,000.00	50%	4	32	1	-	49,999	1

50	Kalkulator	1992	50,000.00	50%	4	32	1	-	49,999	1
51	Komputer	1992	3,500,000.00	50%	4	32	1	-	3,499,999	1
52	Komputer (panjar)	1992	1,250,000.00	50%	4	32	1	-	1,249,999	1
53	Tambahan harga Komputer	1993	1,500,000.00	50%	4	31	1	-	1,499,999	1
54	Komputer	1993	2,750,000.00	50%	4	31	1	-	2,749,999	1
55	Pengaman Telepon	1993	80,000.00	50%	4	31	1	-	79,999	1
56	Meja + Kursi	1993	1,050,000.00	50%	4	31	1	-	1,049,999	1
57	Kursi Tamu	1993	300,000.00	50%	4	31	1	-	299,999	1
58	Kursi + Meja Darma Wanita	1993	620,000.00	50%	4	31	1	-	619,999	1
59	Meja	1993	350,000.00	50%	4	31	1	-	349,999	1
60	AC	1993	475,000.00	25%	8	31	1	-	474,999	1
61	Almari Arsip	1993	1,490,000.00	25%	8	31	1	-	1,489,999	1
62	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
63	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
64	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
65	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
66	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
67	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
68	Kursi Logam	1994	136,500.00	25%	8	30	1	-	136,499	1
69	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
70	Almari Arsip	1994	350,000.00	25%	8	30	1	-	349,999	1
71	Almari Arsip	1994	700,000.00	25%	8	30	1	-	699,999	1
72	Kipas Angin	1994	85,000.00	25%	8	30	1	-	84,999	1
73	Almari Arsip	1994	700,000.00	25%	8	30	1	-	699,999	1
74	Meja	1994	175,000.00	50%	4	30	1	-	174,999	1
75	R a k	1994	185,000.00	50%	4	30	1	-	184,999	1
76	Almari Gantung	1994	85,000.00	50%	4	30	1	-	84,999	1
77	Meja	1994	350,000.00	50%	4	30	1	-	349,999	1
78	Kursi tamu	1994	77,000.00	50%	4	30	1	-	76,999	1
79	Kursi Logam	1994	180,000.00	50%	4	30	1	-	179,999	1
80	Komputer	1994	3,750,000.00	50%	4	30	1	-	3,749,999	1
81	Meja Komputer	1994	85,000.00	50%	4	30	1	-	84,999	1
82	Tustel	1994	295,000.00	50%	4	30	1	-	294,999	1
83	Panel Gambar	1994	460,000.00	50%	4	30	1	-	459,999	1
84	Mesin Absensi	1994	2,900,000.00	50%	4	30	1	-	2,899,999	1
85	AC	1995	2,400,000.00	25%	8	29	1	-	2,399,999	1
86	Antena Pesawat Komunikasi	1995	67,500.00	25%	8	29	1	-	67,499	1
87	Mesin Jahit Listrik	1995	250,000.00	25%	8	29	1	-	249,999	1
88	Mikrophone	1995	149,000.00	25%	8	29	1	-	148,999	1
89	Sirine Mobil	1995	111,500.00	25%	8	29	1	-	111,499	1

90	Kipas Angin	1995	85,000.00	25%	8	29	1	-	84,999	1
91	AC	1995	1,175,000.00	25%	8	29	1	-	1,174,999	1
92	Kursi Logam	1995	144,000.00	25%	8	29	1	-	143,999	1
93	AC	1995	2,476,000.00	25%	8	29	1	-	2,475,999	1
94	Tape mobil	1995	447,500.00	50%	4	29	1	-	447,499	1
95	Tape mobil	1995	800,000.00	50%	4	29	1	-	799,999	1
96	Tustel	1995	255,000.00	50%	4	29	1	-	254,999	1
97	Mesin Ketik	1995	295,000.00	50%	4	29	1	-	294,999	1
98	Almari 2 Pintu	1995	350,000.00	50%	4	29	1	-	349,999	1
99	Dipan	1995	230,000.00	50%	4	29	1	-	229,999	1
100	Almari 2 Pintu	1995	350,000.00	50%	4	29	1	-	349,999	1
101	Meja 1/2 Biro	1995	75,000.00	50%	4	29	1	-	74,999	1
102	Almari 2 Pintu	1995	700,000.00	50%	4	29	1	-	699,999	1
103	Almari 2 Pintu	1995	350,000.00	50%	4	29	1	-	349,999	1
104	AC	1996	1,925,000.00	25%	8	28	1	-	1,924,999	1
105	Almari 2 Pintu	1996	350,000.00	50%	4	28	1	-	349,999	1
106	TV. Color 14"	1996	490,000.00	50%	4	28	1	-	489,999	1
107	TV. Color 20"	1996	1,650,000.00	50%	4	28	1	-	1,649,999	1
108	Almari 2 Pintu	1996	350,000.00	50%	4	28	1	-	349,999	1
109	Kursi Fropit	1996	375,000.00	50%	4	28	1	-	374,999	1
110	Cas Box	1996	475,000.00	50%	4	28	1	-	474,999	1
111	Meja Kerja	1996	240,000.00	50%	4	28	1	-	239,999	1
112	Kursi Tamu	1996	802,500.00	50%	4	28	1	-	802,499	1
113	Almari 2 Pintu	1996	350,000.00	50%	4	28	1	-	349,999	1
114	Almari 2 Pintu	1996	350,000.00	50%	4	28	1	-	349,999	1
115	Komputer + Printer	1996	5,200,000.00	50%	4	28	1	-	5,199,999	1
116	Kursi Rapat	1996	1,540,000.00	50%	4	28	1	-	1,539,999	1
117	Meja Rapat	1996	660,000.00	50%	4	28	1	-	659,999	1
118	Kursi Putar	1996	200,000.00	50%	4	28	1	-	199,999	1
119	Mesin Ketik Listrik	1996	400,000.00	50%	4	28	1	-	399,999	1
120	Tempat Sampah	1996	175,000.00	50%	4	28	1	-	174,999	1
121	Almari Bori	1996	150,000.00	50%	4	28	1	-	149,999	1
122	Meja Kantor	1996	1,650,000.00	50%	4	28	1	-	1,649,999	1
123	Printer	1996	3,410,000.00	50%	4	28	1	-	3,409,999	1
124	Kulkas 1 bh	1997	715,000.00	50%	4	27	1	-	714,999	1
125	Dispenser 1 bh	1997	550,000.00	50%	4	27	1	-	549,999	1
126	Meja Kerja 5 bh	1997	425,000.00	50%	4	27	1	-	424,999	1
127	Komputer 1 unit (laptop acer)	1997	4,235,000.00	50%	4	27	1	-	4,234,999	1
128	Almari 2 bh	1997	650,000.00	50%	4	27	1	-	649,999	1
129	Meja kerja 4 bh	1998	340,000.00	50%	4	26	1	-	339,999	1

130	Meja kerja 5 bh	1998	425,000.00	50%	4	26	1	-	424,999	1
131	Almari Koperasi (Segeri)	1998	480,000.00	50%	4	26	1	-	479,999	1
132	Meja kerja 2 bh (Gentung)	1998	750,000.00	50%	4	26	1	-	749,999	1
133	Mesin Ketik 1 bh	1999	1,150,000.00	50%	4	25	1	-	1,149,999	1
134	Almari 1 bh	1999	750,000.00	50%	4	25	1	-	749,999	1
135	Kursi Plastik 2 set	2000	400,000.00	50%	4	24	1	-	399,999	1
136	Kursi 3,2,1 1 set	2000	1,500,000.00	50%	4	24	1	-	1,499,999	1
137	Rosban Kipas 1 bh	2000	375,000.00	50%	4	24	1	-	374,999	1
138	Meja Kerja 1 bh	2000	250,000.00	50%	4	24	1	-	249,999	1
139	Kursi Putura 4 bh	2000	600,000.00	50%	4	24	1	-	599,999	1
140	kursi Lipat 4 bh + 2 k.kerja	2000	600,000.00	50%	4	24	1	-	599,999	1
141	Kursi tamu 1 set	2000	2,800,000.00	50%	4	24	1	-	2,799,999	1
142	Kipas Angin	2001	90,000.00	25%	8	23	1	-	89,999	1
143	Kipas Angin	2001	180,000.00	25%	8	23	1	-	179,999	1
144	Meja 1/2 Biro	2001	375,000.00	50%	4	23	1	-	374,999	1
145	Meja 1/2 Biro	2001	250,000.00	50%	4	23	1	-	249,999	1
146	Sekat Rotan	2001	250,000.00	50%	4	23	1	-	249,999	1
147	kursi lipat	2001	1,875,000.00	50%	4	23	1	-	1,874,999	1
148	Komputer dan Printer	2001	5,700,000.00	50%	4	23	1	-	5,699,999	1
149	Tafe Recorder	2002	480,000.00	50%	4	22	1	-	479,999	1
150	Komputer Dan Printer	2002	7,260,000.00	50%	4	22	1	-	7,259,999	1
151	Komputer P.III 5 Unit	2003	27,500,000.00	50%	4	21	1	-	27,499,999	1
152	Komputer 1 Unit	2003	2,502,500.00	50%	4	21	1	-	2,502,499	1
153	Printer LX - 300+ 5 Unit	2003	9,750,000.00	50%	4	21	1	-	9,749,999	1
154	UPS 3 Unit	2003	3,550,000.00	50%	4	21	1	-	3,549,999	1
155	Printer LQ - 2180 1 Unit	2003	5,800,000.00	50%	4	21	1	-	5,799,999	1
156	Televisi 20 Inci	2003	1,495,000.00	50%	4	21	1	-	1,494,999	1
157	AC Split 1/2 PK, 1 Unit	2004	5,000,000.00	25%	8	20	1	-	4,999,999	1
158	Komputer, 3 Unit	2004	21,425,000.00	50%	4	20	1	-	21,424,999	1
159	Printer LX 300+, 1 Unit	2004	1,950,000.00	50%	4	20	1	-	1,949,999	1
160	Kursi Lipat Merk Chitose, 6 Unit	2004	810,000.00	50%	4	20	1	-	809,999	1
161	Meja 1/2 Biro, 6 Buah	2004	1,650,000.00	50%	4	20	1	-	1,649,999	1
162	Kalkulator, 4 Buah	2004	215,000.00	50%	4	20	1	-	214,999	1
163	UPS 1000 VA, 1 Buah	2004	1,950,000.00	50%	4	20	1	-	1,949,999	1
164	Monitor Vistek 14 Inci, 1 Buah	2004	850,000.00	50%	4	20	1	-	849,999	1
165	AC 1/2 PK	2005	5,500,000.00	25%	8	19	1	-	5,499,999	1
166	Printer LX 300+, 1 Unit	2005	1,950,000.00	50%	4	19	1	-	1,949,999	1
167	Kursi Putar	2005	880,000.00	50%	4	19	1	-	879,999	1
168	Scanner	2005	745,000.00	50%	4	19	1	-	744,999	1
169	Meja Komputer	2005	650,000.00	50%	4	19	1	-	649,999	1

170	1 BUAH PRINTER CANON	2006	650,000.00	50%	4	18	1	-	649,999	1
171	1 BUAH MEJA 1/2 BIRO	2006	975,000.00	50%	4	18	1	-	974,999	1
172	1 BUAH MESIN ALKON	2006	1,567,500.00	25%	8	18	1	-	1,567,499	1
173	Printer Canon 2 Buah	2007	1,500,000.00	50%	4	17	1	-	1,499,999	1
174	Kursi Putar Isabel 1 Buah	2007	215,000.00	50%	4	17	1	-	214,999	1
175	Kursi Tamu 1 Set	2007	210,000.00	50%	4	17	1	-	209,999	1
176	Pesawat Telepon Asia Phone 8688 1 Buah	2007	150,000.00	25%	8	17	1	-	149,999	1
177	KOMPUTER LAPTOP 1 Bh	2008	11,715,000.00	50%	4	16	1	-	11,714,999	1
178	MEJA KERJA 2 BH	2008	1,825,000.00	50%	4	16	1	-	1,824,999	1
179	MEJA KOMPUTER 1 BH	2008	550,000.00	50%	4	16	1	-	549,999	1
180	BUAH FUN ELEKTRIK MSP DAN JAM DINDING IK	2008	225,000.00	50%	4	16	1	-	224,999	1
181	1 BH TELEVISI TCL IKK SEGERI	2008	1,340,000	50%	4	16	1	-	1,339,999	1
182	1 BH TELEVISI TOSHIBA IKK BONTOA	2008	1,124,000	50%	4	16	1	-	1,123,999	1
183	1 BH MEJA KASIR	2008	2,150,000	50%	4	16	1	-	2,149,999	1
184	6 BH KURSI CHITOSE BR IKK SEGERI	2008	1,170,000	25%	8	16	1	-	1,169,999	1
185	Printer Epson LX-300 + II	2009	2,530,000	50%	4	15	1	-	2,529,999	1
186	Kursi Putar	2009	535,000	50%	4	15	1	-	534,999	1
187	Printer Canon iP 1980	2009	850,000	50%	4	15	1	-	849,999	1
188	Kipas angin	2009	219,000	50%	4	15	1	-	218,999	1
189	Faximile	2009	1,299,000	50%	4	15	1	-	1,298,999	1
190	Printer Canon iP 1980	2009	850,000	50%	4	15	1	-	849,999	1
191	Kursi Kerja	2009	550,000	50%	4	15	1	-	549,999	1
192	Meja kerja 1/2 biro	2009	750,000	50%	4	15	1	-	749,999	1
193	Almari arsip 2 pintu	2009	2,035,000	50%	4	15	1	-	2,034,999	1
194	Alat komunikasi	2009	1,327,000	50%	4	15	1	-	1,326,999	1
195	Printer Epson LX-300 + II	2009	2,530,000	50%	4	15	1	-	2,529,999	1
196	Kipas angin	2009	197,500	50%	4	15	1	-	197,499	1
197	pesawat telepon	2009	179,000	50%	4	15	1	-	178,999	1
198	Mesin absensi	2009	3,250,000	50%	4	15	1	-	3,249,999	1
199	Kamera digital	2009	600,000	50%	4	15	1	-	599,999	1
200	1 buah Kipas angin	2010	250,000	50%	4	14	1	-	249,999	1
201	1 buah Televisi 14"	2010	970,000	50%	4	14	1	-	969,999	1
202	1 buah Monitor	2010	700,000	50%	4	14	1	-	699,999	1
203	Monitor 1 bh	2011	950,000	50%	4	13	1	-	949,999	1
204	Televisi 1 bh	2011	825,000	50%	4	13	1	-	824,999	1
205	Kursi futura 6 bh	2011	1,650,000	50%	4	13	1	-	1,649,999	1
206	Printer 1 bh	2011	360,000	50%	4	13	1	-	359,999	1
207	Kipas angin 1 bh	2011	265,000	25%	8	13	1	-	264,999	1
208	Meja 1/2 biro 3 bh	2011	2,250,000	50%	4	13	1	-	2,249,999	1
209	Kipas angin 1 bh	2011	275,000	50%	4	13	1	-	274,999	1

210	Printer 1 bh	2011	800,000	50%	4	13	1	-	799,999	1
211	6 buah kuri + 1 buah Rak	2011	1,700,000	25%	8	13	1	-	1,699,999	1
212	Printer 1 buah	2011	770,000	50%	4	13	1	-	769,999	1
213	Monitor 1 buah	2011	850,000	50%	4	13	1	-	849,999	1
214	Kamera Digital 1 bh	2011	799,000	50%	4	13	1	-	798,999	1
215	Monitor 1 bh	2011	850,000	50%	4	13	1	-	849,999	1
216	Monitor 1 bh	2011	850,000	50%	4	13	1	-	849,999	1
217	CPU	2012	2,152,000	50%	4	12	1	-	2,151,999	1
218	Kursi kerja(lipat) 6 bh	2012	1,380,000	25%	8	12	1	-	1,379,999	1
219	Note book Acer ASP	2012	2,775,000	50%	4	12	1	-	2,774,999	1
220	Printer Epson LX-300 + II	2012	1,850,000	50%	4	12	1	-	1,849,999	1
221	5 unit Laptop	2013	20,250,000	50%	4	11	1	-	20,249,999	1
222	1 unit CPU	2013	2,475,000	50%	4	11	1	-	2,474,999	1
223	1 unit Laptop	2013	4,050,000	50%	4	11	1	-	4,049,999	1
224	1 unit Laptop ACER	2013	4,500,000	50%	4	11	1	-	4,499,999	1
225	3 unit Meja kerja 1/2 biro	2013	2,550,000	50%	4	11	1	-	2,549,999	1
226	1 unit Printer Epson Lx310	2014	2,350,000	50%	4	10	1	-	2,349,999	1
227	1 unit Printer Epson Lx310	2015	2,350,000	50%	4	9	1	-	2,349,999	1
228	1 unit LCD Projektorinfokus	2015	4,750,000	50%	4	9	1	-	4,749,999	1
229	1 unit Printer Epson Lx310	2015	2,350,000	50%	4	9	1	-	2,349,999	1
230	1 unit Printer Epson Lx310	2015	2,350,000	50%	4	9	1	-	2,349,999	1
231	1 unit CVU	2016	2,930,000	50%	4	8	1	-	2,929,999	1
232	1 unit Printer Epson Lx310	2016	2,450,000	50%	4	8	1	-	2,449,999	1
233	1 unit Komputer	2016	3,975,000	50%	4	8	1	-	3,974,999	1
234	1 unit Monitor	2016	1,100,000	50%	4	8	1	-	1,099,999	1
235	1 unit CVU	2017	3,100,000	50%	4	7	1	-	3,099,999	1
236	1 unit Warles Xelulani 2802	2017	2,050,000	50%	4	7	1	-	2,049,999	1
237	1 unit Printer Epson Lx310	2017	2,525,000	50%	4	7	1	-	2,524,999	1
238	i unit Komputer	2017	3,750,000	50%	4	7	1	-	3,749,999	1
239	1 unit Printer Epson Inkjet L.210	2017	1,750,000	50%	4	7	1	-	1,749,999	1
240	1 unit CVU	2017	3,500,000	50%	4	7	1	-	3,499,999	1
241	1 set Kursi Tamu	2017	4,500,000	50%	4	7	1	-	4,499,999	1

242	1 unit Printer Epson LX 310	2018	2,650,000	50%	4	6	1	-	2,649,999	1
243	1 unit Server Dell Edge T30(Tower)	2018	13,000,000	50%	4	6	1	-	12,999,999	1
244	1 unit CPU	2018	2,850,000	50%	4	6	1	-	2,849,999	1
245	10 buah kursi Kerja	2018	3,650,000	25%	4	6	1	-	3,649,999	1
246	1 buah kursi putar KD 104	2018	1,500,000	25%	4	6	1	-	1,499,999	1
247	10 buah meja kerja	2018	10,700,000	25%	4	6	1	-	10,699,999	1
248	1 Unit AC Sharf AG AGTEY Y 1PK	2019	4,300,000	25%	4	5	1	-	4,299,999	1
249	10 bh Kursi Kerja	2019	3,700,000	25%	4	5	1	-	3,699,999	1
250	1 unit Printer Epson L 1110	2019	1,950,000	25%	4	5	1	-	1,949,999	1
251	1 unit Printer Epson L 120	2019	1,750,000	25%	4	5	1	-	1,749,999	1
252	1 unit AC Panasonic	2020	4,644,000	25%	4	4	1	-	4,643,999	1
253	1 unit Monitor LG 19"	2020	1,350,000	25%	4	4	1	-	1,349,999	1
254	1 unit Epson L120	2020	1,450,000	25%	4	4	1	-	1,449,999	1
255	1 unit Epson LX310	2020	2,230,000	25%	4	4	1	-	2,229,999	1
256	1 set Komputer	2020	3,696,000	25%	4	4	1	-	3,695,999	1
257	1 unit Laptop HP 14'	2020	8,120,000	25%	4	4	1	-	8,119,999	1
SUB JUMLAH			414,703,750				256	-	414,703,493	256.00
J U M L A H			11,330,856,417				651	-	11,330,855,766	651

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
DAFTAR PERSEDIAAN
PER 31 DESEMBER 2024



NO	DAFTAR PERSEDIAAN PDAM KAB. PANGKEP	Volume	Harga/Unit	Total Harga
1	2	3	4	5
1	Ball Valve	1	690,000	Rp 690,000.00
2	Bend PVC 45° Ø 3 Inchi	1	175,000	Rp 175,000.00
3	Bend PVC 45° Ø 4 Inchi	1	210,000	Rp 210,000.00
4	Bend PVC 90° Ø 4 Inchi	1	175,000	Rp 175,000.00
5	Clamp Saddle Ø 6x4 Inchi	1	255,000	Rp 255,000.00
6	Clamp Saddle Ø 4x3 Inchi	1	135,000	Rp 135,000.00
7	Dop PVC Ø 10 Inchi	1	750,000	Rp 750,000.00
8	Dop Ø Inchi	109	3,000	Rp 327,000.00
9	Dop PVC Ø ½ Inchi	14	2,000	Rp 28,000.00
10	Dop PVC Ø 3/4 Inchi	5	2,000	Rp 10,000.00
11	Elbow (Knee) Ø 2 Inchi	5	35,000	Rp 175,000.00
12	Elbow (Knee) 90° Ø 3 Inchi	1	135,000	Rp 135,000.00
13	Elbow (Knee) Biasa Ø ½ Inchi	30	2,500	Rp 75,000.00
14	Elbow (Knee) DD Ø ½ Inchi	30	4,000	Rp 120,000.00
15	Elbow (Knee) Ø 4 Inchi	1	115,000	Rp 115,000.00
16	Elbow (Knee) GIP Ø ½ Inchi	100	5,539.76	Rp 553,975.50
17	Long Elbow (Knee) Ø 3 Inchi	1	170,000	Rp 170,000.00
18	Flange Socket Ø 6 Inchi	1	1,100,000	Rp 1,100,000.00
19	Flange Socket Ø 6 Inchi	2	365,000	Rp 730,000.00
20	Flange Las Ø 3 Inchi	4	95,000	Rp 380,000.00
21	Flange Spigot Ø 8 Inchi	1	750,000	Rp 750,000.00
22	Flange Spigot Ø 4 Inchi	1	270,000	Rp 270,000.00
23	Gate Valve Flange Ø 4 Inchi	1	1,450,000	Rp 1,450,000.00
24	Giboul Joint Ø 4 Inchi	1	265,000	Rp 265,000.00
25	Giboul Joint Ø 6 Inchi	3	470,000	Rp 1,410,000.00
26	Isolasi/Sealtipe/Tiplon	117	3,000	Rp 351,000.00
27	Isolasi/Sealtipe/Tiplon 10 M	22	4,000	Rp 88,000.00
28	Kaporit	50	42,000	Rp 2,100,000.00
29	Karet Flange	2	17,000	Rp 34,000.00
30	Karet Flange Ø 8 Inchi	2	27,500	Rp 55,000.00
31	Lem Pipa	1	11,000	Rp 11,000.00
32	Meter Air Ø 10 Inchi	2	9,250,000	Rp 18,500,000.00
33	Meter Air Ø 10 Inchi	1	9,750,000	Rp 9,750,000.00
34	Meter Air Ø 4 Inchi	1	2,450,000	Rp 2,450,000.00
35	Meter Air Ø 6 Inchi	3	3,350,000	Rp 10,050,000.00
36	Meter Air Ø 8 Inchi	1	4,225,000	Rp 4,225,000.00
37	Mour Baut Ø 5/8 x 7 Inchi	32	15,000	Rp 480,000.00
38	Mour Baut Ø 5/8 x 7 Inchi	64	6,000	Rp 384,000.00
39	Mour Baut Ø 3/4 x 10 cm	8	15,000	Rp 120,000.00
40	Pipa GIP Ø ½ Inchi	4	140,000	Rp 560,000.00
41	Pipa PVC Ø 1 Inchi	6	10,500	Rp 63,000.00
42	Pipa PVC Ø 2 Inchi	24	26,416.7	Rp 634,000.08
43	Pipa PVC Ø 4 Inchi	1	97,500	Rp 97,500.00
44	Pipa PVC Ø 6 Inchi	2	1,122,000	Rp 2,244,000.00
45	Pipa PVC Ø ½ Inchi	5	25,000	Rp 125,000.00
46	Reduser Ø 3 x 2 Inchi	3	75,000	Rp 225,000.00
47	Reduser Sok Ø 3 x 2 Inchi	4	45,000	Rp 180,000.00
48	Reduser Ø 6 x 4 Inchi	2	180,000	Rp 360,000.00
49	Socket PVC DD Ø ½ Inchi	32	2,300	Rp 73,600.00

50	Socket PVC DD Ø ½ Inchi	20	4,000	Rp	80,000.00
51	Socket PVC DL Ø ½ Inchi	231	1,500	Rp	346,500.00
52	Socket PVC DL Ø ½ Inchi	10	2,000	Rp	20,000.00
53	Socket PVC DL Ø ½ Inchi	40	900	Rp	36,000.00
54	Socket PVC DL Ø ½ Inchi	3	3,000	Rp	9,000.00
55	Socket PVC DL Ø 2 Inchi	1	30,000	Rp	30,000.00
56	Socket PVC DL Ø ¾ Inchi	217	2,300	Rp	499,100.00
57	Socket PVC DL Ø 3 Inchi	1	45,000	Rp	45,000.00
58	Socket PVC DL Ø 4 Inchi	2	45,000	Rp	90,000.00
59	Socket PVC DL Ø 4 Inchi	2	75,000	Rp	150,000.00
60	Socket Drak Lurus Ø ½ Inchi	27	3,000	Rp	81,000.00
61	Socket GIP Ø 1 Inchi	15	15,000	Rp	225,000.00
62	Stop Kran Ø ½ Inchi	7	10,000	Rp	70,000.00
63	Kran DD Ø ½ Inchi	160	4,000	Rp	640,000.00
64	Tee GIP Ø ½ Inchi	20	9,500	Rp	190,000.00
65	Tee PVC Ø ½x½ Inchi	28	3,000	Rp	84,000.00
66	Tee PVC Ø 4x2 Inchi	1	145,000	Rp	145,000.00
67	Tee PVC Ø 4x3 Inchi	2	225,000	Rp	450,000.00
68	Tee PVC Ø 6 Inchi	1	425,000	Rp	425,000.00
69	Ventil Udara Ø 1 Inchi	1	265,000	Rp	265,000.00
70	Water Mour Ø ¾ Inchi	3	17,405	Rp	52,213.50
SUB JUMLAH			39,848,860.93		67,546,889.08

REKAPITULASI DAFTAR PIUTANG PELANGGAN
TAHUN 2024

NO.	IKK	KELOMPOK I	KELOMPOK II	KELOMPOK III.a	KELOMPOK III.b	KELOMPOK III.c	KELOMPOK IV.a	KELOMPOK IV.b	TOTAL
1	Pusat	15,155,418	32,852,006	600,497,908	8,680,016,913	715,229,594	125,885,602	119,946,048	10,289,583,489
2	Kabba	-	3,232,304	1,518,078	732,762,663	41,091,268	-	3,531,000	782,135,313
3	Bontoa	-	7,077,312	185,689,976	1,179,998,679	-	-	13,341,034	1,386,107,001
4	Marang	2,771,758	4,752,280	59,318,748	399,255,311	4,918,104	60,162,347	22,373,640	553,552,188
5	Padang Lampe	-	1,546,008	245,208	109,067,364	2,679,418	5,362,822	-	118,900,820
6	Segeri	5,045,742	56,000	423,660,978	660,171,688	343,500	10,126,612	78,755,642	1,178,160,162
7	Mandalle	-	808,854	-	229,229,153	50,125,020	-	-	280,163,027
Jumlah Total		22,972,918	50,324,764	1,270,930,896	11,990,501,771	814,386,904	201,537,383	237,947,364	14,588,602,000
Grand Jml Total		14,588,602,000							

Diperiksa Oleh
 Bagian Adm. Umum & Keuangan


MUH. ALI SIRI, SE
 Kepala Bagian

Pangkajene, 04 Maret 2025
 Dibuat Oleh
 Seksi Hubungan Langganan


RINI SURIYANI M, SH
 Kepala Seksi



REKAPITULASI DAFTAR
PENYISIHAN PIUTANG USAHA AIR
PER 31 DESEMBER 2024



JENIS PELANGGAN	Saldo per, 31-Dec-23	DRAD 2024	LPPA 2024	Saldo sebelum penyisihan	% tak tertagih	Rata-rata %	Penyisihan per, 31-Dec-24	Piutang bersih per, 31-Dec-24
SOSIAL	20,241,600	93,313,000	98,730,800	14,823,800	13	15	2,174,157	12,649,643
R.TANGGA	11,608,143,304	6,769,673,900	6,170,116,400	12,207,700,804	66	65	7,894,313,187	4,313,387,617
I.PEMERINTAH	657,621,306	854,110,700	840,606,100	671,125,906	44	46	306,480,830	364,645,076
NIAGA KECIL	1,441,937,890	586,295,600	558,661,800	1,469,571,690	72	71	1,038,497,328	431,074,362
NIAGA BESAR	194,953,400	213,328,800	182,902,400	225,379,800	55	50	111,938,634	113,441,166
INDUSTRI	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH	13,922,897,500	8,516,722,000	7,851,017,500	14,588,602,000			9,353,404,136	5,235,197,864

Penyisihan per 31/12/2024

8,752,519,638

600,884,498

Pangkep, 04 Maret 2025

Dibuat
Kasi. Hubungan Langgan

RINI SURIYANI, M.SH



Mengetahui,
Kabag. Adm. Umum & Keuangan

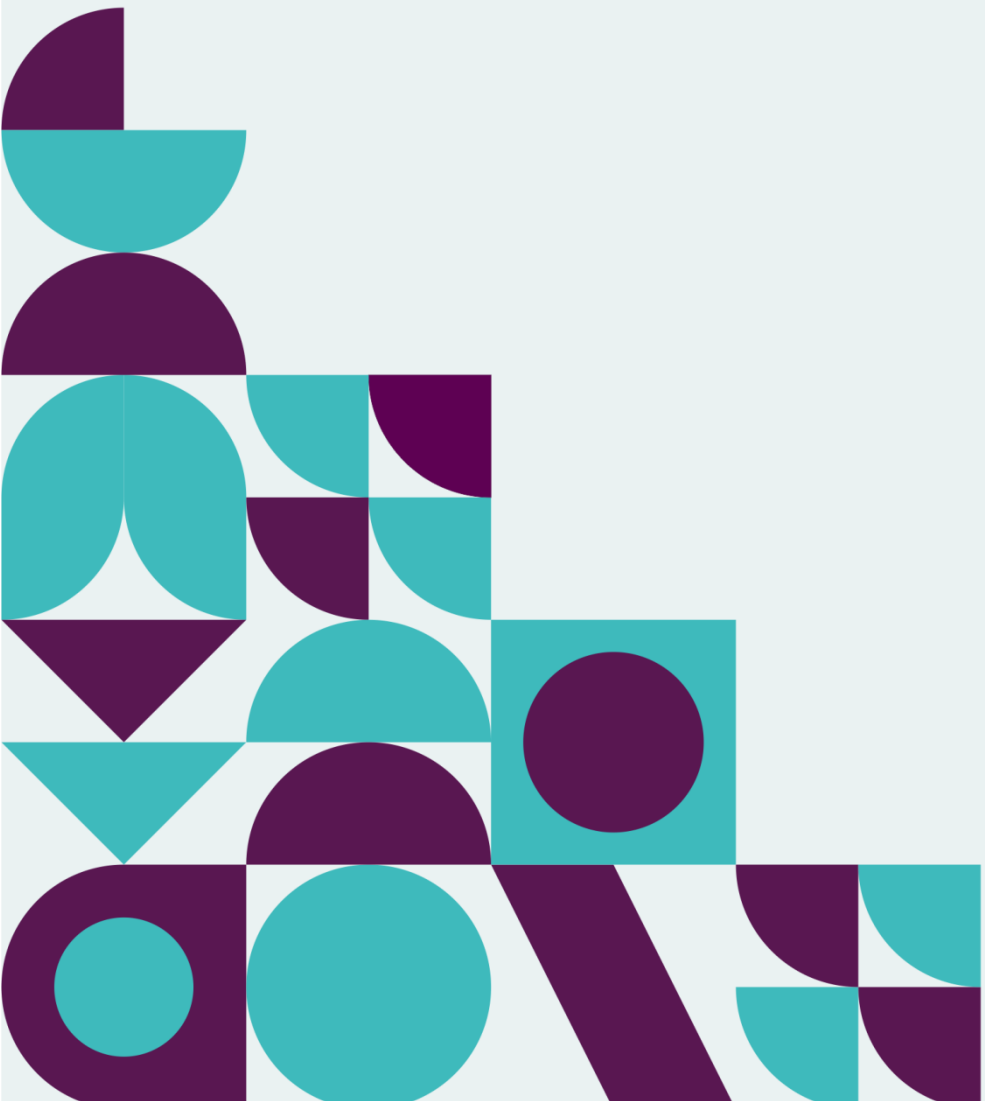
MUH. ALI SIRI, SE

**PEMERINTAH KABUPATEN PANGKAJENE DAN KEPULAUAN
PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO**

Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

Beserta Laporan Auditor Independen



PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO

Laporan Keuangan

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk 2023

Beserta Laporan Auditor Independen

DAFTAR ISI

Surat Pernyataan Klien

Laporan Auditor Independen

Laporan Keuangan

Neraca	1
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6-17

Lampiran

Daftar Aset Tetap	Lampiran 1
-------------------	------------

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) MAPPATUWO
PERIODE 31 DESEMBER 2024**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

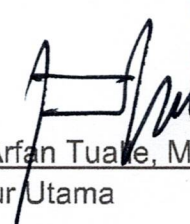
Nama : Ir. H. Arfan Tualle, M.BA
Jabatan : Direktur Utama
Alamat Kantor : Jl. Andi Mappe Nomor 20A, Bungoro, Pangkep - Sulsel

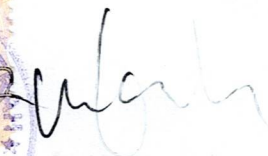
Nama : Hj. Mustabsyirah, S.E
Jabatan : Direktur Umum dan Keuangan
Alamat Kantor : Jl. Andi Mappe Nomor 20A Poros Makassar-Pare

Dalam kedudukan tersebut di atas bertindak dan atas nama Direksi Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo Pangkajene dan Kepulauan menyatakan Bahwa:

1. Bertanggungjawab atas penyusunan penyajian laporan keuangan Perumda Mappatuwo Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan untuk tahun buku 2024.
2. Laporan Keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).
3. Semua informasi dalam laporan keuangan dan informasi tambahan telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. Laporan keuangan dan informasi tambahan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta materiil.
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo Pangkajene dan Kepulauan untuk tahun buku 2024.

Kab. Pangkep, 24 april 2025
Atas nama dan mewakili Pengurus,


Ir. H. Arfan Tualle, M.BA
Direktur Utama

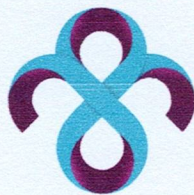

Hj. Mustabsyirah, S.E
Direktur Umum & Keuangan





LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK ASRI**

Registered Public Accountants No. AP 1533

Menkeu RI No. 228/KM.1/2023

Our Services:

- General Audit • Review
- Agreed-Upon Procedures
- Accounting Service • Taxation
- Financial Statement Preparation

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**No: 00090/2.1418/AU.2/05/1533-1/1/IV/2025****Kepada Yth.****Pemerintah Kabupaten Pangkep****Direksi dan Dewan Pengawas Perumda Mappatuwo****Laporan Audit Atas Laporan Keuangan****Opini Wajar dengan Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **Perumda Mappatuwo Kabupaten Pangkep** terlampir, yang terdiri dari neraca per tanggal 31 Desember 2024 serta Laporan laba(rugi), laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material Neraca **Perumda Mappatuwo Kabupaten Pangkep** tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Perusahaan belum menerapkan akuntansi imbalan pasca kerja sebagaimana yang diatur di dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) bab 23, serta kami tidak melakukan pemeriksaan untuk pajak.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Entitas berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan (lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Entitas atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Entitas.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Entitas.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Entitas untuk mempertahankan



KANTOR AKUNTAN PUBLIK ASRI

Registered Public Accountants No. AP 1533

Menkeu RI No. 228/KM.1/2023

Our Services:

- General Audit • Review
- Agreed-Upon Procedures
- Accounting Service • Taxation
- Financial Statement Preparation

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (lanjutan)

kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Entitas tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik Asri

Asri, SE., AK., CA., CPA., ASEAN CPA

Nomor Register Negara Akuntan : RNA 13372

Nomor Izin Akuntan Publik : AP.1533



Makassar, 24 April 2025



LAPORAN KEUANGAN



PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO

N E R A C A

Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan Bank	2.g.3.a.	520.314.932,57	645.809.361,14
Piutang	2.h.3.b.	459.419.586,00	481.349.586,00
Perlengkapan	2.i.3.c.	-	11.000.000,00
Jumlah Aset Lancar		979.734.518,57	1.138.158.947,14
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap	2.l.3.d.	159.079.995,00	140.929.995,00
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	2.l.3.d.	(114.028.330,52)	(83.982.290,10)
Jumlah Aset Tidak Lancar		45.051.664,48	56.947.704,90
TOTAL ASET		1.024.786.183,05	1.195.106.652,04

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO

N E R A C A

Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
KEWAJIBAN & EKUITAS			
Kewajiban Lancar			
Utang Usaha	3.e.	500.000.000,00	622.000.000,00
Utang Gaji	3.f.	70.453.000,00	35.648.000,00
Utang Asuransi	3.g.	56.883.324,00	-
Utang Bunga	3.h.	135.000.000,00	163.500.000,00
Utang Pajak	3.i.	68.057.801,00	-
Jumlah Kewajiban Lancar		830.394.125,00	821.148.000,00
Kewajiban Jangka Panjang			
Utang Jangka Panjang YJT	3.j.	54.229.700,00	54.229.700,00
Utang Pembiayaan	3.k.	867.000,00	19.949.995,00
Utang Bank	3.l.	112.499.997,00	66.666.469,00
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		167.596.697,00	140.846.164,00
Jumlah Kewajiban		997.990.822,00	961.994.164,00
Ekuitas			
	3.m		
Modal		784.800.000,00	784.800.000,00
Saldo Laba		(544.678.639,96)	(599.298.161,88)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		(213.325.998,99)	47.610.649,92
Jumlah Ekuitas		26.795.361,05	233.112.488,04
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		1.024.786.183,05	1.195.106.652,04

Kabupaten Pangkep , 24 April 2025



Ir. H. ARIFAN TUALLE, MBA
 Direktur Utama

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO

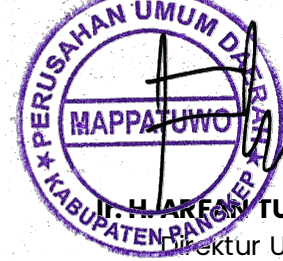
LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	2024	2023
Pendapatan	2.d.3.n.	14.141.702.170,61	13.399.360.222,00
Beban Pokok Pendapatan	2.d.3.o.	(7.624.852.663,00)	(7.085.651.478,00)
Laba (Rugi) Bruto		6.516.849.507,61	6.313.708.744,00
Beban Operasional	2.d.3.p.	(6.705.927.383,42)	(6.255.129.800,08)
Laba (Rugi Usaha)		(189.077.875,81)	58.578.943,92
Pendapatan dan Beban Lain-lain :			
Pendapatan Lain-lain	2.d.3.q.	1.143.900,30	1.589.994,00
Beban Lain-lain	2.d.3.r.	(25.392.023,48)	(12.558.288,00)
Selisih lebih (kurang) Pendapatan atas Beban Non Operasional		(24.248.123,18)	(10.968.294,00)
Laba (Rugi) Usaha Sebelum Pajak		(213.325.998,99)	47.610.649,92
Pajak Penghasilan		-	-
Laba (Rugi) Setelah Pajak		(213.325.998,99)	47.610.649,92

Kabupaten Pangkep , 24 April 2025


D. H. ARFAN TUALLE, MBA
 Direktur Utama

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

No	Keterangan	Modal	Saldo Laba	Jumlah Ekuitas
1	Saldo Awal Ekuitas : 31 Dec 2024	784.800.000,00	(551.687.511,96)	233.112.488,04
2	Penambahan (Pengurangan) Ekuitas Tahun 2024	-	-	-
3	Penambahan (Pengurangan)	-	-	-
4	Koreksi Saldo Laba	-	7.008.872,00	7.008.872,00
5	Laba (Rugi) Periode Berjalan Setelah Pajak	-	(213.325.998,99)	(213.325.998,99)
	Saldo Akhir Ekuitas : 31 Dec 2024	784.800.000,00	(758.004.638,95)	26.795.361,05

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	2024	2023
Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Laba (Rugi) Setelah Pajak	(213.325.998,99)	47.610.649,92
Penyesuaian :		
Penyusutan Aset Tetap	30.046.040,42	34.425.207,08
Hasil Usaha Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	(183.279.958,57)	82.035.857,00
Perubahan-perubahan Pos-Pos Modal Kerja		
Penurunan (kenaikan) Aset Lancar :		
Piutang	21.930.000,00	98.231.000,00
Perlengkapan	11.000.000,00	(7.000.000,00)
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Jangka Pendek :		
Utang Usaha	(122.000.000,00)	122.000.000,00
Utang Gaji	34.805.000,00	35.648.000,00
Utang Asuransi	56.883.324,00	(235.648.026,00)
Utang Bunga	(28.500.000,00)	(15.000.000,00)
Utang Pajak	68.057.801,00	-
Arus Kas netto dari Aktifitas Operasi	42.176.125,00	(1.769.026,00)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Penurunan (Penambahan) Aset Tetap	(18.150.000,00)	(8.750.000,00)
Penurunan (Penambahan) Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-	-
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(18.150.000,00)	(8.750.000,00)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Penurunan (Penambahan) Utang Jangka Panjang YJT	-	-
Penurunan (Penambahan) Utang Pembiayaan	(19.082.995,00)	(23.940.000,00)
Penurunan (Penambahan) Utang Bank	45.833.528,00	(30.000.200,00)
Penurunan (Penambahan) Modal	-	-
Penurunan (Penambahan) Saldo Laba	7.008.872,00	65.592.676,42
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	33.759.405,00	11.652.476,42
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	(125.494.428,57)	83.169.307,42
Kas dan Setara Kas Awal Periode	645.809.361,14	562.640.053,72
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Periode	520.314.932,57	645.809.361,14

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi perseroan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan telah memenuhi persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Perseroan menetapkan SAK-ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan Perseroan.

Laporan keuangan terdiri dari neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan. Perseroan menyajikan laporan laba rugi dan laporan perubahan ekuitas secara tersendiri.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis kas dan akrual.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis pinjaman. Namun jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan entitas adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional.

Pembukuan Perseroan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (*spot rate*) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah penuh dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba (rugi) tahun berjalan.

c. Transaksi-transaksi Dengan Pihak-pihak Yang mempunyai Hubungan Istimewa

Perseroan mengungkapkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Suatu entitas mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

- i Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut :
 - a). Mengendalikan, dikendalikan oleh atau berada di bawah pengendalian bersama dengan entitas (termasuk entitas induk, entitas anak dan *fellow subsidiaries*)

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

c. Transaksi-transaksi Dengan Pihak-pihak Yang mempunyai Hubungan Istimewa (Lanjutan)

- b). Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
- c). Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- ii. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- iii. Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venture;
- iv. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- v. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv), Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan; dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
- vi. Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Perseroan menetapkan bahwa personil manajemen kunci meliputi, Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Sedangkan keluarga dekat meliputi suami, istri, anak atau tanggungannya.

Perseroan mengungkapkan saldo dan transaksi yang dilakukan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yaitu jenis dan jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi dan sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci diungkapkan secara total.

d. Pendapatan dan Beban

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atau pembayaran yang diterima atau masih harus diterima secara bruto, tidak termasuk diskon penjualan dan potongan volume. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak pertambahan nilai dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tangguh, maka entitas mengakui pendapatan sebesar nilai wajar yaitu sebagai nilai kini dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan berdasarkan tingkat bunga terkait (*input interest rate*).

Pendapatan terdiri dari penjualan barang dan jasa. Pendapatan diakui sebagai berikut:

- i. Penjualan barang
Penjualan barang diakui ketika semua kondisi berikut telah terpenuhi, yaitu:
 - a). Risiko dan manfaat signifikan terkait dengan barang tersebut telah dialihkan kepada pembeli;
 - b). Perseroan tidak mempertahankan atau meneruskan keterlibatan manajerial sampai kepada tingkat dimana biasanya diasosiasikan dengan kepemilikan maupun kontrol efektif atas barang yang terjual;
 - c). Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

d. Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

- d). Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke Perseroan, dan
- e). Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal.
- ii. Penjualan jasa
Penjualan jasa diakui dengan metode persentase penyelesaian dalam periode akuntansi ketika semua kondisi berikut terpenuhi:
 - a). Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
 - b). Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke Perseroan;
 - c). Tingkat penyelesaian transaksi pada akhir periode pelaporan dapat diukur secara andal; dan
 - d). Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal.

e. Imbalan Kerja

Perseroan **belum mengakui imbalan pascakerja** karyawan berdasarkan ketentuan dalam UU 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Pada saat karyawan berhenti bekerja, Perseroan harus membayarkan sejumlah imbalan pada saat karyawan meninggal dunia, pensiun normal, cacat tetap, atau mengundurkan diri sebesar formula yang ditentukan oleh UU tersebut. Besarnya imbalan yang dibayarkan tergantung pada besaran gaji dan tunjangan tetap pada saat berhenti bekerja, masa kerja, dan jenis peristiwa yang menyebabkan berhentinya hubungan kerja. Perseroan belum mengakui imbalan pascakerja tersebut sebagai beban pada saat karyawan masih aktif berdasarkan metode projected unit credit dan mengakui keuntungan kerugian actuarial sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi signifikan yang diterapkan. Dalam menentukan beban dan kewajiban imbalan pascakerja per tanggal laporan keuangan, Perseroan menggunakan asumsi keuangan dan asumsi aktuarial.

f. Pajak Penghasilan

Perseroan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Perseroan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

Perusahaan telah terdaftar sebagai Wajib Pajak pada KPP dengan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 02.164.755.7-809.000. Perusahaan telah menghitung dan mencadangkan sendiri kewajiban perpajakannya. Kami tidak melakukan audit khusus atas pajak-pajak tersebut.

g. Kas & Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang kategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

h. Piutang

Piutang disajikan sesuai dengan nilai terjadinya tanpa dikurangi dengan penyisihan piutang tak tertagih. Piutang yang tidak tertagih dihapus dalam periode dimana piutang tersebut tidak akan tertagih.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

i. Biaya dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka dibebankan sesuai masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

j. Persediaan

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP).

k. Investasi Pada Entitas Asosiasi dan Entitas Anak

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh entitas induk. Pengendalian adalah kemampuan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional dari suatu entitas sehingga mendapatkan manfaat dari aktivitas tersebut.

Perseroan mencatat investasi pada entitas anak dengan metode ekuitas (*equity method*) sedangkan investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan metode biaya (*cost method*). Dalam metode ekuitas Perseroan mengakui bagian laba atau rugi pada entitas anak sesuai dengan porsi kepemilikan dalam laporan laba rugi. Dividen yang diterima dari entitas anak diakui sebagai pengurang saldo investasi, sedangkan dividen yang diterima dari entitas asosiasi diakui sebagai pendapatan dalam laporan laba rugi.

Sesuai SAK-ETAP laporan keuangan entitas anak tidak dikonsolidasikan dalam laporan keuangan Perseroan.

l. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat kreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK-ETAP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus.

Penyusutan Aset tetap diperhitungkan sebagai berikut:

1. Tanah	Tidak dilakukan penyusutan	
2. Bangunan	10 – 20	Tahun
3. Kendaraan	4 – 8	Tahun
4. Inventaris Kantor	4 – 8	Tahun

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produk atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (Lanjutan)

m. Properti Investasi

Properti investasi merupakan tanah atau bangunan yang dimiliki untuk sewa operasi atau kenaikan nilai, dan tidak digunakan atau dijual dalam kegiatan operasi Perseroan.

Pada saat pengakuan awal, properti investasi diukur sebesar biaya perolehannya. Setelah perolehan awal properti investasi diukur pada biaya perolehan dikurang akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai. Biaya perolehan properti investasi meliputi harga pembelian dan setiap pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung.

n. Penurunan Nilai Aset

Perseroan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

o. Sewa

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa mengalihkan secara substansial seluruh manfaat dan risiko kepemilikan aset. Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi jika sewa tidak mengalihkan secara substansial seluruh manfaat dan risiko kepemilikan aset. Pembayaran sewa operasi diakui sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

p. Kewajiban Kontinjensi

Kewajiban kontinjensi merupakan kewajiban potensial yang belum pasti, Perseroan tidak mengakui kewajiban kontinjensi sebagai kewajiban. Kewajiban kontinjensi diungkapkan pada tanggal pelaporan, uraian dan sifat kewajiban kontinjensi jika praktis dilakukan.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

a. Kas dan Bank

Akun ini merupakan saldo Kas dan Bank dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Kas Tunai</i>	238.641,00	-
<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, A/C 022301000699304</i>	2.496.680,00	44.547.816,00
<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, A/C 022301005149532</i>	438.149,60	93.441.366,60
<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, A/C 167501000102561</i>	28.529.235,80	32.828.757,20
<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, A/C 022301002150306</i>	11.796.835,80	-
<i>PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, A/C 0838461357</i>	8.507.018,00	10.219.976,00
<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, A/C 151-00-1682669-1</i>	467.987.653,30	464.451.585,53
<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, A/C 152-00-8755557-5</i>	-	-
<i>PT Bank Syariah Indonesia (Persero), A/C 7193115351</i>	320.719,07	319.859,81
Jumlah Kas dan Bank	520.314.932,57	645.809.361,14

b. Piutang

Akun ini merupakan saldo Piutang dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Piutang Usaha</i>		
<i>PT PLN</i>	26.550.000,00	48.480.000,00
Jumlah Piutang Usaha	26.550.000,00	48.480.000,00
 <i>Piutang Non Usaha</i>		
<i>Piutang Andi Syaiful Adam</i>	108.000.000,00	108.000.000,00
<i>Piutang Aswar Zaenal, SE</i>	32.500.000,00	32.500.000,00
<i>Piutang Dewan Pengawas Lama</i>	9.131.000,00	9.131.000,00
<i>Piutang Pengurus Lama</i>	224.884.586,00	224.884.586,00
<i>Piutang Semen Tidak Lancar</i>	58.354.000,00	58.354.000,00
Jumlah Piutang Non Usaha	432.869.586,00	432.869.586,00
Jumlah Piutang	459.419.586,00	481.349.586,00

c. Perlengkapan

Akun ini merupakan saldo Perlengkapan dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Perlengkapan</i>	-	11.000.000,00
Jumlah Perlengkapan	-	11.000.000,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

d. Aset Tetap

Akun ini merupakan saldo Aset Tetap dengan rincian sebagai berikut :

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Peralatan Kantor	140.929.995,00	18.150.000,00	-	159.079.995,00
Akumulasi Penyusutan Peralatan Kantor	(83.982.290,10)	(30.046.040,42)	-	(114.028.330,52)
Nilai Buku Bersih	56.947.704,90			45.051.664,48

Mutas Aset Tetap Tahun 2023:

	2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Nilai Perolehan				
Peralatan Kantor	132.179.995,00	8.750.000,00	-	140.929.995,00
Akumulasi Penyusutan Peralatan Kantor	(49.557.083,02)	(34.425.207,08)	-	(83.982.290,10)
Nilai Buku Bersih	82.622.911,98			56.947.704,90

(Lihat Lampiran Daftar Aset Tetap)

e. Utang Usaha

Akun ini merupakan saldo Utang Usaha dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
Pinjaman ke Tn. Arifin Ali	500.000.000,00	500.000.000,00
Bagi Hasil Pengelolaan Parkir ke RSUD Batara Siang	-	122.000.000,00
Jumlah Utang Usaha	500.000.000,00	622.000.000,00

Pinjaman Modal Kerja oleh Perumda Mappatuwo Pangkep kepada Tn. Arifin Ali yang diatur dalam Akta Pangakuan Hutang Nomor 17 Tanggal 25 Januari 2021 yang dibuat dihadapan Tn. Andi Agus, S.H., Notaris PPAT di Pangkajene dan Kepulauan.

f. Utang Gaji

Akun ini merupakan saldo Utang Gaji dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
Gaji Karyawan	70.453.000,00	35.648.000,00
Jumlah Utang Gaji	70.453.000,00	35.648.000,00

g. Utang Asuransi

Akun ini merupakan saldo Utang Asuransi dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
Asuransi Karyawan	56.883.324,00	-
Jumlah Utang Asuransi	56.883.324,00	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

h. Utang Bunga

Akun ini merupakan saldo Utang Bunga dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Bunga atas Pinjaman ke Tn. Arifin Ali</i>	<i>135.000.000,00</i>	<i>135.000.000,00</i>
<i>Bunga atas Pinjaman ke BPR Citra Mas</i>	<i>-</i>	<i>28.500.000,00</i>
Jumlah Utang Bunga	135.000.000,00	163.500.000,00

i. Utang Pajak

Akun ini merupakan saldo Utang Pajak dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>PPh Pasal 21 yang masih harus dibayar</i>	<i>68.057.801,00</i>	<i>-</i>
Jumlah Utang Pajak	68.057.801,00	-

j. Utang Jangka Panjang YJT

Akun ini merupakan saldo Utang Jangka Panjang YJT dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Utang Jangka Panjang YJT</i>	<i>54.229.700,00</i>	<i>54.229.700,00</i>
Jumlah Utang Jangka Panjang YJT	54.229.700,00	54.229.700,00

k. Utang Pembiayaan

Akun ini merupakan saldo Utang Pembiayaan dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Pinjaman ke Adira Finance</i>	<i>867.000,00</i>	<i>19.949.995,00</i>
Jumlah Utang Pembiayaan	867.000,00	19.949.995,00

l. Utang Bank

Akun ini merupakan saldo Utang Bank dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Pinjaman ke BPR Citra Mas</i>	<i>112.499.997,00</i>	<i>66.666.469,00</i>
Jumlah Utang Bank	112.499.997,00	66.666.469,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

m. Ekuitas

Akun ini merupakan saldo Ekuitas dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Pangkep</i>	784.800.000,00	784.800.000,00
<i>Laba Ditahan</i>	(551.687.511,96)	(664.890.838,30)
<i>Koreksi Saldo Laba</i>	7.008.872,00	65.592.676,42
<i>Laba (Rugi) Tahun Berjalan</i>	(213.325.998,99)	47.610.649,92
Jumlah Ekuitas	26.795.361,05	233.112.488,04

n. Pendapatan

Jumlah tersebut merupakan Pendapatan selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<i>Pendapatan OS</i>	6.040.416.666,61	5.816.305.035,00
<i>Pendapatan PLTS</i>	530.640.000,00	612.450.000,00
<i>Pendapatan SPBU-N</i>	7.112.800.000,00	6.528.033.347,00
<i>Pendapatan parkir</i>	420.621.550,00	415.689.000,00
<i>Pendapatan Limbah B3</i>	17.251.050,00	19.882.840,00
<i>Pendapatan Es Batu MB</i>	4.000.000,00	7.000.000,00
<i>Pendapatan Kantor</i>	15.972.904,00	-
Jumlah Pendapatan	14.141.702.171	13.399.360.222

o. Beban Pokok Pendapatan

Jumlah tersebut merupakan Beban Pokok Pendapatan selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<i>Beban Operasional SPBU-N</i>	6.916.837.261,00	6.312.552.679,00
<i>Beban Operasional OS</i>	651.691.302,00	719.761.063,00
<i>Beban Operasional PLTS</i>	56.324.100,00	53.337.736,00
Jumlah Beban Pokok Pendapatan	7.624.852.663,00	7.085.651.478,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

p. Beban Operasional

Jumlah tersebut merupakan Beban Operasional selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<i>Beban Operasional Kantor</i>	644.476.220,00	344.078.746,00
<i>Beban Gaji/Upah OS</i>	3.938.778.708,00	3.868.660.000,00
<i>Beban Gaji/Upah PLTS</i>	143.760.000,00	155.748.150,00
<i>Beban Gaji/Upah SPBU-N</i>	56.400.000,00	56.704.500,00
<i>Beban Gaji Karyawan Kantor</i>	544.612.000,00	543.982.500,00
<i>Beban Asuransi</i>	348.362.034,00	367.588.822,00
<i>Beban Sewa</i>	204.000.000,00	187.000.000,00
<i>Beban THR</i>	357.210.892,00	401.902.009,00
<i>Beban Perjalanan Dinas</i>	6.960.000,00	21.820.000,00
<i>Beban BPJS</i>	-	38.471.815,00
<i>Beban Perlengkapan</i>	224.229.938,00	216.597.269,00
<i>Beban Pajak</i>	119.999.786,00	-
<i>Beban Penyusutan Peralatan</i>	30.046.040,42	34.425.207,08
<i>Beban Lain-Lain</i>	57.091.765,00	18.150.782,00
<i>Beban Deviden</i>	30.000.000,00	-
Jumlah Beban Operasional	6.705.927.383,42	6.255.129.800,08

q. Pendapatan Lain-lain

Jumlah tersebut merupakan Pendapatan Lain-lain selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut

	2024	2023
<i>Pendapatan Bunga</i>	1.143.900,30	1.589.994,00
Jumlah Pendapatan Lain-lain	1.143.900,30	1.589.994,00

r. Beban Lain-lain

Jumlah tersebut merupakan Beban Lain-lain selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<i>Beban Administasi Bank</i>	2.478.473,48	1.574.013,00
<i>Beban PPh</i>	8.288.550,00	10.984.275,00
<i>Beban Bunga Pinjaman</i>	14.625.000,00	-
Jumlah Beban Lain-lain	25.392.023,48	12.558.288,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

s. Sumber Utama Ketidakpastian Estimasi

Dalam menyusun laporan keuangan, Perseroan menggunakan basis estimasian dan pertimbangan untuk menentukan saldo-saldo dalam laporan keuangan. Estimasi dan pertimbangan yang digunakan tersebut terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari peristiwa masa depan yang diyakini wajar. Meskipun estimasi dan pertimbangan tersebut disusun berdasarkan pengetahuan terbaik Perseroan atas peristiwa dan kondisi pada saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan jumlah estimasi semula. Berikut ini penjelasan sifat beberapa akun yang menggunakan estimasi dan pertimbangan secara signifikan, sedangkan terkait dengan penyajian jumlah dan saldo dapat dilihat pada catatan yang relevan.

Penyusutan

Perseroan mengakui beban penyusutan aset tetap berdasarkan estimasi umur manfaat berdasarkan suatu metode penyusutan sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi signifikan yang diterapkan. Metode penyusutan ditetapkan berdasarkan ekspektasi pola pemanfaatan ekonomi aset pada masa mendatang. Pada setiap akhir tahun, Perseroan mereviu umur manfaat, nilai sisa, dan metode penyusutan untuk mendapatkan basis estimasi yang paling optimal.

Lihat catatan 2. I Aset Tetap yang mengungkapkan besarnya beban dan akumulasi penyusutan.

Imbalan Pascakerja

Perseroan **belum mengakui imbalan pascakerja karyawan** berdasarkan ketentuan dalam UU 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Pada saat karyawan berhenti bekerja, Perseroan harus membayarkan sejumlah imbalan pada saat karyawan meninggal dunia, pensiun normal, cacat tetap, atau mengundurkan diri sebesar formula yang ditentukan oleh UU tersebut. Besarnya imbalan yang dibayarkan tergantung pada besaran gaji dan tunjangan tetap pada saat berhenti bekerja, masa kerja, dan jenis peristiwa yang menyebabkan berhentinya hubungan kerja. **Perseroan belum mengakui imbalan pascakerja tersebut** sebagai beban pada saat karyawan masih aktif berdasarkan metode projected unit credit dan mengakui keuntungan kerugian actuarial sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi signifikan yang diterapkan. Dalam menentukan beban dan kewajiban imbalan pascakerja per tanggal laporan keuangan, Perseroan menggunakan asumsi keuangan dan asumsi actuarial.

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

a. Informasi Umum Perseroan

Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo adalah Perusahaan Daerah milik Pemerintah Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan yang didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Daerah Kabupaten Daerah Tingkat II Pangkajene dan Kepulauan Nomor 6 Tahun 1984, Berdasarkan kedudukannya sebagai Badan Usaha Milik Daerah, Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo yang membantu Bupati dalam hal usaha peningkatan Pendapatan Asli Daerah.

Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo diatur dalam Peraturan Bupati Pangkajene dan Kepulauan dalam Lembaran Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Tahun 2020 Nomor 10 tentang Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo .

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA (lanjutan)

b. Kegiatan Usaha

Perumda Mappatuwo Pangkep dibentuk dengan tugas dan tujuan sebagai berikut:

1. Memberikan manfaat bagi Perekonomian Daerah.
2. Menyelenggarakan kemanfaatan umum berupa penyediaan barang dan atau jasa yang bermutu bagi pemenuhan hajat hidup masyarakat sesuai kondisi, karakteristik dan potensi daerah yang bersangkutan berdasarkan tata kelola perusahaan yang baik.
3. Memperoleh laba atau keuntungan

Adapun unit usaha yang dioperasikan oleh Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo Pangkep di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Usaha Penyaluran solar bersubsidi pola SPBU-N di Maccini Baji dengan mitra PT Pertamina (Persero)
2. Pengelolaan Jasa Outsourcing Kebersihan Lingkungan Luar Pabrik (KLLP) dengan mitra PT Semen Tonasa (SIG) (Persero)
3. Usaha penyediaan tenaga listrik (Pembangkt Listrik Tenaga Surya) kapasitas 1 MWp dikelurahan Saalewa Kecamatan Bungoro, Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan dengan mitra PT PLN unit induk wilayah Sulselbar

c. Manajemen

Sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Nomor 10 tahun 2020 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah Mappatuwo Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan, susunan organisasi Perusahaan Daerah terdiri dari :

Kuasa Pemilik Modal (KPM)	: Bupati Pangkajene dan Kepulauan
Dewan Pengawas	: dr. Hj. Hartiny Djafar, M.Kes

Direksi

Direktur Utama	: Ir. H. Arfan Tualle, M.BA
Direktur Umum dan Keuangan	: Hj. Mustabsyirah, S.E

d. Pajak Kini dan Utang Pajak

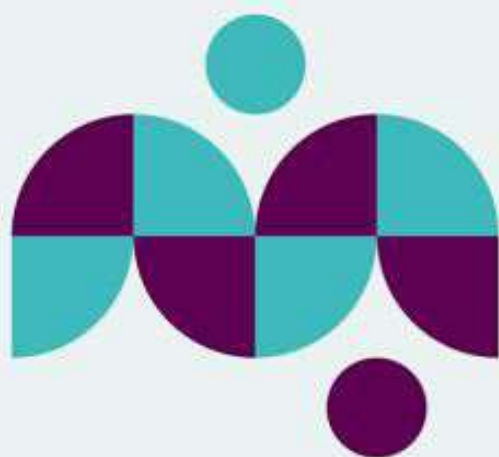
Perhitungan pajak kini yang tersaji pada laporan laba rugi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan utang pajak yang tersaji pada neraca per 31 Desember 2024 adalah merupakan perhitungan manajemen perusahaan.

e. Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan

Direksi bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 24 April 2025

PERUSAHAAN UMUM DAERAH MAPPATUWO
DAFTAR ASET TETAP
Per 31 Desember 2024

NO	KETERANGAN	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Masa Manfaat (Tahun)	Ak. Penyusutan 31 Des 2023	Penyusutan 2024	Ak. Penyusutan 31 Des 2024	Nilai Buku 31 Des 2024
1	Alat Komunikasi	2020	3.000.000,00	4	3.000.000,00	-	3.000.000,00	-
2	Laptop Merk Asus	2020	3.750.000,00	4	3.750.000,00	-	3.750.000,00	-
3	AC 4 Unit	2020	11.900.000,00	4	11.900.000,00	-	11.900.000,00	-
4	Lemari Arsip Beris	2020	1.800.000,00	4	1.800.000,00	-	1.800.000,00	-
5	Printer Epson L-6170	2020	4.900.000,00	4	4.900.000,00	-	4.900.000,00	-
6	Laptop ACER	2020	3.100.000,00	4	3.100.000,00	-	3.100.000,00	-
7	Printer Canon	2020	950.000,00	4	950.000,00	-	950.000,00	-
8	Printer Epson L-120	2020	1.800.000,00	4	1.800.000,00	-	1.800.000,00	-
9	Pompa Padi	2020	1.800.000,00	4	1.800.000,00	-	1.800.000,00	-
10	Handy Talky	2020	2.000.000,00	4	2.000.000,00	-	2.000.000,00	-
11	Drum Plastik	18 Januari 2021	800.000,00	4	583.333,33	200.000,00	783.333,33	16.666,67
12	Chainsaw Still 1 unit	22 Januari 2021	13.800.000,00	4	10.062.500,00	3.450.000,00	13.512.500,00	287.500,00
13	Chainsaw Still 1 unit	22 Januari 2021	2.900.000,00	4	2.114.583,33	725.000,00	2.839.583,33	60.416,67
14	Brush Culture Pro Tanaka 11 unit	22 Januari 2021	20.900.000,00	4	15.239.583,33	5.225.000,00	20.464.583,33	435.416,67
15	Travo Las Lakoni 1 unit	22 Januari 2021	1.150.000,00	4	838.541,67	287.500,00	1.126.041,67	23.958,33
16	Gerobak	3 Februari 2021	550.000,00	4	401.041,67	137.500,00	538.541,67	11.458,33
17	Pompa Rumput	15 Februari 2021	500.000,00	4	364.583,33	125.000,00	489.583,33	10.416,67
18	Tangga Lipat 3m	22 Februari 2021	800.000,00	4	566.666,67	200.000,00	766.666,67	33.333,33
19	Viar - New Karya 200 L	1 Oktober 2022	55.779.995,00	4	17.431.248,44	13.944.998,75	31.376.247,19	24.403.747,81
20	PC	1 Mei 2023	4.010.000,00	4	668.333,33	1.002.500,00	1.670.833,33	2.339.166,67
21	CCTV	1 Mei 2023	990.000,00	4	165.000,00	247.500,00	412.500,00	577.500,00
22	PC AIO	1 Juli 2023	3.750.000,00	4	546.875,00	937.500,00	1.484.375,00	2.265.625,00
23	Pembelian AC 2 Unit	17 Jan 24	7.700.000,00	4		1.764.583,33	1.764.583,33	5.935.416,67
24	Pembelian Laptop Merk Lenovo	17 Jan 24	7.850.000,00	4		1.798.958,33	1.798.958,33	6.051.041,67
25	Pompa Air	31 Dec 24	2.600.000,00	4		-	-	2.600.000,00
	Total		159.079.995,00		83.982.290,10	30.046.040,42	114.028.330,52	45.051.664,48



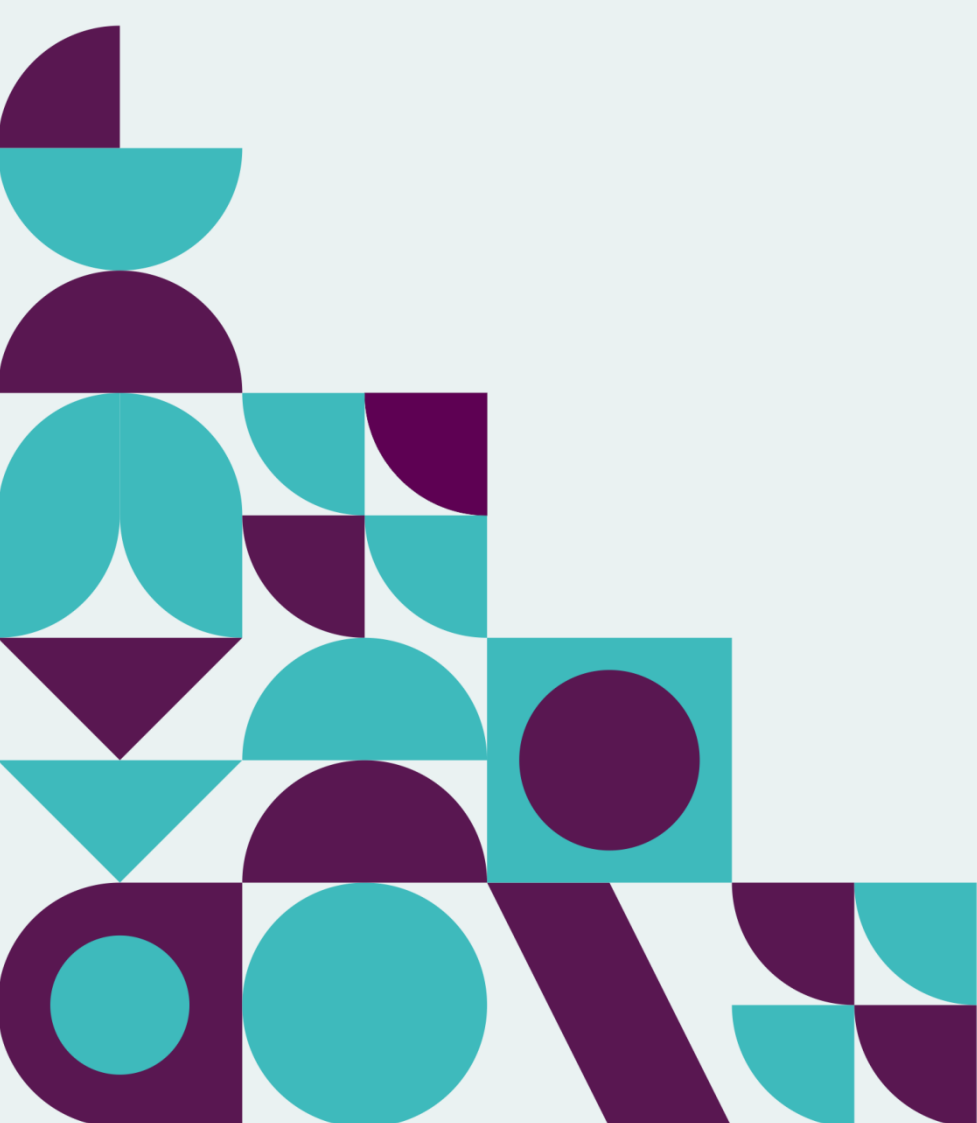
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir 31 desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk 2023

Beserta Laporan Auditor Independen





PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

Laporan Keuangan

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk 2023

Beserta Laporan Auditor Independen

DAFTAR ISI

Surat Pernyataan Klien

Laporan Keuangan

Neraca	1
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6-30

Laporan Auditor Independen



BANK CITRA MAS

Perumda Bank Perkreditan Rakyat

SURAT PENYATAAN KLIEN

TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS PANGKEP

PERIODE 31 DESEMBER 2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. Satriawan Achsa
Alamat kantor : Kab. Pangkep
Jabatan : Direktur

Menyatakan Bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas Pangkep
2. Laporan Keuangan Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas Pangkep telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. Semua informasi dalam laporan keuangan dan informasi tambahan telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. Laporan keuangan dan informasi tambahan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta materil.
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal untuk periode 31 Desember 2024.
6. Sampai saat ini, baik entitas dan manajemen Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas Pangkep tidak sedang menghadapi masalah tuntutan hukum dari pihak lain.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS PANGKEP

A. Satriawan Achsa

Direktur



Laporan Keuangan



PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

NERACA

Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	2.g.3.a.	51.400.700	24.322.800
Penempatan Pada Bank Lain	2.h.3.b.	2.493.297.396	5.309.190.412
(-) Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	2.h.3.c.	-	(4.978.695)
Penempatan Pada Bank Lain - Net		2.493.297.396	5.304.211.717
Kredit Yang Diberikan	2.h.3.d.	5.673.870.733	4.673.565.645
(-) Provisi Belum Diamortisasi	2.j.3.e.	(21.148.898)	(15.137.030)
(-) Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif		(1.231.570.786)	(247.476.829)
Kredit Yang Diberikan - Netto		4.421.151.049	4.410.951.786
Jumlah Aset Lancar		6.965.849.145	9.739.486.303
ASET TETAP			
Nilai Perolehan	2.l.3.j.	637.733.140	789.733.140
(-) Akumulasi Penyusutan	2.l.3.j.	(408.951.347)	(508.237.104)
Jumlah Nilai Buku Aset Tetap		228.781.793	281.496.036
ASET TIDAK BERWUJUD	2.l.3.j.	-	-
Nilai Perolehan		290.500.000	180.500.000
(-) Amortisasi		(159.666.674)	(112.104.171)
Jumlah Aset Tidak Berwujud - Netto		130.833.326	68.395.829
ASET LAIN-LAIN		124.031.237	161.043.905
TOTAL ASET		7.449.495.501	10.250.422.073

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

NERACA

Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Kewajiban Segera	3.k.	3.318.411.191	3.080.154.788
Simpanan	3.l.	2.101.597.225	3.327.255.772
Pinjaman Yang Diterima	3.m.	605.810.312	1.134.098.142
Kewajiban Lain-Lain	3.n.	6.254.584	11.451.666
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		6.032.073.312	7.552.960.368
Jumlah Kewajiban		6.032.073.312	7.552.960.368
EKUITAS			
Modal	3.q.	9.125.000.000	9.125.000.000
Saldo Laba	3.r.	(6.427.538.295)	(4.121.074.202)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3.s.	(1.280.039.516)	(2.306.464.093)
Jumlah Ekuitas		1.417.422.189	2.697.461.705
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		7.449.495.501	10.250.422.073

Pangkajene Kepulauan , 06 Mei 2025


Andi Satriawan Achsa, SE

Direktur Utama

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga	2.d.3.v.		
Bunga Kontraktual		554.954.210	550.576.779
Bunga Penempatan Pada Bank Lain		96.834.860	147.088.033
Provisi Kredit		10.440.632	56.682.879
Jumlah Pendapatan Bunga		662.229.703	754.347.691
Beban Bunga	2.d.3.v.		
Beban Bunga Kontraktual		(146.189.179)	(483.340.625)
Premi Penjaminan		(1.713.728)	(4.833.335)
Jumlah Beban Bunga		(147.902.907)	(488.173.960)
Pendapatan Operasional Lainnya		1.212.418.850	1.738.350.345
Jumlah Pendapatan Operasional		1.726.745.646	2.004.524.076
BEBAN OPERASIONAL			
Beban penyisihan penghapusan		(1.479.243.386)	(2.519.660.183)
Beban penyusutan dan amortisasi		(173.522.638)	(67.263.994)
Beban pemasaran		(2.500.000)	(6.759.000)
Beban Administrasi dan Umum		(1.248.818.072)	(1.552.448.544)
Jumlah Beban Operasional		(2.904.084.096)	(4.146.131.721)
Laba (Rugi) Operasional		(1.177.338.450)	(2.141.607.645)
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL 2.d.3.ab.			
Pendapatan Non Operasional		10.390.771	3.278.153
Beban non Operasional Lainnya		(113.091.837)	(168.134.601)
Selisih lebih (kurang) Pendapatan atas Beban Non Operasional		(102.701.066)	(164.856.448)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		(1.280.039.516)	(2.306.464.093)
Taksiran Pajak Penghasilan		-	-
Laba (Rugi) Setelah Pajak		(1.280.039.516)	(2.306.464.093)

Pangkajene Kepulauan, 06 Mei 2025


Andi Satriawan Achsa, SE
 Direktur Utama

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Modal Saham	Cadangan Umum dan Tujuan	Saldo Laba	Jumlah Ekuitas
Saldo Awal Ekuitas : 1 Januari 2023	4.625.000.000	2.727.210.748	(6.848.284.950)	503.925.798
Penambahan (Pengurangan) Modal	4.500.000.000	-	-	4.500.000.000
Pembagian Laba Tahun Lalu :	-	-	-	-
Laba (Rugi) Periode Berjalan Setelah Pajak	-	-	(2.306.464.093)	(2.306.464.093)
Saldo Akhir Ekuitas : 31 Des 2023	9.125.000.000	2.727.210.748	(9.154.749.043)	2.697.461.705
Penambahan (Pengurangan) Modal	-	-	-	-
Pembagian Laba Tahun Lalu :	-	-	-	-
Laba (Rugi) Periode Berjalan Setelah Pajak	-	-	(1.280.039.516)	(1.280.039.516)
Saldo Akhir Ekuitas : 31 Des 2024	9.125.000.000	2.727.210.748	(10.434.788.559)	1.417.422.189

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	2024	2023
Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Laba (Rugi) Setelah Pajak	(1.280.039.516)	(2.306.464.093)
Penyesuaian :		
Penyusutan Aset Tetap	(99.285.757)	41.763.988
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	47.562.503	25.500.006
Hasil Usaha Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	(1.331.762.769)	(2.239.200.099)
Perubahan-perubahan Pos-Pos Modal Kerja		
Penurunan (kenaikan) Aset Lancar :		
Penurunan (Kenaikan) Kredit yang diberikan	(10.199.263)	2.498.458.003
Penurunan (Kenaikan) Aset Lain-lain	37.012.668	40.354.899
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban segera	238.256.403	559.239.955
Kenaikan (Penurunan) Utang pajak	-	-
Kenaikan (Penurunan) Simpanan	(1.225.658.547)	(1.835.155.456)
Kenaikan (Penurunan) Pinjaman yang diterima	(528.287.830)	(1.718.804.577)
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban lain-lain	(5.197.082)	(22.948.675)
Arus Kas netto dari Aktifitas Operasi	(2.825.836.420)	(2.718.055.950)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Penurunan (Penambahan) Aset Tetap	152.000.000	(5.200.000)
Penurunan (Penambahan) Aset Tidak Berwujud	(110.000.000)	-
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	42.000.000	(5.200.000)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Penurunan (Penambahan) Modal	-	4.500.000.000
Koreksi Saldo Laba	-	-
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	-	4.500.000.000
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	(2.783.836.420)	1.776.744.050
Kas dan Setara Kas Awal Periode	5.328.534.517	3.551.790.467
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Periode	2.544.698.096	5.328.534.517
Kas dan Setara Kas Terdiri dari		
Kas	51.400.700	24.322.800
Penempatan Pada Bank Lain	2.493.297.396	5.304.211.717
Jumlah Kas dan Setara Kas	2.544.698.096	5.328.534.517

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

Perumda BPR Citra Mas ("Perusahaan") berkedudukan di Pangkajene, sebelumnya bernama Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas yang didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Nomor : 03 TAHUN 2004 tanggal 29 Juli 2004.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Nomor : 2 TAHUN 2021 tanggal 16 Februari 2021 :

- a. Status hukum Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) PD BPR Citra Mas diubah menjadi BUMD berbentuk Perusahaan Umum Daerah dengan nama Perumda BPR Citra Mas.
- b. Maksud dan tujuan Perusahaan ialah untuk mendorong pertumbuhan perekonomian daerah; dengan kegiatan usaha Perusahaan meliputi :
 - 1) Menghimpun dana dari pemerintah dan masyarakat dalam bentuk simpanan yang berupa deposito berjangka, tabungan, dan atau bentuk lain yang dipersamakan.
 - 2) Memberikan kredit, termasuk kredit usaha rakyat lain dan/atau kredit rakyat daerah, serta melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha usaha mikro, kecil dan menengah.
 - 3) Melakukan kerja sama dengan Bank Umum, BPR lainnya, dan/atau lembaga keuangan lainnya/lembaga lainnya, dan
 - 4) Menjalankan usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas Nomor : 59 tanggal 29 Juli 2021 dari Arminah Taliu, SH, MH, Notaris di Pangkajene dan Kepulauan, dihasilkan beberapa keputusan, antara lain :

- a. Menyetujui perubahan bentuk Badan Hukum dari Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas, menjadi Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas, sekaligus menyetujui pembubaran Badan Hukum Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas.
- b. Menyetujui pengalihan segala hak dan kewajiban serta tanggung jawab Badan Hukum lama (Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas) ke Badan Hukum yang baru (Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas).
- c. Bahwa selanjutnya, segala hak dan kewajiban serta tanggung jawab yang timbul sebelum tanggal Akta ini, tetap menjadi hak dan kewajiban serta tanggung jawab Badan Hukum yang baru. yaitu Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas.
- d. Menyetujui Tn. Andi Satriawan Achsa, SE sebagai Direktur Utama Perusahaan.
- e. Bahwa Pemerintah Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan adalah pemegang saham satu- satunya dari Perusahaan.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perusahaan telah memiliki izin-izin sebagai berikut :

Nomor Pokok Wajib Pajak	: 02.556.868.4-809.000
Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	: 20.10.9.67.00000004
Nomor Induk Berusaha (NIB)	: 2709210027685

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. PERMODALAN

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan Nomor : 11 TAHUN 2023 tanggal 7 November 2023 :

- a. Modal dasar Perusahaan ditetapkan sebesar Rp 9.125.000.000,-.
- b. Dari jumlah modal dasar tersebut, telah disetor sebesar Rp 4.625.000.000,- yang selanjutnya disebut sebagai modal disetor dan merupakan penyertaan modal dari Pemerintah Daerah
- c. Tahun anggaran 2023, disetor sebesar Rp 4.500.000.000,- .
- d. Modal dasar Perusahaan merupakan kekayaan Daerah yang dipisahkan.

3. SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas Nomor : 59 tanggal 29 Juli 2021 dari Arminah Taliu, SH, MH, Notaris di Pangkajene dan Kepulauan, susunan Dewan Komisaris dan Direksi perusahaan adalah sebagai berikut:

Direktur Utama : A. Satriawan Achsa, SE

Tidak terdapat pengangkatan Komisaris Utama, Komisaris, maupun Direktur lainnya sebagaimana tercantum dalam akta tersebut.

4. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Laporan keuangan Bank disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia, kecuali untuk (SAK ETAP) Bab 23 tentang Kewajiban Imbalan Kerja.

Manajemen Bank berpendapat bahwa laporan keuangan tahun 2024 dan 2023 telah disajikan sesuai dengan SAK-ETAP dan PA BPR dan telah memenuhi semua persyaratannya.

Kebijakan akuntansi signifikan yang diterapkan oleh Bank secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan sebagai berikut:

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi dasar:

- Disajikan dalam mata uang Rupiah.
- Dasar akrual (accrual basis), kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai non performing dicatat atas dasar kas basis.
- Biaya historis (historical cost), kecuali aset tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan peraturan pemerintah, penyertaan saham tertentu yang dicatat berdasarkan metode ekuitas dan surat-surat berharga tertentu yang dinilai berdasarkan nilai pasar serta aset yang menurut standar akuntansi harus dilakukan penilaian uang.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi, dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah.

b. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK-ETAP Bab 28 Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa" Semua transaksi – transaksi signifikan dengan pihak – pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau berbeda apabila dilakukan dengan pihak ketiga telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

Transaksi dan saldo perusahaan terhadap pihak hubungan entitas diungkapkan yang meliputi jumlah - jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci harus diungkapkan secara total.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika

- 1) Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a) Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow subsidiaries)
 - b) Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas atau
 - c) Memiliki pengendalian bersama atas entitas
- 2) Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas.
- 3) Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venture.
- 4) Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya.
- 5) Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam 1) atau 4).
- 6) Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v) atau
- 7) Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Perusahaan menetapkan bahwa personil manajemen kunci meliputi Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Sedangkan anggota keluarga dekat meliputi suami, istri, anak atau tanggungnya.

c. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri dan kas dalam perjalanan.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain. Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (commemorative coins/notes) dan mata uang emas.

d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain terdiri dari: giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum.

1) Giro pada bank umum

Merupakan simpanan BPR pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro, kartu ATM (kartu debit), sarana perintah pembayaran lain atau dengan cara pemindahbukuan.

2) Tabungan pada bank lain

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.

3) Deposito pada bank lain

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara BPR dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan deposit on call. Deposit on call adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

4) Sertifikat deposito

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

5) Penempatan pada bank syariah

Merupakan penempatan dana BPR pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan BPR syariah dengan menggunakan akad syariah.

f. Kredit Yang Diberikan

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debet dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Pokok kredit adalah saldo kredit yang telah digunakan debitur dan belum dilunasi oleh debitur (biasa disebut sebagai baki debet).

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya marketing fee. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit. Biaya tambahan adalah biaya yang tidak akan dikeluarkan apabila tidak terdapat penyaluran kredit.

Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Kredit yang diberikan diklasifikasikan sebagai non performing pada saat pokok kredit tersebut jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut diragukan realisasinya yang oleh perusahaan telah digolongkan sebagai kredit yang kurang lancar, diragukan dan macet, yang pengelompokan kolektabilitas mengacu pada POJK No.33/POJK.03/2018.

g. Penyisihan Kerugian dan Penghentian Pengakuan

1) Kredit

Penyisihan Kerugian Kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit.

Tarif penyisihan kerugian kredit atau Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) Kredit berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.03/2019 tanggal 27 Desember 2018, berikut:

Kualitas Pembiayaan	Tarif Penyisihan	Keterangan
• Lancar	0,5%	Dari aset produktif yang tergolong lancar
• Dalam Perhatian Khusus *)	3,0%	Dari aset produktif yang tergolong dalam perhatian khusus

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

• Kurang Lancar	10,0%	Dari aset produktif yang digolongkan kurang lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan
• Diragukan	50,0%	Dari aset produktif yang digolongkan diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan
• Macet	100,0%	Dari aset produktif yang digolongkan diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan

Catatan *):

Berdasarkan surat OJK No. S-326/KO.0605/2021 tanggal 17 November 2021 bahwa penerapan tarif untuk pembentukan PPAP dengan kredit kualitas dalam perhatian khusus mulai 1 Desember 2021 adalah 3% dari sebelumnya 1%.

Besarnya Nilai Agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan penyisihan kerugian tersebut ditetapkan paling tinggi sebesar :

- 100% dari Agunan yang bersifat Likuid;
- 85% dari Nilai Pasar untuk agunan berupa Emas perhiasan;
- 80% dari hak tanggungan untuk agunan berupa tanah bangunan/rumah yang memiliki sertifikat yang di ikat dengan hak tanggungan;
- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan kurang dari atau sampai dengan 12 bulan;
- 60% dari NJOP untuk agunan berupa tanah, bangunan/rumah yang memiliki sertifikat yang tidak di ikat dengan hak tanggungan;
- 50% dari NJOP untuk agunan berupa tanah, bangunan dengan bukti kepemilikan berupa Surat Girik atau yang dipersamakan dengan ini termasuk Akta Jual Beli (AJB) yang dilampirkan dengan SPPT pada satu tahun terakhir;
- 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan untuk agunan berupa tempat usaha/Los/Kios/Lapak Hak Pakai/Hak Garap yang disertai dengan bukti kepemilikan atau surat izin pemakaian tempat usaha/Los/Kios/Lapak Hak Pakai/Hak Garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang Sah dan disertai dengan Surat Kuasa Menjual;
- 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa kendaraan bermotor, kapal, atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah di ikat sesuai ketentuan yang berlaku;
- 50% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan;
- 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit;

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan dan sejalan dengan undang – undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku.

Penghapusbukuan Kredit (Hapus Buku) adalah tindakan administratif BPR untuk menghapus buku kredit macet dari neraca sebesar kewajiban debitur tanpa menghapus hak tagih BPR kepada debitur.

Penghapusan Hak Tagih Kredit (Hapus Tagih) adalah tindakan BPR menghapus kewajiban debitur yang tidak dapat diselesaikan.

2) Penempatan pada bank lain

Penempatan pada Bank lain merupakan Giro pada Bank lain, yaitu saldo rekening giro Bank, baik dalam Rupiah maupun dalam valuta asing di Bank lain yang dinyatakan sebesar saldo Giro pada tanggal neraca; serta penempatan pada Bank lain (tabungan dan deposito berjangka) yang dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan hasil penelaahan terhadap kualitas dari penempatan dana pada Bank lain.

h. Restrukturisasi Kredit Yang Diberikan

- 1) Restrukturisasi Kredit yang diberikan adalah upaya perbaikan yang dilakukan BPR dalam kegiatan perkreditan yang diberikan terhadap debitur yang mengalami kesulitan untuk memenuhi kewajibannya.
- 2) Nilai Tunai Penerimaan Kas Masa Depan adalah nilai tunai perkiraan arus kas masa depan dari total kewajiban debitur sesuai dengan perjanjian restrukturisasi kredit yang diberikan berdasarkan tingkat diskonto tertentu.
- 3) Restrukturisasi kredit yang diberikan dilakukan apabila BPR mempunyai keyakinan bahwa debitur masih memiliki prospek usaha yang baik dan mampu memenuhi kewajibannya setelah kredit yang diberikannya direstrukturisasi.
- 4) Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat dalam Penjelasan Pasal 21, restrukturisasi kredit dapat dilakukan antara lain melalui satu atau lebih cara sebagai berikut ::
 - a) Modifikasi syarat-syarat kredit yang diberikan, yang antara lain berupa:
 - Penurunan suku bunga kredit yang diberikan;
 - Perpanjangan jangka waktu kredit yang diberikan;
 - Pengurangan tunggakan bunga kredit yang diberikan baik secara absolut (tidak terdapat persyaratan tertentu) atau secara kontinjen (terdapat persyaratan tertentu dan telah diperjanjikan sebelumnya, misalnya pembatalan pengurangan tunggakan bunga apabila kondisi usaha debitur membaik);
 - Pengurangan jumlah pokok kredit yang diberikan baik secara absolut (tidak terdapat persyaratan tertentu) atau secara kontinjen (terdapat persyaratan tertentu dan telah diperjanjikan sebelumnya, misalnya pembatalan pengurangan tunggakan pokok apabila kondisi usaha debitur membaik).

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

- b) Penambahan fasilitas kredit yang diberikan baik melalui konversi seluruh atau sebagian tunggakan bunga, penambahan fasilitas kredit yang diberikan baru baik dilakukan dalam satu akad kredit yang diberikan maupun dengan menerbitkan akad kredit yang diberikan baru.

i. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih adalah aset yang diperoleh BPR, baik melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada BPR.

j. Aset Tetap dan Inventaris serta Penyusutan

Aset tetap dan inventaris adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif, dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan (cost) dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (straight-line method) sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya.

Penyusutan dimulai ketika suatu aset tersedia untuk digunakan, misalnya aset berada di lokasi dan kondisi yang diperlukan sehingga mampu beroperasi sebagaimana maksud manajemen. Penyusutan dihentikan ketika aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.

Masa manfaat dan tarif penyusutan sebagai berikut:

- | | | |
|----------------------|-------------------|---------------------------|
| - Bangunan | : 10 dan 20 tahun | (10,0% - 5,0% per tahun) |
| - Inventaris Kantor | : 4 dan 8 tahun | (25,0% - 12,5% per tahun) |
| - Kendaraan Bermotor | : 4 dan 8 tahun | (25,0% - 12,5% per tahun) |

Pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai biaya pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat keekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (kapitalisasi).

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba/rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau biaya pada periode bersangkutan.

k. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik. Aset tidak berwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

Piranti Lunak Komputer

Biaya yang berhubungan dengan pengembangan atau pemeliharaan program piranti lunak komputer diakui sebagai beban pada periode terjadinya. Biaya-biaya yang terkait

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

langsung dengan produksi piranti lunak yang unik dan dapat diidentifikasi serta dikendalikan oleh Bank dan kemungkinan besar akan memberikan manfaat ekonomi yang melebihi biayanya dalam jangka waktu lebih dari satu tahun, diakui sebagai aset tidak berwujud.

Biaya pengembangan piranti lunak komputer yang diakui sebagai aset dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama estimasi masa manfaatnya (4 tahun).

Penurunan nilai aset tidak berwujud diakui sebagai kerugian periode terjadinya.

l. Aset Lain – Lain

Aset Lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain antara lain terdiri dari beban dibayar di muka, uang muka, agunan yang diambil alih, taksiran tagihan pajak penghasilan, persediaan dan lain-lain. Aset lain-lain diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan.

Beban dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.

m. Kewajiban Segera

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

n. Utang Bunga

Utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi lainnya, seperti sewa pembiayaan, pinjaman yang diterima, pinjaman subordinasi, modal pinjaman dll.

Utang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

o. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka. Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

p. Simpanan

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, BPR menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

Beban bunga simpanan meliputi bunga kontraktual atas simpanan dan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada simpanan tersebut.

q. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

- 1) Tabungan dari bank lain Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan.
- 2) Deposito dari bank lain
 - Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
 - Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga.

3) Dana Setoran Modal - Kewajiban

Dana Setoran Modal - Kewajiban (DSM - Kewajiban) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan belum dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku atau telah dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Beban bunga simpanan meliputi bunga kontraktual atas simpanan dan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada simpanan tersebut.

r. Pinjaman Yang Diterima

Pinjaman yang diterima merupakan dana yang diterima Bank dari kreditur dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

Pinjaman yang diterima diakui sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi dikurangi saldo biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada perolehan pinjaman dan saldo diskonto yang belum diamortisasi. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban bunga.

s. Imbalan Kerja

Perseroan **belum mengakui** kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam SAK-ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Republik Indonesia No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut Perseroan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RI No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

t. Kewajiban Lain - Lain

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan. Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

u. Modal

1) Modal Disetor

- Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Modal disetor dicatat berdasarkan:
 - a) Jumlah uang yang diterima.
 - b) Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
 - c) Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
 - d) Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
 - e) Nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai appraisal tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyetor aset non-kas.

- Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

2) Tambahan Modal Disetor (Agio Saham).

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non- kas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
 - a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;
 - b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

3) Modal Sumbangan

- Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset nonkas dari pemilik.
- Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

4) Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat.

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

v. Saldo laba

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap. Saldo laba dikelompokkan menjadi:

- 1) Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
- 2) Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
- 3) Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari:
 - laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan
 - laba rugi periode berjalan

Pembagian laba Bank ditetapkan melalui Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan diakui sebagai kewajiban dalam laporan keuangan Bank pada periode ketika pembagian laba tersebut disetujui.

w. Pendapatan dan Beban

Pendapatan operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif. Pendapatan bunga meliputi pendapatan bunga kontraktual, amortisasi provisi dan pendapatan lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu, diskonto, dikurangi amortisasi biaya-biaya yang terkait langsung dengan penanaman dana Bank pada aset produktif yang ditanggung oleh Bank (biaya transaksi). Amortisasi provisi dan pendapatan lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu serta amortisasi biaya-biaya transaksi dilakukan dengan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktu penanaman dana Bank dalam aset produktif.

Amortisasi provisi dan pendapatan lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu serta amortisasi biaya transaksi dilakukan tanpa memperhatikan kualitas penanaman dana, apakah termasuk kategori performing atau nonperforming.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan penanaman dana Bank pada aset produktif.

Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga meliputi beban bunga kontraktual dan amortisasi biaya transaksi yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

Amortisasi biaya transaksi dilakukan dengan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktu penghimpunan dana.

Pendapatan dan beban bunga kontraktual diakui berdasarkan metode akrual. Pendapatan bunga kontraktual atas aset produktif dihentikan pada saat aset produktif tersebut diklasifikasikan sebagai non-performing (kurang lancar, diragukan dan macet). Pendapatan bunga kontraktual dari aset produktif yang diklasifikasikan sebagai nonperforming dilaporkan sebagai tagihan kontinjensi dan diakui sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (cash basis).

Seluruh penerimaan kas yang berhubungan dengan kredit non-performing yang digolongkan sebagai kurang lancar, diragukan dan macet diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan kas di atas pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga kontraktual dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

Pendapatan bunga kontraktual dari kredit kategori performing yang telah diakui Bank sebagai pendapatan namun belum diterima secara kas dibukukan pada akun pendapatan bunga yang akan diterima.

Beban bunga kontraktual dari penghimpunan dana Bank yang telah diakui sebagai beban namun belum dibayarkan kepada nasabah maupun kreditur dibukukan pada akun utang bunga.

Pendapatan dan biaya operasional lainnya dicatat secara akrual yaitu saat timbulnya pendapatan dan beban yang bersangkutan.

Pendapatan dan beban non-operasional adalah semua pendapatan dan beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

x. Pajak Penghasilan Badan

Bank menghitung pajak penghasilan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) Bab 24 tentang "Pajak Penghasilan".

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Perubahan terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat Surat Ketetapan Pajak (SKP) diterima atau, jika Bank mengajukan keberatan pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan.

5. PERPAJAKAN

Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas telah terdaftar sebagai wajib pajak di Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Maros dengan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP): 02.556.868.4-809.000

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

6. LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2023

Laporan Keuangan Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah diaudit oleh KAP Buntaran & Lisawati dengan pendapat —Wajar Dengan Pengecualian berdasarkan Laporan Auditor Independen Nomor: 00083/2.0915/AU.2/07/0892-1/1/1X1/2024 tanggal 11 November 2024.

Laporan tersebut disajikan kembali untuk tujuan komparatif.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

7. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini merupakan saldo Kas dan Setara Kas dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
Kas	51.400.700	24.322.800
Jumlah Kas dan Setara Kas	51.400.700	24.322.800

Nilai Kas merupakan uang tunai yang ada di Kas Teller dan tersimpan di brankas, Nilai tersebut merupakan hasil opname kas per tanggal 31 Desember 2024 yang dilakukan oleh manajemen bank.

8. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Akun ini merupakan penempatan dana BPR dalam bentuk giro dan tabungan di Bank umum dan BPR sebagai berikut:

	31 Des 2024	31 Des 2023
Tabungan :		
Bank Alinma	1.836.112	249.997.100
Bank Mandiri a/c No. 152-00-8880444-4	-	465.301
Bank BRI 022301007989530	28.052.323	26.073.977
Bank Banten Ac No. 7001000246	7.454.353	-
Bank Banten Ac No. 7001000424	21.044.168	-
BPR Hasamitra	340.538	16.364.061
Giro :		
Bank Sulselbar a/c No. 011-004-000000001-6	11.966.940	995.738.908
Bank BRI a/c No. 00000223-01-000573-30-4	-	52.708.294
Bank Bukopin Ac No. 100488-0-08-7	5.779.300	8.413.129
Bank Bukopin Ac No. 100444-1-08-3	648.978.425	685.387.268
Bank CIMB Niaga a/c No. 800041171600	267.845.238	274.042.374
Deposito :		
Bank Alinma	1.000.000.000	1.000.000.000
Bank Sulselbar	-	2.000.000.000
Bank Banten	500.000.000	-
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	2.493.297.396	5.309.190.412
(-) Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	-	(4.978.695)
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain - Netto	2.493.297.396	5.304.211.717

Deposito sebesar Rp500.000.000 yang ditempatkan pada Bank Banten dijadikan agunan atas fasilitas kredit yang diperoleh dari Bank Banten berdasarkan Perjanjian Kredit Nomor 001/F/700/RK7/07/24 tertanggal 31 Juli 2024 (Catatan 15).

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Berdasarkan perjanjian tersebut, deposito tersebut diblokir dan tidak dapat digunakan oleh Perusahaan hingga jangka waktu berakhirnya kredit, yaitu pada tanggal 31 Juli 2025

9. KREDIT YANG DIBERIKAN

Akun ini merupakan baki debit dari kredit yang diberikan kepada Nasabah per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

	31 Des 2024	31 Des 2023
a. Berdasarkan Jenis Kredit :		
<i>Modal Kerja</i>	1.970.284.037	1.467.106.549
<i>Konsumsi</i>	3.703.586.696	3.206.459.096
Jumlah Kredit Yang Diberikan Bruto	5.673.870.733	4.673.565.645
<i>(-) Provisi Kredit</i>	(21.148.898)	(15.137.030)
<i>(-) PPAP</i>	(1.231.570.786)	(247.476.829)
Jumlah Kredit Yang Diberikan Netto	4.421.151.049	4.410.951.786
b. Berdasarkan Kualitas Kredit :		
<i>Lancar</i>	2.936.294.950	2.872.729.283
<i>Dalam Perhatian Khusus</i>	1.044.285.556	710.117.974
<i>Kurang Lancar</i>	172.435.779	218.833.069
<i>Diragukan</i>	705.074.564	442.057.562
<i>Macet</i>	815.779.884	429.827.757
Jumlah Kredit Yang Diberikan Bruto	5.673.870.733	4.673.565.645
<i>(-) Provisi Kredit</i>	(21.148.898)	(15.137.030)
<i>(-) PPAP</i>	(1.231.570.786)	(247.476.829)
Jumlah Kredit Yang Diberikan Netto	4.421.151.049	4.410.951.786
c. Berdasarkan Hubungan dengan pihak terkait dan tidak terkait :		
<i>Pihak Terkait</i>	464.916.659	227.812.500
<i>Pihak Tidak Terkait</i>	5.208.954.074	4.445.753.145
Jumlah Kredit Yang Diberikan Bruto	5.673.870.733	4.673.565.645
<i>(-) Provisi Kredit</i>	(21.148.898)	(15.137.030)
<i>(-) PPAP</i>	(1.231.570.786)	(247.476.829)
Jumlah Kredit Yang Diberikan Netto	4.421.151.049	4.410.951.786

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

d. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Kredit (PPAP)

Akun ini merupakan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023.

	Jumlah Rek.	Jumlah
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Kredit :		
<i>Lancar</i>	53	14.681.472
<i>Dalam Perhatian Khusus</i>	19	31.328.568
<i>Kurang Lancar</i>	6	17.243.579
<i>Diragukan</i>	9	352.537.283
<i>Macet</i>	12	815.779.884
Jumlah	99	1.231.570.786

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian yang dibentuk per 31 Desember 2024 telah memadai untuk menutupi potensi kerugian atas kredit yang tidak tertagih dan telah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

10. ASET TETAP

Merupakan saldo Jumlah Nilai Buku Aset Tetap dengan rincian sebagai berikut :

2024				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Nilai Perolehan				
<i>Kendaraan</i>	496.704.140		154.000.000	342.704.140
<i>Inventaris</i>	293.029.000	2.000.000	-	295.029.000
Jumlah Nilai Perolehan	789.733.140	2.000.000	154.000.000	637.733.140
Akumulasi Penyusutan				
<i>Ak. Penyusutan Kendaraan</i>	252.428.994	39.084.000	154.000.000	137.512.994
<i>Ak. Penyusutan Inventaris</i>	255.808.111	15.630.243		271.438.354
Jumlah Ak. Penyusutan	508.237.104	54.714.243	-	408.951.347
Nilai Buku Bersih	281.496.036			228.781.793
2023				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Nilai Perolehan				
<i>Kendaraan</i>	496.704.140	-	-	496.704.140
<i>Inventaris</i>	287.829.000	5.200.000	-	293.029.000
Jumlah Nilai Perolehan	784.533.140	5.200.000	-	789.733.140
Akumulasi Penyusutan				
<i>Ak. Penyusutan Kendaraan</i>	223.115.993	29.313.001	-	252.428.994
<i>Ak. Penyusutan Inventaris</i>	243.357.124	12.450.987	-	255.808.111
Jumlah Ak. Penyusutan	466.473.116	41.763.988	-	508.237.104
Nilai Buku Bersih	318.060.024			281.496.036

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

11. ASET TIDAK BERWUJUD

Aset tidak berwujud merupakan software yang digunakan untuk kegiatan operasional Bank.

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Nilai Perolehan</i>	290.500.000	180.500.000
<i>(-) Amortisasi</i>	(159.666.674)	(112.104.171)
Jumlah Aset Tidak Berwujud	130.833.326	68.395.829

12. ASET LAIN-LAIN

Akun ini merupakan saldo Aset Lain-Lain dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Persediaan Meterai & Barang cetakan</i>	-	161.043.905
<i>Pendapatan Bunga Kredit</i>	108.300.135	-
<i>Biaya dibayar dimuka</i>	-	-
<i>Persediaan Buku / Bilyet Deposito</i>	7.009.970	-
<i>Lainnya</i>	8.721.132	-
Jumlah Aset Lain-Lain	124.031.237	161.043.905

13. KEWAJIBAN SEGERA

Akun ini merupakan saldo Kewajiban Segera dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>PPh 23 Deposito</i>	141.489	-
<i>PPh 23 Tabungan</i>	1.722.137	-
<i>Titipan Bank Bukopin (Kredit Channeling)</i>	3.250.224.550	3.000.000.000
<i>Titipan Kendaraan Operasional</i>	40.150.140	80.154.788
<i>Titipan Notaris</i>	23.590.000	-
<i>PPh 21</i>	2.582.875	-
Jumlah Kewajiban Segera	3.318.411.191	3.080.154.788

Pada tanggal 28 Maret 2013, Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas menandatangani Perjanjian Kerja Sama Penerusan Pinjaman (Channeling) dengan PT Bank KB Bukopin Tbk, sebagaimana dituangkan dalam Akta Notaris No. 1665 tanggal 28 Maret 2013 yang dibuat dihadapan notaris Yenni Saleh, S.H., M.Kn. Notaris di Makassar.

Berdasarkan perjanjian tersebut, Bank Bukopin bertindak sebagai pemberi dana, sedangkan BPR bertindak sebagai mitra pembiayaan dalam menyalurkan pembiayaan kepada debitur akhir, dengan ketentuan BPR tetap berkewajiban untuk mengadimnistrasikan kewajiban pembayaran Debitur, melakukan penagihan, dan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan lainnya yang ditetapkan oleh Bank Bukopin.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Saldo Titipan Bank Bukopin (Kredit Channeling) sebesar Rp3.250.224.550 merupakan akumulasi kewajiban BPR kepada Bank Bukopin yang berasal dari pembayaran pinjaman oleh debitur kepada BPR. Namun, dalam pelaksanaannya, pembayaran yang dilakukan oleh BPR kepada Bank Bukopin tidak seluruhnya dilakukan secara akurat, baik dari sisi nominal maupun identitas debitur yang bersangkutan, dan saldo tersebut merupakan akumulasi dari transaksi yang terjadi pada tahun-tahun sebelumnya.

Sampai dengan tanggal laporan, Manajemen BPR masih dalam proses melengkapi dokumen pendukung dan melakukan verifikasi tambahan untuk menyusun penyesuaian yang diperlukan atas saldo kewajiban tersebut.

14. SIMPANAN

Akun ini merupakan saldo Simpanan dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
a. Tabungan		
Berdasarkan Jenis Tabungan :		
<i>Tabungan Citra Mas</i>	742.613.743	988.289.022
<i>Tabungan Pendidikan</i>	66.983.482	40.966.750
Jumlah	809.597.225	1.029.255.772
Berdasarkan Hubungan dengan pihak terkait dan tidak terkait :		
<i>Pihak Terkait</i>	635.386	164.100
<i>Pihak Tidak Terkait</i>	808.961.839	1.029.091.672
Jumlah	809.597.225	1.029.255.772
b. Deposito		
Berdasarkan Jangka waktu :		
<i>Deposito Berjangka Nasabah 1 bulan</i>	1.292.000.000	798.000.000
<i>Deposito Berjangka Nasabah 2 bulan</i>	-	10.000.000
<i>Deposito Berjangka Nasabah 3 bulan</i>	-	(10.000.000)
<i>Deposito Berjangka Nasabah 4 bulan</i>	-	1.500.000.000
Jumlah	1.292.000.000	2.298.000.000
Berdasarkan Hubungan dengan pihak terkait dan tidak terkait :		
<i>Pihak Terkait</i>	-	-
<i>Pihak Tidak Terkait</i>	1.292.000.000	2.298.000.000
Jumlah	1.292.000.000	2.298.000.000
Jumlah Simpanan	2.101.597.225	3.327.255.772

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

15. PINJAMAN YANG DITERIMA

Akun ini merupakan saldo Pinjaman Yang Diterima dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Bank CIMB Niaga No. Rek : 132.01.00180.00.6</i>	<i>205.045.519</i>	<i>1.233.333.349</i>
<i>Bank Banten</i>	<i>500.000.000</i>	<i>-</i>
Jumlah Pinjaman Yang Diterima - Bruto	705.045.519	1.233.333.349
(-) Provisi dan Adm Pinjaman Bank	(99.235.207)	(99.235.207)
Jumlah Pinjaman Yang Diterima - Netto	605.810.312	1.134.098.142

PT. Bank CIMB Niaga, Tbk.

- No. Pinjaman : 164/ML4/SLW/16
- Tanggal : 18 Agustus 2016
- Jenis Fasilitas : Pinjaman Transaksi Khusus 4 (PTK 4) Executing - On Liquidation
- Jangka Waktu : 60 Bulan
- Suku Bunga : 13%
- Plafond : Rp 5.000.000.000,- (lima milyar Rupiah)
- Jaminan : Fidusia atas tagihan BPR ke end user yang berstatus Kolektabilitas 1 (satu) Sebesar Plafond, diikat secara notariil dan didaftarkan pada lembaga Fidusia. Asuransi Penjaminan kredit atau asuransi jiwa kredit yang merupakan *Approved Insurance* di Bank CIMB Niaga (*Banker's Clause* Bank CIMB Niaga) dengan *coverage* minimal 75% dari jumlah *outstanding*.

Bank Pembangunan Daerah Banten

- No. Pinjaman : 001/F/700/RK7/07/24
- Tanggal : 31 Juli 2024
- Jenis Fasilitas : Cashcollateral BPR Pinjaman Tetap Jawara
- Jangka Waktu : 12 Bulan (31 Juli 2024 s.d. 31 Juli 2025)
- Suku Bunga : 3,25%
- Plafond : Rp 500.000.000,- (lima ratus juta rupiah)
- Jaminan : Agunan berupa bilyet deposito atas nama Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas nominal sebesar Rp500.000.000 (lima ratus juta rupiah) yang dilakukan pemblokiran dengan jangka waktu sejak tanggal 31 Juli 2024 sampai dengan fasilitas kredit lunas.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

16. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Akun ini merupakan saldo Kewajiban Lain-Lain dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Kewajiban Lainnya</i>	<i>6.254.584</i>	<i>11.451.666</i>
Jumlah Kewajiban Lain-Lain	6.254.584	11.451.666

17. MODAL

Akun ini merupakan saldo Modal dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
Pemegang Saham :		
<i>Pemerintah Daerah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan</i>	<i>9.125.000.000</i>	<i>9.125.000.000</i>
Jumlah Modal	9.125.000.000	9.125.000.000

18. SALDO LABA/(RUGI)

Akun ini merupakan Saldo Laba dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2024	31 Des 2023
<i>Cadangan Umum</i>	<i>1.201.416.223</i>	<i>1.201.416.223</i>
<i>Cadangan Tujuan</i>	<i>1.525.794.525</i>	<i>1.525.794.525</i>
<i>Belum Ditentukan Tujuannya</i>	<i>(9.154.749.043)</i>	<i>(6.848.284.950)</i>
<i>Koreksi Saldo Laba</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Laba (Rugi) Tahun Berjalan</i>	<i>(1.280.039.516)</i>	<i>(2.306.464.093)</i>
Jumlah Saldo Laba	(7.707.577.811)	(6.427.538.295)

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

19. PENDAPATAN OPERASIONAL

Jumlah tersebut merupakan Pendapatan Operasional selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Pendapatan Bunga :		
Bunga dari Kredit yang diberikan (Kontraktual) :		
<i>Pendapatan Bunga Kredit</i>	554.954.210	550.576.779
Jumlah Pendapatan Bunga Kredit	554.954.210	550.576.779
Bunga dari Penempatan Pada Bank Lain :		
<i>Pendapatan Bunga Giro</i>	8.016.519	28.453.912
<i>Pendapatan Bunga Tabungan</i>	4.726.221	3.615.024
<i>Pendapatan Bunga Deposito</i>	84.092.120	115.019.097
Jumlah Pendapatan Bunga dari Penempatan Pada Bank Lain	96.834.860	147.088.033
Pendapatan Provisi dan Administrasi :		
<i>Provisi Kredit</i>	10.440.632	25.629.112
<i>Administrasi Kredit Modal Kerja</i>	-	31.053.767
Jumlah Pendapatan Bunga Kredit	10.440.632	56.682.879
Jumlah Pendapatan Bunga	662.229.703	754.347.691

20. BEBAN BUNGA

Jumlah tersebut merupakan Beban Bunga selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Beban Bunga Kontraktual		
<i>Bunga Tabungan</i>	8.136.294	15.508.947
<i>Bunga Deposito</i>	51.519.577	102.337.157
<i>Bunga Pinjaman Pihak Ketiga bukan Bank</i>	-	125.000.001
<i>Bunga Pinjaman yang diterima dari Bank Lain</i>	86.533.308	226.632.435
<i>Transaksi Kepada Bank Lain</i>	-	13.862.085
Premi Penjaminan		
<i>Fee Penjamin LPS</i>	1.713.728	4.833.335
Jumlah Beban Bunga	147.902.907	488.173.960

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

21. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Jumlah tersebut merupakan Pendapatan Operasional Lainnya selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<i>Pemulihan PPAP</i>	501.391.115	988.933.082
<i>Pendapatan Administrasi simpanan Tabungan/Deposito</i>	55.499.261	20.876.459
<i>Penerimaan Kredit yang Dihapus Buku</i>	291.808.515	316.122.807
<i>Pendapatan Chanelling (Bank Bukopin)</i>	341.971.959	411.473.997
<i>Pendapatan Keuntungan Penjualan Aset Tetap</i>	20.000.000	-
<i>Pendapatan Operasional Lainnya</i>	1.748.000	944.000
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	1.212.418.850	1.738.350.345

22. BEBAN OPERASIONAL

Jumlah merupakan Beban Operasional selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
a. Beban Penyisihan Penghapusan		
<i>Beban penyisihan penghapusan aset produktif</i>	1.479.243.386	2.519.660.183
Jumlah	1.479.243.386	2.519.660.183
b. Beban Penyusutan & Amortisasi		
<i>Beban Penyusutan Kendaraan</i>	39.084.000	12.450.988
<i>Beban Penyusutan Inventaris</i>	15.630.243	29.313.000
<i>Beban amortisasi-Beban Dibayar Di Muka (Program)</i>	118.808.395	25.500.006
Jumlah	173.522.638	67.263.994
c. Beban Pemasaran		
<i>Beban Iklan dan Promosi</i>	2.500.000	6.759.000
Jumlah	2.500.000	6.759.000
d. Beban Administrasi dan Umum		
<i>Gaji/upah/Tunjangan</i>	793.562.017	1.064.944.596
<i>Tunjangan Hari raya</i>	108.235.479	127.696.650
<i>Seminar dan Kursus , pelatihan</i>	38.440.000	37.892.104
<i>Asuransi</i>	-	2.140.000

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

<i>Beban Lembaga Penjamin Simpanan (LPS)</i>	-	9.169.054
<i>Premi Asuransi Kesehatan (BPJS)</i>	108.260.130	127.682.632
<i>Pemeliharaan Inventaris Kantor</i>	26.795.000	55.609.850
<i>Pemeliharaan Kendaraan Dinas</i>	10.569.065	7.030.000
<i>Makan/minum rapat</i>	112.000	5.537.835
<i>Listrik, telpon dan fax</i>	25.606.296	8.022.560
<i>Cetakan dan ATK</i>	3.000.800	6.145.000
<i>Rumah Tangga Kantor</i>	9.264.550	6.858.700
<i>BBM</i>	37.770.000	42.100.000
<i>Perjalanan Dinas</i>	53.505.928	30.920.498
<i>Jasa & Honorium Pihak ketiga</i>	18.289.270	6.052.305
<i>Pajak Kendaraan Kantor</i>	5.513.000	5.620.000
<i>Pajak PPh 21</i>	9.894.537	9.026.760
Jumlah	1.248.818.072	1.552.448.544
Jumlah Beban Operasional	2.904.084.096	4.146.131.721

23. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Jumlah tersebut merupakan Pendapatan Dan Beban Non Operasional Selama Tahun Berjalan Dengan Rincian Sebagai Berikut :

a. Pendapatan Non Operasional

	2024	2023
<i>Pendapatan Selesih Kas</i>	-	7.154
<i>Pendapatan fee Notaris</i>	5.436.000	1.692.000
<i>Pendapatn Fee Asuransi dan BUMIDA</i>	4.954.771	1.578.999
Jumlah	10.390.771	3.278.153

b. Beban non Operasional

<i>Administrasi Bank</i>	3.265.047	4.053.812
<i>Iuran dan Denda OJK</i>	42.703.600	5.050.000
<i>Denda</i>	-	8.439.957
<i>Sumbangan</i>	16.710.000	8.982.500
<i>Lainnya</i>	50.413.190	141.608.332
Jumlah	113.091.837	168.134.601
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	(102.701.066)	(164.856.448)

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT CITRA MAS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tgl 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

24. KELANGSUNGAN USAHA

Pada tahun 2024, BPR mencatatkan rugi bersih sebesar Rp1.280.039.516, lebih rendah dibandingkan rugi bersih tahun 2023 sebesar Rp2.306.464.093. Meskipun demikian, per 31 Desember 2024 BPR masih membukukan saldo laba negatif sebesar Rp7.707.577.811, dengan modal disetor sebesar Rp9.125.000.000.

Kualitas aset kredit BPR juga menunjukkan tren penurunan, tercermin dari rasio kredit bermasalah (NPL) yang meningkat menjadi 29,84% pada tahun 2024 dibandingkan 23,33% pada tahun 2023. Peningkatan NPL ini berkontribusi terhadap kenaikan penyisihan kerugian penurunan nilai kredit dari Rp247.476.829 pada tahun 2023 menjadi Rp1.231.570.786 pada tahun 2024.

Kondisi keuangan dan kualitas aset tersebut menimbulkan ketidakpastian material yang dapat mempengaruhi kemampuan BPR untuk mempertahankan kelangsungan usaha.

Laporan keuangan ini tetap disusun dengan menggunakan asumsi kelangsungan usaha, dengan mempertimbangkan langkah-langkah yang sedang diambil oleh manajemen untuk memperbaiki kinerja keuangan, meningkatkan kualitas aset kredit, serta memperkuat struktur permodalan BPR.

25. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen perusahaan bertanggung jawab terhadap penyusunan laporan keuangan Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan telah menyetujui penerbitan laporan auditor independen pada tanggal 6 Mei 2025.

=====



Laporan Auditor Independen





LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

No: 00099/2.1418/AU.2/07/1533-1/1/V/2025

Kepada Yth.

**Pemerintah Kabupaten Pangkajene dan Kepulauan
Direksi Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas
Di Pangkajene dan Kepulauan, Sulawesi Selatan.**

Laporan Audit Atas Laporan Keuangan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas** terlampir, yang terdiri dari neraca per tanggal 31 Desember 2024 serta Laporan laba(rugi), laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material Posisi Keuangan **Perumda Bank Perkreditan Rakyat Citra Mas** tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) yang berlaku di Indonesia.

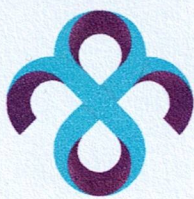
Basis Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 13 atas laporan keuangan, saldo kewajiban segera Uang Titipan (*Kredit Channeling*) per 31 Desember 2024 sebesar Rp3.250.224.550 merupakan akumulasi kewajiban BPR kepada Bank Bukopin yang berasal dari pembayaran pinjaman oleh debitur yang disalurkan melalui skema kerja sama channeling. Namun, kami tidak memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat atas rincian dan validitas saldo tersebut. Oleh karena itu, kami tidak dapat meyakini kewajaran penyajian saldo kewajiban tersebut pada tanggal laporan keuangan.

Perusahaan belum menerapkan akuntansi imbalan pasca kerja sebagaimana yang diatur di dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) bab 23, dan kami tidak melakukan pemeriksaan khusus atas pajak-pajak perusahaan, sehingga kami tidak bertanggungjawab jika terjadi permasalahan perpajakan perusahaan dikemudian hari.

Hal Lain

Sebagaimana dijelaskan pada Catatan 24 atas laporan keuangan terlampir, yang menjelaskan bahwa BPR mencatatkan rugi bersih sebesar Rp 1.280.039.516 pada tahun 2024 dan masih membukukan saldo laba negatif sebesar Rp 7.707.577.822 per 31 Desember 2024. Selain itu, rasio kredit bermasalah (NPL) BPR meningkat menjadi 29,84% dari total kredit bruto, yang berdampak pada kenaikan signifikan penyisihan kerugian penurunan nilai. Kondisi-kondisi tersebut



menimbulkan ketidakpastian material yang dapat mempengaruhi kemampuan BPR untuk mempertahankan kelangsungan usaha. Namun demikian, laporan keuangan ini disusun dengan asumsi kelangsungan usaha.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

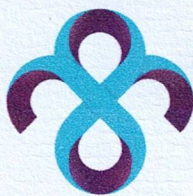
Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:



KANTOR AKUNTAN PUBLIK ASRI

Registered Public Accountants No. AP 1533

Menkeu RI No. 228/KM.1/2023

Our Services:

- General Audit • Review
- Agreed-Upon Procedures
- Accounting Service • Taxation
- Financial Statement Preparation

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik Asri

Asri, SE., Ak., CA., CPA., ASEAN CPA

Nomor Register Negara Akuntan : RNA 13372

Nomor Izin Akuntan Publik : AP.1533

6 Mei 2025

